



**SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII**

**Regulament privind organizarea și desfășurarea
studiilor superioare de master, ciclul II, în
Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți**

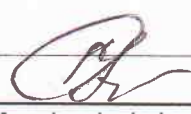
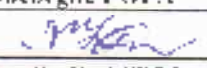
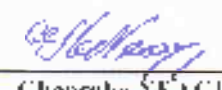
Ediția: 1

Revizia: 0

Data: 04.12.2015

Pag. 1 din 34

**REGULAMENT
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI
DESFĂȘURAREA STUDIILOR
SUPERIOARE DE MASTER, CICLUL II,
ÎN UNIVERSITATEA DE STAT
„ALECU RUSSO” DIN BĂLȚI**

APROBAT	Senatul USARB, proces-verbal nr. 4 din 09.12.2015	RECTOR	 prof. univ. dr. hab., Gheorghe POPA	09.12.15
VERIFICAT	Conf. univ. dr., Natalia GAȘȚOI	Șef DMC	 Natalia GAȘȚOI	09.12.15
ELABORAT	Conf. univ. dr., Gheorghe NEAGU	PRORECTOR PENTRU STUDII CU FRECVENȚĂ REDUSĂ ȘI FORMARE CONTINUĂ	 Gheorghe NEAGU	09.12.15
POSEZOR				
	Nume	Funcție	Semnătura	Data

	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	Ediția: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Revizia: 0 Data: 04.12.2015 Pag. 2 din 34

Titlul I

Dispoziții generale

Art. 1. Instituția organizatoare a studiilor superioare de master.

(1) Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți (USARB) este o instituție de învățământ superior de stat, cu autonomie financiară nonprofit, care activează în condiții de autogestiune, corelate cu principiile responsabilității publice pentru calitatea întregii activități de formare profesională, de cercetare și inovare, de prestare a serviciilor pe care le desfășoară Universitatea cu gestionarea eficientă a mijloacelor bănești și a patrimoniului statului, conform devizului de venituri și cheltuieli aprobat.

(2) USARB este o entitate de interes public, cu personalitate juridică, acreditată, apolitică, independentă de ideologii și religii, atașată tradiției gândirii libere, libertății academice, recunoașterii drepturilor și libertăților fundamentale ale omului și principiului supremației legii, finanțată integral din venituri proprii, beneficiind de alocații transferate de la bugetul de stat pentru programele de studii oferite conform Planului (Comenziu de Stat) de pregătire a cadrelor de specialitate și activități de cercetare științifică, încadrată în structura sistemului de învățământ superior din Republica Moldova.

(3) Prezentul regulament stabilește regulile generale și speciale privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master în USARB.

Art. 2. Tipurile și orientarea programelor de master.

(1) Programele de master, ciclul II, se stabilesc în limitele domeniilor generale de studiu aprobate pentru ciclul I, conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților, care, în funcție de conceptul și conținutul planului de învățământ, pot fi:

a) programe de aprofundare, care asigură dezvoltarea competențelor într-o specialitate din domeniul studiat la ciclul I;

b) programe interdisciplinare care asigură dezvoltarea unor competențe transversale specifice în două sau mai multe domenii de formare profesională;

c) programe complementare, care suplimentează competențele obținute în cadrul studiilor superioare de licență, în vederea extinderii ariei de inserție profesională în câmpul muncii.

(2) Conform tipurilor de programe indicate, orientarea studiilor superioare de master în USARB poate fi:

	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	Ediția: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Revizia: 0 Data: 04.12.2015 Pag. 3 din 34

a) master *științific*, în scopul aprofundării într-un domeniu științific și care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală;

b) master de *profesionalizare*, în scopul formării/consolidării competențelor profesionale într-un domeniu specializat și care poate constitui o bază pentru cariera profesională.

Art. 3. Programele de master din USARB.

(1) Programele de studii superioare de master se stabilesc în limitele capacității maxime de înmatriculare a USARB în urma autorizării de funcționare provizorie sau acreditare, pentru domeniile generale de studiu, conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților, aprobat de Guvern, la propunerea Ministerului Educației.

(2) Programele de studii superioare de master din USARB trebuie să conțină și o componentă de cercetare științifică sau creație artistică în corespundere cu specificul programului de studii urmat. Rezultatele cercetării științifice și ale creației artistice realizate pot fi valorificate de student prin articole în reviste de specialitate, evoluții publice pe scene profesionale, participări la expoziții, festivaluri, precum și la elaborarea tezei/proiectului de master.

(3) Stabilirea și organizarea programelor de studii superioare de master ține de competența USARB și se aprobă de Senat, în condițiile legii.

Art. 4. Cadrul normativ-juridic de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master, ciclul II.

(1) Organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în USARB se realizează în baza prevederilor legislației în vigoare:

- Codului educației (Legea R. Moldova nr. 152 din 17.07.2014);
- Regulamentului cu privire la organizarea ciclului II, studii de master, aprobat prin Hotărârea Guvernului R. Moldova nr. 464 din 28.07.2015;
- Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I, licență, ciclul II, master, studii integrate, ciclul III, doctorat), aprobat prin ordinul Ministerului Educației R. Moldova nr. 1045 din 29.10.2015;
- Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1046 din 29 octombrie 2015;
- Regulamentului-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, aprobat prin ordinul Ministerului Educației R. Moldova nr. 203 din 19.03.2014;

	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	Ediția: 1 Revizia: 0 Data: 04.12.2015 Pag. 4 din 34
	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	

- Cartei Instituției Publice Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți;
- Codului de etică universitară, aprobat la ședința Senatului universitar din 5 decembrie 2007, procesul-verbal nr.3;
- Standardelor Internaționale ale Sistemului de management al Calității ISO 9001-2008.

Titlul II

Dispoziții de conținut privind organizarea programelor de studii superioare de master în USARB

Capitolul I

Planurile de învățământ

Art. 5. Inițierea și autorizarea programelor de studii superioare de master.

(1) Studiile superioare de master se organizează de către USARB la programele de licență din același domeniu general de studiu.

(2) USARB se supune obligatoriu procesului de evaluare externă a programului respectiv, în vederea autorizării de funcționare provizorie în baza metodologiilor elaborate de Agenția Națională de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional, înainte de a începe programul respectiv, dacă nu deține acreditare pentru un alt program de master, în același domeniu general de studiu.

(3) USARB nu poate obține autorizare de funcționare provizorie sau creditare pentru programele de studii superioare de master, ciclul II, dacă nu sînt acreditate programele de studii superioare de licență, ciclul I, din același domeniu de formare profesională.

(4) USARB, în cazul care a primit acreditare pentru un program de studii de master într-un domeniu, este în drept să organizeze oricare alt program de studii de master în același domeniu, după aprobarea respectivului program de către Senat.

(5) Pentru inițierea unui program de master trebuie îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- a) argumentarea formării profesionale din perspectiva necesităților pieței forței de muncă;
- b) descrierea finalităților de studiu și a competențelor generice și specifice ce vor fi dobîndite în cadrul programului de master în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor;
- c) asigurarea calității personalului didactic, științifico-didactic și științific și corespunderea acestuia programului de master;

	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	Ediția: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți	Revizia: 0 Data: 04.12.2015 Pag. 5 din 34

- d) prezența componentei de cercetare științifică;
- e) prezența componentei de management;
- f) asigurarea metodelor-didactice a unităților de curs incluse în programul de master;
- g) avizul favorabil al Consiliului metodic al USARB;
- h) decizia Senatului USARB;
- i) autorizația provizorie a Ministerului Educației.

Art. 6. Forme și cerințe de organizare a studiilor superioare de master.

(1) Studiile superioare de master se pot organiza în următoarele forme:

- a) învățământ cu frecvență;
- b) învățământ cu frecvență redusă;
- c) învățământ la distanță.

(2) În domeniile generale de studiu - arte, psihologie, și în domeniile de formare profesională - limbi moderne, studiile superioare de master din USARB se organizează numai prin învățământ cu frecvență.

(3) În contextul autonomiei universitare, numărul de studenți pentru o grupă academică de master se stabilește anual de Senatul USARB, în funcție de capacitatea de înmatriculare stabilită în urma acreditării sau autorizării provizorii a programelor respective.

(4) Învățământul cu frecvență redusă sau la distanță se organizează doar la programele de master la care în USARB este organizat învățământul cu frecvență.

(5) Fiecare program de studii superioare de master se individualizează prin misiune și obiective, concretizate în competențe și cunoștințe profesionale generale și specifice de specializare, finalități educaționale pe care le asigură absolvenților, acestea fiind definite în concordanță cu cerințele angajatorilor și pieței forței de muncă, cu exigențele abordate de programele de doctorat.

(6) La solicitarea unor agenți economici, a instituțiilor publice sau private se pot organiza programe de studii universitare de master susținute financiar de către acestea.

Art. 7. Durata studiilor de master.

(1) Durata studiilor superioare de master, ciclul II, exprimată în ani și credite de studiu constituie:

- a) învățământ cu frecvență - 1,5 - 2 ani și, respectiv, 90 - 120 de credite de studii;

	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	
	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 0 Data: 04.12.2015 Pag. 6 din 34

b) învățământ cu frecvență redusă și învățământ la distanță – 2 - 2,5 ani (cu un semestru mai mult decât la învățământul cu frecvență) și, respectiv, 90 - 120 de credite de studii.

(2) Studiile superioare de master corespund unui număr de 90 - 120 de credite de studii transferabile, câte 30 de credite pentru fiecare semestru. Tipul și conținutul programelor de master, precum și numărul de credite sînt stabilite de către USARB.

(3) Instituționalizarea creditelor de studii la programele de master se va realiza în condițiile Sistemului Național de Credite de Studii, de tipul Sistemului European de Credite Transferabile.

(4) Data începerii anului universitar la ciclul II, studii superioare de master, se stabilește de Senatul USARB odată cu aprobarea calendarului universitar.

(5) Perioada studiilor de master se va stabili în așa fel ca durata totală cumulativă a studiilor la ciclul I, licență, și ciclul II, master, să fie de cel puțin 300 de credite de studii transferabile.

Art. 8. Procedura de elaborare și aprobare a planului de învățământ.

(1) Studiile de master se desfășoară conform planului de învățământ aprobat de Senatul USARB și elaborat în baza Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I, licență, ciclul II, master, studii integrate, ciclul III, doctorat), aprobat de Ministerul Educației.

(2) Planul de învățământ este elaborat în concordanță cu finalitățile de studiu exprimate în competențe generice și specifice, prevăzute de cadrul Național al Calificărilor pe domenii de formare profesională/programe de studii/domenii de cercetare. Acestea vor fi stipulate în Note explicative, anexate la planul de învățământ.

(3) Procedura de elaborare și aprobare a unui plan de învățământ pentru un nou program de studii presupune parcurgerea următoarelor etape:

a) inițierea noului program de studii de către orice persoană interesată/grup interesat în cadrul facultății/catedrei și desemnarea de conducerea facultății/catedrei a responsabililor de elaborarea programului de master;

b) întocmirea planului de învățământ și statului de funcții pentru noul program de studii (stabilirea unităților de curs/modulelor din planul de învățământ și lista cadrelor științifico-didactice cu competențe în domeniu, perfectarea notei explicative a planului);

c) expertizarea și avizarea planului de studii în Comisia specializată desemnată de către Rectorul USARB și care include membri ai Consiliului metodic al USARB, a Departamentului de management al calității și ai Secției studii;

d) discutarea, aprobarea și avizarea planului de studii în Consiliul facultății;

	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	Ediția: 1 Revizia: 0 Data: 04.12.2015 Pag. 7 din 34
	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	

- e) discutarea și aprobarea programului de studii în Senatul USARB;
- f) discutarea și aprobarea finală a programului de studii în Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională USARB;
- g) elaborarea raportului de autoevaluare a noului program de master în vederea autorizării provizorii de către comisia desemnată de facultate/catedră;
- h) depunerea raportului de autoevaluare la prorectorul responsabil de studiile de master;
- i) evaluarea raportului de Departamentul de management al calității USARB;
- j) depunerea planului de învățământ, cu cel puțin 6 luni înainte de demararea programului de studii, la Ministerul Educației, în vederea coordonării lui;
- k) înaintarea planului de învățământ de către Ministerul Educației Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional pentru desfășurarea evaluării externe în vederea autorizării provizorii.

(4) Proiectele planurilor de învățământ pentru ciclul II, elaborate pentru fiecare program de studii și formă de organizare a învățământului (cu frecvență, cu frecvență redusă, la distanță), sunt redactate în limba română, în două/trei exemplare după modelul stabilit (Anexe).

Art. 9. Structura planului de învățământ.

- (1) Planul de învățământ include patru componente definitorii:
 - a) componenta *temporală*, care reprezintă modul de planificare în timp a procesului de formare (săptămână, semestru, an, ciclul), unitatea principală de măsură a procesului de formare fiind creditul de studiu ECTS;
 - b) componenta *formativă*, care reprezintă modul de distribuire a unităților de conținut (unitate de curs, module);
 - c) componenta *acumulare*, care reflectă modalitățile de alocare a creditelor ECTS;
 - d) componenta *evaluare*, care reprezintă modalitățile de evaluare curentă și finală a finalităților de studiu și competențelor obținute de student la unitatea de curs/modulele respective;
- (2) Planul de învățământ la ciclul II se structurează în următoarele compartimente:
 - a) foaia de titlu;
 - b) calendarul universitar;
 - c) planul procesului de studii pe semestre/ani de studii;
 - d) stagiile de practică;
 - e) formele de evaluare finală la unitățile de curs/modulele oferite;



SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII

Regulament privind organizarea și desfășurarea
studiilor superioare de master, ciclul II, în
Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți

Ediția: 1

Revizia: 0

Data: 04.12.2015

Pag. 8 din 34

f) forma de evaluare finală a programului de studii;

g) lista unităților de curs la libera alegere;

h) matricea corelării finalităților de studiu a programului cu cele ale unităților de curs/modulelor. Finalitățile de studiu/rezultatele învățării sunt parte a standardelor naționale și numărul acestora, conform practicii europene, trebuie să fie limitat la 6-8.

(3) Planul de învățământ este însoțit de o Notă explicativă în care se descrie profilul programului de master, concretizat în concepția formării absolvenților (semp, caracteristici, angajabilitate, formare ulterioară, abordări pedagogice, competențe-cheie dezvoltate în program) și finalitățile de studiu preconizate.

(4) Nota explicativă include informații cu privire la gradul de nouitate, relevanța, corespunderea obiectivelor programului strategiei de dezvoltare a USARB, consultarea partenerilor (angajatori, absolvenți, profesori, studenți) și coordonarea procesului de elaborare a programului conform standardelor de asigurare a calității. Se vor indica metodele și criteriile de evaluare, regulile privind promovarea academică.

Art. 10. Conținutul planului de învățământ

(1) *Foia de titlu* a planului de învățământ pentru ciclul II, master, trebuie să conțină următoarele informații:

a) denumirea ministerului educației;

b) denumirea USARB și categoria, conform certificatului de acreditare;

c) data aprobării planului de învățământ de către senatul USARB, nr. procesului-verbal respectiv;

d) data coordonării de către Ministerul Educației, numărul de înregistrare a planului de învățământ;

e) contextul (se va indica nivelul calificării conform ISCED);

f) codul și denumirea domeniului general de studii;

g) denumirea programului de master;

h) numărul total de credite de studiu;

i) titlul obținut la finele studiilor;

j) baza admiterii: diploma de studii superioare de licență sau un act echivalent de studii;

k) limba de instruire;

	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	Ediția: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Revizia: 0 Data: 04.12.2015 Pag. 9 din 34

1) forma de organizare a învățămîntului (învățămînt cu frecvență, cu frecvență redusă, la distanță).

În cazul *programelor comune* de studii superioare de master, în foaia de titlu se vor indica instituțiile membre ale consorțiului, aprobarea comună a planului de învățămînt, alte informații relevante.

(2) *Componenta temporală* a planului de învățămînt este reprezentată prin *calendarul universitar*, care include repartizarea activităților didactice pe ani, semestre (sesiuni în cazul studiilor cu frecvență redusă sau la distanță), cu stabilirea termenelor și duratei semestrelor, stagiilor de practică, sesiunilor de examene, a evaluării finale (examenul de susținere a tezei de master) și a vacanțelor. (Anexa nr. 1) În cazul programelor comune de studii superioare, calendarul universitar va include graficul mobilității academice între USARB și ceilalți membri ai consorțiului.

(3) *Componenta formativă* include setul de unități de curs/module repartizate pe semestri/ani de studiu. După gradul de obligativitate și posibilitatea de alegere, unitățile de curs/modulele se clasifică în:

- a) obligatorii;
- b) opționale;
- c) la liberă alegere (Anexa nr. 2)

După funcția în formarea profesională inițială prin competențe generice și competențe specifice, unitățile de curs/modulele oferite se grupează în următoarele componente:

- a) componenta *funcțională* (cod F);
- b) componenta de *specializare* (cod S).

Fiecărei unități de curs/module din planul de învățămînt i se atribuie un cod de identificare, ce definește univoc parametrii: categoria formativă, semestrul, tipul cursului, numărul de ordine (Anexa nr. 2)

(4) În funcție de tipul masterului (de cercetare sau profesional) și finalitățile de studiu scontate, programul de master trebuie să includă următoarele unități de curs/module:

a) *componenta fundamentală* – unități de curs/module general-științifice obligatorii (Metodologia și etica cercetării în domeniul de studiu; Probleme actuale de cercetare în cadrul domeniului de formare; Elaborarea/administrarea proiectelor; Teoria deciziilor, Tehnici/paradigme de comunicare științifică etc.);

	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	
	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 0 Data: 04.12.2015 Pag. 10 din 34

b) *componenta de specialitate* - unități de curs/module de ramură (obligatorii și opționale); Procese inovative în domeniul de formare profesională; Noi tehnologii informaționale în domeniul de formare; Asigurarea calității în domeniul de formare; Noi teorii orientate spre interdisciplinaritate etc.) Unitățile de curs/modulele opționale vor constitui, după caz, până la 30 la sută;

c) *activități practice și de cercetare obligatorii*: practica de specialitate (pedagogică, tehnologică, în producție, clinică, de creație etc.); cercetare științifică/creație de master.

(5) Conținutul programului de studii superioare de master este același pentru toate cele trei forme de învățământ. Planul de învățământ cuprinde atât discipline de cunoaștere avansată în cadrul programului de master, cât și module de pregătire complementară necesare pentru inserția absolventului de studii superioare de master pe piața muncii. În programele de master se oferă cursuri compacte, interdisciplinare, în sistem modular, cu evaluarea organizată la finalizarea cursului/modulelor.

(6) *Componenta de activități* se exprimă în cuantificarea unităților de curs/modulelor. Unităților de curs din planul de învățământ li se alocă credite de studiu în funcție de timpul integral de învățare, pretins studentului. Creditele de studiu se alocă ca valori numerice întregi. Totodată, în planul de învățământ se indică numărul total de ore prevăzut pentru studierea fiecărei unități de curs/module.

(7) Pe parcursul studiilor, studentul poate acumula credite peste numărul de 60 pe an/30 pe semestru. Acestea pot fi obținute prin unități de curs/module și activități realizate complementar (unități de curs la liberă alegere, amate în regim extracurricular, cursuri realizate în perioada vacanțelor de vară etc.). Creditele suplimentare acumulate se specifică în suplimentul la diplomă eliberat absolventului. Creditele suplimentare se acumulează contra taxă.

(8) Durata standard a unei unități de curs/module este de un semestru. Planificarea intensității studierii unităților de curs pe parcursul semestrului se realizează de către catedra de profil, ținând din legăturile interdisciplinare, cât și din faptul că la ciclul II, master, norma săptămânală a studentului este de 14-20 de ore de contact direct. În US ARB, norma săptămânală a orelor de contact direct la ciclul II, master, constituie 16 ore. Numărul unităților de curs pe semestru este de 4-6.

(9) Raportul de „ore de contact direct - ore de studiu individual” se stabilește în funcție de programul de master, finalitățile de studiu, specificul unității de curs/modulelor, gradul de



SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII

Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți

Ediția: 1

Revizia: 0

Data: 04.12.2015

Pag. 11 din 34

noutate și complexitate și asigurarea didactico-metodică. Raportul „Ore de contact direct - ore de studiu individual” se propune de catedra/departamentul de profil, în baza unei metodologii specifice pentru fiecare domeniu general de studiu, aprobată de Consiliul facultății care organizează programele de studii respective, se aprobă de Senatul USARB și se publică pe pagina web a USARB.

(10) Competența de evaluare se exprimă în evaluările curente și evaluările finale ale unităților de curs/modurilor, cele din urmă realizate prin examene cu note. Obținerea notei promovabile (ciner) la o unitate de curs/modul presupune alocarea creditelor preconizate pentru aceasta.

Art. 11. Modificarea planurilor de învățământ.

(1) Modificarea planurilor de învățământ se realizează la catedrele organizatoare a programului respectiv și se aprobă de Consiliul facultății. Planul de învățământ poate fi modificat/perfectat cu condiția implementării din următorul an de studii.

(2) Modificarea/actualizarea planurilor de învățământ este validată de senatul USARB și prezentată, o dată la 5 ani, spre coordonare, Ministerului Educației. La exemplarul planului de învățământ este atașat un extras din procesul-verbal al ședinței senatului la care au fost aprobate modificările.

(3) În corespundere cu dezvoltarea sectorului socio-economic, USARB va revizui/actualiza planurile de învățământ o dată la 5 ani. În cazul când cerințele pieței muncii vor dicta necesitatea introducerii schimbărilor în planurile de învățământ până la termenul de 5 ani, versiunea nouă a planului de învățământ pentru un nou an academic va fi aplicată persoanelor înmatriculate la studii în anul respectiv, cu condiția că modificările au fost operate în modul stabilit până la finalul anului precedent de studii și au fost făcute publice în sistemul informațional al USARB cu cel puțin 3 luni până la începutul anului de studii.

Art. 12. Stagiul de practică

(1) Stagiile de practică se desfășoară în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți (ciclul I, studii superioare de licență, ciclul II, studii superioare de masterat), aprobat în ședința Senatului USARB din 19.07.2013, modificat la ședința Senatului USARB din 16.04.2014.

	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	Ediția: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Revizia: 0 Data: 04.12.2015 Pag. 12 din 34

(2) Persoanele înscrise la studii superioare de master, fără experiență practică, imediat după absolvirea ciclului I, licență, vor realiza un stagiu practic în volum de 10 - 12 credite de studii transferabile, în funcție de tipul programului de master.

(3) Persoanelor cu experiență practică dovedită, de cel puțin 1 an în domeniul în care realizează programul de master, și care își continuă activitatea de muncă în domeniul respectiv, li se va atribui numărul stabilit de credite, în baza evaluării competențelor și recunoașterii experienței practice de către comisia de profil, în conformanță cu metodologia aprobată de Consiliul facultății care organizează programul de master, publicată pe pagina web a USARB.

(4) Studenții realizează stagile de practică individual sau în grupe cu un număr stabilit de persoane. Conducerea și evaluarea practicii de master se face de către conducătorul de proiect în funcție de activitatea studentului în procesul de elaborare a proiectului și de caracteristica dată de conducerea unității-bază de practică.

Art. 13. Finalizarea studiilor superioare de master.

(1) Studiile superioare de master se finalizează cu susținerea publică a tezei/proiectului de master.

(2) După susținerea publică, tezele/proiectele de master se publică pe pagina web oficială a USARB.

(3) Studenții ciclului II, care realizează obiectivele programului de master și susțin cu succes teza/proiectul de master primesc titlul de master în domeniul general de studiu respectiv, cu eliberarea Diplomei de studii superioare de master, însoțită de Suplimentul la Diplomă, redactat în limbile română și engleză.

(4) Diploma de studii superioare de master atestă faptul că titularul a obținut competențe academice și/sau profesionale specifice, inclusiv competențe manageriale, de cercetare, dezvoltare și inovare.

Capitolul II

Sistemul creditelor transferabile

Art. 14. Puncte credite

(1) În sistemul învățământului superior național se aplică Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS). Creditele de studiu se alocă după cum urmează:

a) pentru un semestru academic-30 de credite de studii transferabile;

	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	Ediția: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Revizia: 0 Data: 04.12.2015 Pag. 13 din 34

b) pentru ai academicieni-60 de credite de studii transferabile.

(2) Un credit de studiu reprezintă 30 de ore de activitate de învățare, sub toate aspectele ei (activități didactice, de cercetare, realizate în auditoriu și de contact și activitate individuală, solicitate studentului pentru realizarea finalităților de studiu.

(3) În sistemul învățământului superior național, volumul anual de muncă al studentului (pre-auditoriu și lucru individual) este de 1800 de ore.

(4) La învățământul cu frecvență redusă și la Distanță, numărul total de credite se repartizează proporțional pe uniti de studiu.

(5) Programul săptămânal al pregătirii pentru master este de 14-20 de ore de contact direct, care la decizia USARB pot fi planificate compact, iar cel puțin 50% din program trebuie alocat activităților practice și cercetării.

Art. 15. Credite transferabile.

(1) Creditele acumulate sînt transferabile în măsura în care sînt recunoscute de către catedra de profil valide în vederea echivalării unei perioade de studiu pe care studentul a realizat-o anterior sau în cadrul unui alt program de studiu din țară sau din străinătate.

(2) Studentul implicat în programe de mobilitate în baza acordurilor de parteneriat semnate între USARB și o altă instituție, va prezenta la întocmirea dovezii privind activitățile desfășurate, examenele susținute și creditele acumulate.

(3) Transferul creditelor ECUS, recunoașterea, echivalarea și documentarea performanțelor realizate de către student de-a lungul perioadei de mobilitate, se realizează prin transcripția notelor/extrasul din foaia matricolă ECUS, care reflectă cantitativ și calitativ munca realizată de către student. Studentul nu este obligat să negocieze acceptarea/recunoașterea/echivalarea cu cadrele didactice în parte.

(4) Recunoașterea/echivalarea/acceptarea activităților/examenelor/perioadelor de studii se aprobă de Decan la recomandarea coordonatorului/consilierului cadrului didactic.

(5) La cererea studentului creditele pentru o unitate de curs pot fi echivalate cu creditele obținute la o altă unitate de curs echivalent sau superior (cu un număr mai mare de ore și un volum mai detaliat) la o altă universitate, facultate sau specialitate.

(6) La nivel național, studentul poate acumula cel mult 10 credite pe an de la cursuri urmate la alte facultăți sau în alte instituții de învățămînt. Acest număr de curs și numărul maxim de

	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	
	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 0 Data: 04.12.2015 Pag. 14 din 34

credite transferabile vor fi nominalizate în acordurile bilaterale semnate între instituții sau facultăți.

(7) Acceptarea, în baza de contracte interuniversitare, a studenților vizitatori pentru perioade limitate de timp (de regulă, un semestru) presupune recunoașterea ad-hoc a studiilor precedente.

(8) Recunoașterea, echivala en și documentarea performanțelor realizate de către studenți prin diverse activități non-formale sau informale se realizează la nivel de facultăți de către persoanele desemnate în acest sens, în baza unui regulament aprobat de Senat.

Capitolul III

Personalul științifico-didactic

Art. 16. Exigențe privind desfășurarea activităților didactice și de cercetare la programele de master.

(1) La ciclul II de studii superioare de master, activitățile didactice sînt susținute de cadre didactice cu titlu științific sau, în cazul învățămîntului artistic, cu titlu onorific, Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Om Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora, care au publicat/elaborat lucrări din domeniul programului, în reviste sau edituri de referință.

(2) Conducători de teză pot fi numai cadrele didactice deținătoare de titluri științifice și științifico-didactice.

(3) USARB poate încadra în activitatea didactică pentru realizarea programelor de master, cu aprobarea Senatului, cercetători notorii din domeniu, precum și practicieni consacrați și recunoscuți.

Art. 17. Atribuțiile și responsabilitățile catedrelor inițiatoare a programelor de master.

(1) Catedra/catedrele inițiatoare a programului de master este principalul responsabil de calitatea programului de master respectiv.

(2) Catedra are următoarele atribuții în procesul de management al programului de master:

- proiectarea, organizarea și realizarea actului didactic;
- organizarea activităților de cercetare științifică cu implicarea studenților;
- evaluarea activităților didactice, metodice și de cercetare;
- asigurarea metodică a actului didactic;
- asigurarea calității procesului de formare;

	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	
	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 0 Data: 04.12.2015 Pag. 15 din 34

- realizarea activităților extracurriculare educaționale cu studenții de la ciclul II.

(3) Responsabilitățile catedrei în procesul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master:

- elaborarea conceptului programului de master;
- elaborarea tuturor materiei necesare pentru obținerea autorizației provizorii în vederea înscrierii programului de master;
- elaborarea tuturor materialelor aferente procesului de acreditare a programului de master corespunzător;
- elaborarea curriculum-urilor și a fișelor unităților de curs prevăzute de programul de studii;
- realizarea unităților de curs, lucrărilor practice și de laborator la un nivel înalt științifico-metodic.

organizarea și conducerea activităților de cercetare științifică cu implicarea studenților:

- implementarea rezultatelor cercetării științifice, inclusiv în procesul de formare profesională a studenților;
- organizarea și managementul stagiilor de practică ale studenților;
- organizarea și dirijarea acțiunii individuale al studenților;
- managementul procesului de elaborare și susținere a tezelor de master;
- asigurarea informațională și metodică a actului didactic: elaborarea ghidurilor metodice, suporturilor de curs, manualelor, dicționarelor etc.,

organizarea activităților extracurriculare în scopul consolidării competențelor studenților obținute în educația formală,

elaborarea și prezentarea în timp rezonabil a informațiilor solicitate de conducerea USARB.

Titlul III

Admiterea la studiile superioare de master și organizarea acestora

Capitolul IV

Înscrierea și înmatricularea studenților

Art. 18. Admiterea la studiile superioare de master.

(1) În limita capacității maxime de înmatriculare, stabilite în urma acreditării sau autorizării provizorii a programelor respective, cetățenilor Republicii Moldova li se asigură accesul la studiile superioare de master

	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	Ediția: 1 Reviziu: 0 Data: 04.12.2015 Pag. 16 din 34
	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	

a) pe locuri cu finanțare de la bugetul de stat, în limitele stabilite anual de Guvern, pe domenii generale de studiu,

b) pe locuri cu taxă de studii achitată de persoane fizice sau juridice,

c) pe locuri cu finanțare mixtă

(2) La concursul de admitere în ciclul II, de studii superioare de master pot participa deținătorii diplomei de studii superioare de licență sau ai unui act echivalent de studii, recunoscut de structura abilitată pentru recunoșterea și echivalarea actelor de studii și calificărilor.

(3) La studiile superioare de master pot fi admisi cetățenii străini și apatrizii, care dețin diplomă de studii superioare de licență sau un act echivalent de studii superioare, în baza acordurilor interstatuale, guvern și a contractelor individuale de studii

(4) Candidații au dreptul să se înscrie la concursul de admitere în ciclul II, studii superioare de master concomitent la mai multe programe de studii din diverse domenii generale de studiu, la USARB sau și la mai multe instituții de învățământ superior, dar vor fi înmatriculați în un singur program de master în cadrul unei singure instituții de învățământ superior, din cele pentru care au optat.

(5) Persoana admisă la un program de studii superioare de master în baza diplomei de studii superioare de licență sau unui act echivalent de studii superioare, însoțit de suplimentul la diplomă, are calitatea de student al USARB pe întreaga perioadă a prezenței sale în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la susținerea examenului de finalizare a studiilor superioare de master sau până la exmatriculare.

(6) Planul de admitere la programele de studii superioare de master se stabilește de senatul USARB, în funcție de capacitatea de înmatriculare stabilită în urma acreditării sau autorizării provizorii a programelor respective.

(7) Numărul de locuri pentru admiterea la un nou program de master deschis în urma aprobării Senatului într-un domeniu general de studiu, în care USARB organizează deja un program de master acreditat, se stabilește prin redistribuirea capacității maxime de școlarizare a programului acreditat către programul nou creat, astfel încât Universitatea să nu depășească limita capacității de școlarizare stabilite conform cadrului normativ în vigoare

(8) Propunerile USARB privind programele de studii și numărul de locuri pentru fiecare program se vor stabili prin consultare cu facultățile, catedrele respective și, după caz, cu alte autorități, instituții, organizații, întreprinderi, alți parteneri interesați. Cîrta de școlarizare

	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	
	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 0 Data: 04.12.2015 Pag. 17 din 34

aprobată de Ministerul Educației se va repartiza pe facultăți de către rectorat în funcție de numărul de absolvenți de la studii de licență din anul respectiv, de programele de cercetări și de doctorat, de interesul manifestat pentru programele respective de master ale facultăților în ultimii 2 ani, respectiv, la ultima admitere, în cazul programelor care se derulează de mai puțin de 2 ani.

(9) Studenții înmatriculați la studii superioare de master la forma de învățământ cu frecvență pot obține, în condițiile legii, bursă de studii.

(10) Oferta educațională a U.SARB pentru studii superioare de master (programele de studii superioare de master, la care se va organiza admiterea, numărul de locuri oferite pentru fiecare categorie, limbile de predare, probele de concurs) se trimite public de către Universitate cu cel puțin 30 de zile înainte de începerea procesului de admitere.

(11) Înmatricularea temporară se aplică studenților altor universități cărora li s-a aprobat să parcurgă la universitatea-gazdă o parte a programului de studii la care aceștia au fost înmatriculați la universitatea de origine, obținând astfel, calitatea de vizitator. În acest caz aprobarea se va realiza în baza studiilor universitare anterioare ale solicitantului și prevederilor contractului de colaborare încheiat cu universitatea de origine.

(12) Monitorizarea admiterii în U.SARB se realizează de către Ministerul Educației.

Art. 19. Organizarea concursului și metodologia admiterii la programele de master în U.SARB,

(1) Concursul de admitere la programele de master în U.SARB se organizează în baza mediei generale de concurs.

(2) Media generală de concurs se va calcula în baza următoarei formule:

$$MC = T1 \times K1 + T2 \times K2$$

unde, T1 - notele medii pe anii de studii obținute pe parcursul studiilor superioare de licență, ciclul I; T2 - nota medie de licență obținută la finalizarea studiilor superioare de licență, ciclul I; K1 - coeficientul de importanță a notelor medii pe anii de studii obținute pe parcursul studiilor superioare de licență, ciclul I (0,7); K2 - coeficientul de importanță a notei medii de licență obținută la finalizarea studiilor superioare de licență, ciclul I (0,3).

(3) Înmatricularea la studii superioare de master se face în ordinea descrescătoare a mediilor generale de concurs obținute de către candidați și în limitele numărului de locuri pentru care se organizează concursul. Media-limită de înmatriculare, precum și criteriile suplimentare de

	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	
	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 0 Data: 04.12.2015 Pag. 18 din 34

selectare în cazul în care doi sau mai mulți candidați aceiași medie de concurs, se va stabili prin regulamentele anuale ale USARB cu privire la admiterea la programele de master.

(4) Admiterea în baza de contract cu achitarea taxei de studii în USARB se efectuează în conformitate cu aceleași criterii ca și admiterea la licențele cu finanțare bugetară.

(5) Cetățenii Republicii Moldova pot beneficia o singură dată de dreptul de a realiza un program de master finanțat de la bugetul de stat.

(6) Validarea rezultatelor admiterii la studii superioare de master și înmatricularea candidaților care au promovat concursul se face prin ordinul rectorului USARB.

Art. 20. Metodologia de acumulare a minimului curricular necesar.

(1) În cazul înscrierii în ciclul II, master, la un program de studii diferit de domeniul de formare profesională absolvit la ciclul I, licență, candidații trebuie să acumuleze 30 de credite de studii transferabile la discipline fundamentale și de specialitate aferente programului de studii pentru care optează, ceea ce reprezintă minimul curricular inițial necesar. Pentru acești candidați, Comisia de admitere va evalua gradul de compatibilitate a programului de studii absolvit cu programul de master solicitat. În cazul în care aceste programe nu vor fi compatibile pe deplin, candidatul va fi informat despre necesitatea acumulării suplimentare a unui număr de credite (până la 30), care va fi determinat, în perioada 25 august - 15 septembrie, de către catedrele de profil. Studiile compensatorii pentru acumularea creditelor necesare se vor realiza prin contract, cu achitarea taxei de școlarizare.

(2) Minimul curricular inițial necesar pentru continuarea studiilor superioare în ciclul II, master, la alt domeniu de formare profesională poate fi acumulat parțial sau integral, prin transferarea creditelor acumulate la discipline relevante programelor de master, obținute în perioada studiilor superioare de licență.

(3) Metodologia de acumulare a minimului curricular se elaborează de către coordonatorul programului respectiv. Pentru fiecare domeniu general de studii, se aprobă de Consiliul facultății care organizează programul de master respectiv și se publică pe pagina web USARB.

Art. 21. Contractul de studii.

(1) Studenții ciclului II, studii superioare de master, înmatriculați la studii cu finanțare bugetară și pe locuri cu taxă, încheie cu USARB un contract de studii, care reglementează raporturile studentului cu USARB sub aspect academic, financiar, social și alte aspecte specifice.

	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	Ediția: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Revizia: 0 Data: 04.12.2015 Pag. 19 din 34

Contractul de studii prevede obiectul contractului, drepturile și obligațiile părților, cuantumul taxelor pentru întregul ciclu de studii, precum și altele prevederi conform legislației în vigoare.

(2) Nesemnarea contractului în termen de o lună de la începerea anului universitar determină pierderea dreptului câștigat prin concursul de admitere. Pe parcursul școlarizării, contractul încheiat poate fi modificat prin încheierea unui acord adițional, care devine parte integrantă a contractului de studii.

Capitolul V

Studii comune de master și programe de master în cotutelă

Art. 22. Programe comune de studii superioare.

(1) Programele comune de master reprezintă o formă de colaborare dintre USARB și altă altă instituții de învățământ superior (de regulă-consorțiu responsabil în comun de:

- a) elaborarea și aprobarea programului de studii superioare de master;
- b) organizarea admiterii;
- c) supervizarea academică, conferirea calificării și asigurarea calității.

(2) Un program comun de studii superioare de master presupune că:

- a) instituțiile membre ale consorțiului sunt autorizate provizoriu sau acreditate fiecare în parte;
- b) fiecare membru al consorțiului dispune de permisiunea autorităților naționale abilitate în acest scop pentru organizarea programului comun;

c) studenții din fiecare instituție participantă la programul comun realizează o perioadă de studii în fiecare din instituțiile partenere;

d) perioada de aflare a studenților la instituțiile sau organizațiile partenere ale USARB constituie o parte substanțială a programului comun;

e) perioadele de studii și examenele promovate la instituțiile partenere sunt recunoscute deplin și în mod autonom de toți membrii consorțiului, în condițiile legii.

f) cadrele științifico-didactice din instituțiile participante la consorțiu vor contribui în comun la realizarea programului de studii;

g) calificarea comună este acordată și diploma comună este eliberată în conformitate cu Acordul de parteneriat și având la bază cadrul normativ în vigoare. Diplomele și certificatele comune se perfectează în limbile de comunicare stabilite în cadrul parteneriatului și în limba engleză.

	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	
	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alexu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 0 Data: 04.12.2015 Pag. 20 din 34

Art. 23. Program de master în cotutelă

(1) Cotutelă este în vechi privind supervizarea încadrarea în conținut a unui student al programului de master de către doi conducători științifici, dintre care cel puțin unul este din USARB.

(2) Acordul de cotutelă se semnează între USARB și altă instituție care organizează programul de studii superioare în cotutelă, studentul semnific contractul de studii cu ambele instituții.

(3) În cazul studiilor cariere de master sau a unui program de master realizat în cotutelă, vor fi stabiliți doi conducători de teză, unul din cadrul USARB.

Capitolul VI

Organizarea anului universitar

Art. 24. Structura anului universitar

(1) Anul universitar este constituit din două semestre, durata unui semestru fiind, în medie, de 15-16 săptămâni. În structura anului universitar se prevad vacanțe între semestre, de Crăciun, de Paști și cea de vară, precum și alte zile libere prevăzute de legislație.

(2) Durata standard a unei unități de curs/modul este de un semestru.

(3) Evaluarea finală a activităților didactice organizate modularizat se realizează prin intermediul unui singur examen.

(4) Studiile superioare de master se organizează în limba română și /sau, în limita posibilităților sistemului educațional al USARB, în una din limbile de circulație internațională.

Art. 25. Orarul activităților didactice

(1) Orarul desfășurării activităților didactice se aprobă și se face public prin plasare pe pagina web a USARB și pe panourile de afișe din facultăți, înainte de începerea semestrului.

Art. 26. Realizarea activității didactice

(1) Unitatea de curs/disciplină poate fi realizată prin *activitate didactică ordinară (contact direct)*: ore de curs/prelegeri, seminare, lucrări de laborator, lucrări practice, lucrări de proiectare, stagii didactice, clinice și alte forme aprobate de senat; precum și *activitate didactică neordinară*: activități didactico-artistice, teze de master, activitate individuală, activități sociale și comunitare, alte activități aprobate de senat.

	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	Ediția: 1 Revizia: 0 Data: 04.12.2015 Pag. 21 din 34
	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	

Capitolul VII

Promovarea și trecerea de la un an de studii la altul

Art. 27. Promovarea în următorul an de studii

(1) Condiția de promovare în următorul an de studii este acumularea numărului de credite obligatoriu pentru calificare, conform standardului domeniului de formare profesională.

(2) Sînt promovați în următorul an de studii studenții, care au acumulat pe parcursul anului universitar integral numărul de credite obligatorii prevăzute în planul de învățămînt, pentru anul respectiv, sau indicate în contractul de studii.

(3) Înscrierea la un nou an de studii este condiționată de acumularea a minim 40 de credite la unitățile de curs/modulele prevăzute în contractul anul de studii pentru anul curent de studii și acumularea numărului total de credite (toți pe an) prevăzute de planul de învățămînt.

(4) Studenții înscriși în următorul an de studii pot acumula creditele restante în următoarele 2 (două) sesiuni repetate (de susținere a restanțelor) sau prin repetarea unităților de curs contra unei taxe suplimentare (stabilită în dependență de numărul de puncte credite restante).

(5) În cazul neacumulării a minim 40 de credite în anul curent de studii și necesarului de credite 160 de credite din anul precedent, studentul încează a fi propus spre exmatriculare. Studentul propus spre exmatriculare este în drept să solicite repetarea semestrului sau anului de studii, cu achitarea taxei de școlarizare.

(6) Promovarea anului II de studii este condiționată de realizarea cumulativ (anul I-II), a celor 120/90 credite aferente unităților de curs din planul de învățămînt; în caz contrar, studenții vor fi exmatriculați.

Art. 28. Promovarea unității de curs/modulelor

(1) Obținerea creditelor aferente unei unități de curs/anul modul este condiționată de promovarea respectivei entități. Nota minimă de promovare este 5 (cinci).

(2) În caz de nepromovare, activitățile didactice la unitatea de curs/modulele respectiv încează a fi recuperate prin reînscriere în regim de taxa de școlarizare.

Art. 29. Transferul studenților

(1) Pe parcursul studiilor superioare de master, studenții pot schimba forma de învățămînt, oferită de USARB, respectînd regulile de aplicare a Sistemului Național de Credite de Studii.

(2) Transferul este permis numai după finalizarea anului de studii și nu mai tîrziu de 1 octombrie al noului an de studii.

	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	
	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ediția: 1 Revizia: 0 Data: 04.12.2015 Pag. 22 din 34

(3) Studiile superioare de master la forma de învățământ cu frecvență redusă sau la distanță se organizează numai în regim cu taxă

(4) Numărul de locuri pentru studiile superioare de master în regim cu taxă se stabilește de către Senatul USARB, în baza legislației în vigoare și cu respectarea capacității maxime de școlarizare.

(5) Dacă la sfârșitul duratei legale a programului de studii studentul nu a acumulat numărul total de credite, stabilit în planul de învățământ, acesta poate solicita prelungirea duratei legale de studii contra taxă pentru realizarea cursurilor nepronovate.

Art. 30. Întreruperea și reluarea studiilor.

(1) Un student poate întrerupe studiile superioare de master pentru o perioadă de timp de cel mult un an de zile în următoarele situații:

a) pierderea capacității de studiu din motive de sănătate (bolă cronică, intervenții chirurgicale, accidente, concediu de maternitate etc.);

b) pentru îngrijirea copilului;

c) din motive materiale;

d) pentru satisfacerea serviciului militar;

e) alte motive bine întemeiate, bursă într-un program de mobilitate în străinătate, studii în paralel etc.

(2) Întreruperea școlarizării se realizează prin acordarea concediului academic. Concediul academic se acordă o singură dată pe parcursul studiilor. De regulă, concediul academic se aprobă pentru un an. În cazul excepțional concediul academic pe motiv de boală poate fi aprobat pe un termen de doi ani, iar concediul academic pentru îngrijirea copilului pe un termen de până la trei ani în baza copiei certificatului de naștere a copilului.

(3) Reluarea studiilor de către persoanele care au fost înmatriculate cu finanțare de la bugetul de stat se va face doar prin contract, cu achitarea taxei de studii corespunzătoare studenților la contract din anul respectiv, cu excepția persoanelor care s-au aflat în mobilitate academică, concediu de boală, concediu de maternitate sau concediu pentru îngrijirea copilului.

(4) Studenții exmatriculați de la studiile superioare de master, care au beneficiat de finanțare bugetară, au dreptul să se restabilească pentru continuarea studiilor doar prin contract, cu achitarea taxei de studii corespunzătoare studenților la contract din anul respectiv.

	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	Ediția: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Revizia: 0 Data: 04.12.2015 Pag. 23 din 34

Art. 31. Exmatricularea de la studii.

(1) Sunt posibili de a fi exmatriculați studenții în următoarele cazuri:

a) pentru nereușită, acumularea pînă la finele anului de studii la care a fost înscris a mai puțin de 40 de credite de studiu la învățămîntul cu frecvență sau a unui număr de credite sub cuantumul stabilit pentru învățămîntul cu frecvență redusă;

b) pentru absențe nemotivate la cel puțin 1/3 din timpul prevăzut pentru unitățile de curs din planul de învățămînt în semestrul dat, la învățămînt cu frecvență, pentru absențe nemotivate pe o perioadă mai mare de cinci săptămîni consecutive;

c) pentru încălcări grave ale Cartei universitare și Codului de Etică universitară;

d) din proprie inițiativă;

e) din motive de sănătate;

f) pentru promovarea unui examen în mod fraudulos (cu dovezi incontestabile);

g) pentru nesusținerea preventivă a tezei de master.

(2) În cazul exmatriculării, studentului ciclului II, studii superioare de master, i se eliberează Extrasul din foaia matricolă/Transcripția notelor, trecută în registrele respective (informațional și manuscris) și actele (în original) cu privire la studiile anterioare.

(3) Studenții exmatriculați sau cei care renunță la calitatea de student pot fi la cerere reînmatriculați la studii în bază de taxă.

(4) Studenții exmatriculați din motiv că au promovat examenul prin fraudă/copiere sau pentru comportament incompatibil cu normele Cartei universitare și a Codului de etică universitară nu pot fi restabiliți la studii/sau reînmatriculați.

(5) În cazul constatării plagierii tezei de master, persoanele respective nu mai pot susține examenul în USARB și nu mai pot urma alte programe de studii în Universitate

Capitolul VIII

Evaluarea finalităților de studii și a competențelor

Art. 32. Modul de evaluare.

(1) Activitatea de învățare a studentului, inclusiv activitatea individuală, precum și finalitățile de studii și competențele dobîndite sînt evaluate pe parcursul unității de curs/modului la finalizarea acesteia/acestuia, conform planului de învățămînt, curriculumului și orarului aprobat.

	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	Ediția: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Revizia: 0 Data: 04.12.2015 Pag. 24 din 34

(2) Formele de evaluare a cunoștințelor și competențelor studenților de la ciclul II, studii de master, sînt:

- evaluare finală (examen);
- evaluare curentă (test, proiect, studiu de caz ș.a.)

Modalitatea de susținere a evaluărilor (seris, oral, combinat) se stabilește pentru fiecare unitate de curs de către catedra de profil, la începutul fiecărui an universitar. Evaluarea se realizează cu note. Nota este un număr întreg de la „10” la „1”. Calificările „admis-respond” pot fi utilizate la evaluările intermediare în cadrul modulelor. Nota evaluării curente a studentului pe semestre se va indica în registre și în baza de date cu două zecimale. Nota de la examen, de la „1” la „10”, se va exprima în numere întregi. Nota finală în lista de examinare și în carnetul de student se va înscrie atât cu cifre, cit și cu litere, de ex.: 8,46 (opt,46).

Art. 33. Evaluarea curentă

(1) Programarea evaluărilor curente la ciclul II, master este obligatorie. Rezultatele curente constituie 50% din nota finală.

(2) Evaluarea curentă se realizează pe parcursul orelor conform orarului aprobat. Modul de evaluare (test, proiect, studiu de caz ș.a.) este stabilit de titularul cursului, aprobat în modul corespunzător în ședința catedrei și adus la cunoștința studenților de către acesta la prima oră de curs, odată cu enunțarea prevederilor curriculumului.

Art. 34. Evaluarea finală

(1) Evaluările finale pot fi susținute oral, în seris sau combinat. Subiectele și modelul organizării evaluării finale se discută și se aprobă în cadrul ședinței catedrei, iar biletele de examinare-proba de evaluare (proiect, test, portofoliu etc.) se aprobă de către șeful de catedră.

(2) Studentul de la ciclul II, studii de master are dreptul să se prezinte la evaluarea finală a unității de curs/modulului numai dacă a susținut evaluările curente cu nota de promovare, a realizat toate sarcinile didactice prevăzute în curriculumul respectiv, precum și a respectat toate obligațiile financiare față de USARB.

(3) În cazul în care pe parcursul evaluării studentul manifestă un comportament contrar normelor Codului de etică universitară, evaluatorul are dreptul să solicite acestuia să părăsească auditoriul.

(4) Cadrele didactice au următoarele obligații de natură procedurală:

- elaborează și semnează biletele de examinare/proba de evaluare;

	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	Ediția: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Revizia: 0 Data: 04.12.2015 Pag. 25 din 34

- prezintă pentru semnare șefului catedrei biletele de examinare proba de evaluare;
- prezintă la catedră lista studenților care au dreptul să se prezinte la evaluare;
- realizează evidența prezențe studenților la activitatea didactică de contact direct;
- înscrie notele în sistemul informațional al USARB conform procedurii stabilite.

(5) Eventualele contestații cu privire la rezultatele evaluării tezelor lucrărilor învățării se depun în scris în secretariatul facultății, în termen de 24 de ore de la comunicarea rezultatelor evaluării. Contestațiile depuse sunt evaluate de Juriul pentru studenți ciclului II, studii superioare de master conform procedurii stabilite de Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr.1046 din 29 octombrie 2015.

Art. 35. Evaluarea stagiilor de practică.

(1) Criteriile de apreciere a stagiilor de practică sunt prevăzute în Regulamentul-cadru privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți (ciclul I, studii superioare de licență, Ciclul II, studii superioare de masterat), aprobat în ședința Senatului USARB din 19.07.2013, modificat în ședința Senatului din 16.04.2014.

Capitolul IX

Organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor superioare de master

Art. 36. Organizarea examenului de finalizare

(1) Studiile superioare de master se finalizează cu susținerea publică a tezei proiectului de master.

(2) Protecătorul pentru studii cu frecvență redusă și formare continuă este responsabil de organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor superioare de master.

(3) Tezele/proiectele de master se susțin public, în fața comisiilor de evaluare stabilite prin ordinul rectorului USARB. Comisiile de evaluare a tezelor de master sunt constituite din cel puțin cinci membri, inclusiv reprezentanți ai angajatorilor.

(4) În calitate de președinte al comisiei de evaluare a tezei/proiectului de master pot fi desemnați specialiști în domeniul respectiv (profesori universitari, conferențieri universitari, cercetători științifici, deținători ai titlurilor onorifice), care nu activează în cadrul USARB.

(5) Aceeași persoană poate fi numită președinte al unei comisii de evaluare a tezei/proiectului de master nu mai mult de doi ani consecutivi.



SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII

Regulament privind organizarea și desfășurarea
studiilor superioare de master, etelul II, în
Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți

Ediția: I
Revizia: 0
Data: 04.12.2015
Pag. 26 din 34

(6) Orarul susținerii tezelor proiectelor de master se va da publicitar pe paginile web ale catedrelor USARB.

Art. 37. Admiterea la susținerea tezei de master

(1) Admiterea la susținerea tezei de master se face prin ordinul rectorului USARB, în care sînt incluși doar studenții care au realizat integral planul de învățămînt, au susținut preventiv teza de master, acumulînd numărul necesar de credite.

(2) În cazul candidaților care susțin teza de master repetat, admiterea se realizează în baza solicitării scrise a acestora, depusă la secretariatul facultății, cu cel puțin trei luni înainte de susținerea finală a acestora. Candidații respectivi vor achiziționa o tasă pentru susținerea repetată a examenului de absolvire, stabilită în modul corespunzător de către structurile USARB.

Art. 38. Teza proiectul de master

(1) Teza/proiectul de master reprezintă o cercetare științifică sau de creație artistică, aprofundată/interdisciplinară complementară în domeniul analizei problemelor teoretice și practice, care trebuie să demonstreze competențe profesionale și de cercetare în domeniul programului de master, cunoașterea științifică avansată a temei abordate, să conțină elemente de nouitate și originalitate în dezvoltarea sau soluționarea problemei de cercetare.

(2) Cerințele concrete pentru elaborarea și susținerea tezei/proiectului de master se stabilesc de către catedra/departamentul de profil din USARB în conformitate cu Recomandările de realizare a tezelor de licență și de master, aprobate în ședința Senatului universitar din 09 decembrie 2015.

(3) În funcție de domeniul programelor de master, teza/proiectul de master cu orientare de profesionalizare poate fi prezentată sub formă de spectacol, film, operă de artă, alte forme acceptate.

Art. 39. Conducerea științifică a tezelor de master.

(1) Tema tezei/proiectului de master se stabilește de către studenți și conducătorii de teze, fiind aprobată de către catedra de profil și consiliile facultăților, pînă la începutul anului II de studii. După aprobare, tematica tezelor/proiectelor de master se va posta pe paginile web ale catedrelor/facultăților USARB.

(2) Studentul ciclului II poate solicita schimbarea temei tezei/proiectului de master, dar nu mai tîrziu decît cu 3 luni pînă la susținerea tezei/proiectului. Schimbarea temei se aprobă de către catedra de profil, în cadrul aceluiași program de master în care a fost înmatriculat studentul, și nu



SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII

Regulament privind organizarea și desfășurarea
studiilor superioare de master, ciclul II, în
Universitatea de Stat „Alexu Russo” din Bălți

Ediția: 1

Revizia: 0

Data: 04.12.2015

Pag. 27 din 34

implică modificarea duratei studiilor. În cazul programelor comune de studii, schimbarea temei de cercetare se face cu acordul USARB și a instituției partenere.

(3) În calitate de conducător științific al tezei de master poate fi numit numai cadrul didactic ce deține titlul și/sau grad științific. Un cadru didactic nu poate îndruma mai mult de 12 studenți.

(4) Drepturile și obligațiile studentului și ale conducătorului științific al tezei de master sunt formulate în Recomandările de realizare a tezelor de licență și de master, aprobate în ședința Senatului universitar din 9 decembrie 2015 (proces verbal nr. 4).

(5) În cazul programelor comune de master, teza/proiectul de master se depune în instituția în care a fost înmatriculat studentul, cu avizul favorabil al instituției coorganizatoare a programului respectiv de studii. În cazul realizării unui program de master în cotutelă, vor fi prezentate avizele ambilor conducători.

(6) Elaborarea și prezentarea tezei/proiectului de master se pot face și într-o limbă de circulație internațională. În situația în care teza/proiectul de master este scris într-o altă limbă decât română, lucrarea va fi însoțită de un rezumat redactat în limba română.

Art. 40. Susținerea tezelor de master.

(1) Susținerea tezei de master are loc în fața Comisiei de evaluare a tezelor de master care aplică următoarele criterii de apreciere:

- a) actualitatea temei;
- b) calitatea fundamentării științifice;
- c) realizarea obiectivelor cercetării;
- d) calitatea/complexitatea studiului efectuat;
- e) relevanța practică a studiului efectuat;
- f) calitatea prezentării (izobilitate, grafică, elocință etc.);
- g) alte criterii stabilite de cadrele de profil.

(2) Nota finală la evaluarea tezei/proiectului se calculează ca medie aritmetică a notelor atribuite de către membrii comisiei pentru fiecare din criteriile prevăzute.

(3) Rezultatele evaluării tezei/proiectului se exprimă prin note de la „10” la „1”, în conformitate cu sistemul național de notare, precum și scara de notare cu calificative recomandate în Sistemul European de Credite Transferabile (A, B, C, D, E, F, FX). Calificativul de promovare fiind nota „5” (cinci).

	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	Ediția: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Revizia: 0 Data: 04.12.2015 Pag. 28 din 34

(4) După susținerea publică, tezele/proiectele de master vor fi publicate pe pagina web a USARB.

Art. 41. Diploma de master.

(1) Studenții ciclului II care realizează obiectivele programului de master și susțin cu succes teza/proiectul de master primesc titlul de master în domeniul general de studiu respectiv cu eliberarea diplomei de studii superioare de master, însoțită de suplimentul la diplomă, redactat în limbile română și engleză.

(2) În diploma de master se va indica denumirea programului de master. În funcție de programul de master realizat, vor fi eliberate următoarele tipuri de diplome: MS - pentru programele de master științifice și MP - pentru programele de master de profesionalizare.

Art. 42. Contestarea și nepromovarea examenului de finalizare.

(1) Studenții ciclului II, studii superioare de master, au dreptul să conteste rezultatele evaluării tezei/proiectului de master exclusiv cu privire la procedură. Eventualele contestații se depun, în scris, la secretariatul facultății, în termen de maximum 24 de ore de la comunicarea /afișarea rezultatelor. Contestațiile se rezolvă, în termen de 48 de ore de la depunere, de către comisiile de evaluare a tezelor/proiectelor de master, conform regulamentului USARB.

(2) În cazul în care studentul nu a susținut teza/proiectul de master în sesiunea stabilită, acesta are dreptul să o susțină repetat, de cel mult două ori în următorii 3 (trei) ani, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor de examinare, stabilite de USARB.

(3) Pentru a doua susținere, studentul va solicita reconfirmarea temei tezei/proiectului de master. Dacă și la a doua susținere a tezei/proiectului studentul nu obține media de promovare, acestuia i se eliberează un certificat de absolvire a programului de master și certificatul academic respectiv.

Capitolul X

Drepturile și obligațiile studentului

Art. 43. Drepturile studentilor ciclului II, studii de master.

(1) Pe perioada școlarizării, studenții programelor de master din USARB au următoarele drepturi:

a) să beneficieze de prevederile Codului educației, Cartei USARB și prezentului regulament;

	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	Ediția: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Revizia: 0 Data: 04.12.2015 Pag. 29 din 34

b) să beneficieze de burse de studii (cei înmatriculați la învățământ cu frecvență);

c) să beneficieze de burse de mobilitate în cadrul programelor de studii, în conformitate cu principiile sistemului de credite transferabile;

d) să se transfere la altă formă de învățământ în cadrul aceluiași ciclul de studii;

e) să folosească gratuit, în procesul de formare profesională, laboratoarele, sălile de curs, serviciile Bibliotecii Științifice a USARB, sălile sportive și celelalte mijloace puse la dispoziție de către Universitate,

f) să folosească, în condițiile și contra unei taxe aprobate de Senatul USARB, spațiile de cazare;

g) să participe la activități științifice studențești, concursuri profesionale, activități sportive din cadrul Universității;

h) să primească burse și ajutor material în conformitate cu actele normative în vigoare și în baza metodologiei aprobate de Senatul USARB;

i) să solicite exmatricularea sau acordarea concediului academic în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;

j) să facă parte din organizații studențești;

k) să evalueze calitatea procesului de formare profesională în USARB.

(2) Studenții de la programele de master au, de asemenea, dreptul să fie reprezentați în structurile de conducere ale USARB și să participe la alte forme ale autogovernării studențești.

Art. 44. Obligațiile studenților ciclului II, studii de master.

Studenții de la programele de master au următoarele obligații:

a) să respecte prevederile Codului Educației, Cartei universitare, Codului de etică universitară, prevederile prezentului regulament și ale altor reglementări emise de structurile decizionale ale USARB;

b) să semneze contractul de studii în termenul stabilit și să respecte prevederile respective,

c) să se pregătească și să participe activ la orele de curs, seminar, laborator, precum și la evaluările prevăzute de sistemul de credite transferabile,

d) să elaboreze și să susțină proiectele și probele practice;

e) să promoveze formele de evaluare a cunoștințelor și competențelor în cadrul sesiunilor;

f) să-și verifice situația școlară după fiecare evaluare și la sfârșitul anului universitar.

	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	Ediția: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Revizia: 0 Data: 04.12.2015 Pag. 30 din 34

g) să consulte permanent pagina web a USARB unde sunt publicate rezultatele sale școlare și alte informații utile;

h) să anunțe în scris secretariatul facultății cu privire la orice modificare a datelor sale personale și de contact (nume, domiciliu, telefon, e-mail etc.);

i) să manifeste comportament civic și respect față de colegii de grupă, an, precum și față de membrii comunității Universității și din afara acesteia;

j) să păstreze și să utilizeze cu grijă bunurile materiale ale USARB;

k) să respecte regulile de prevenire și de stingere a incendiilor și de apărare civilă;

l) să nu fumeze în spațiile Universității, cu excepția locurilor special amenajate în acest scop;

m) să se legitimeze, la ecere, în spațiile Universității;

n) să achite la timp obligațiile financiare față de Universitate, respectând procedura stabilită de Senatul USARB;

o) să se implice în prevenirea și combaterea promovării frauduloase a evaluărilor

Capitolul VI

Asigurarea calității programelor de master

Art. 45. Managementul calității.

(1) Programele de master fie obiectul procedurilor de asigurare internă și externă a calității stabilite în baza Standardelor Internaționale ale calității ISO 9001:2008 și a bunelor practici europene;

(2) Principali responsabil de calitatea programelor de master sînt: catedra de profil, cadrele didactice implicate nemijlocit în procesul de formare a studenților de la ciclul II; Departamentul de management al calității și Protecătorul pentru studii cu Lecvență redusă și formare continuă

Art. 46. Evaluarea calității.

(1) În USARB sistematic se va evalua calitatea programelor de master, în conformitate cu procedurile descrise în Manualul calității, în vederea asigurării compatibilității serviciilor educaționale cu Cadrul Național al Calificărilor și cu programele de studii similare din statele Uniunii Europene.

	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	Ediția: I Revizia: 0 Data: 04.12.2015 Pag. 31 din 34
	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	

Capitolul XII

Dispoziții finale

Art. 47. Intrarea în vigoare a Regulamentului.

(1) **Prezentul** Regulament intră în vigoare la data aprobării de către Senatul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți.

Art. 48. Modificarea și completarea Regulamentului.

(1) Modificarea și completarea prezentului Regulament se va discuta și aproba în Senatul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți, la propunerea Biroului Senatului.

	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	Ediția: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Iași	Reviziu: 0 Data: 04.12.2015 Pag. 32 din 34

Anexa 1.

Calendarul universitar

Anul de studii	Activități didactice		Sesiuni de exame		Stagii de practică	Vacanțe		
	Sem. I	Sem. II	Sem. I	Sem. II		Iarnă	Primăvară	Vară

Anexa 2.

Ponderea componentelor Planului de învățământ pentru programele de master

	Program de master	
	științifice (MS)	de profesionalizare (MP)
	%	
Unități de curs/module fundamentale (F)	35 - 45	20 - 30
Unități de curs de specialitate/module (S)	20 - 30	35 - 45
Stagiu de practică	8 - 12	8 - 12
Teza de Master	20 - 30	20 - 30

	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	Ediția: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Revizia: 0 Data: 04.12.2015 Pag. 33 din 34

Anexa 3.

Codificarea unităților de curs în planul de învățământ pentru ciclul II, studii de master

Nr. crt.	Conținutul	Tipul	Nr. caractere	Cod de identificare
1.	Categoria formativă	Alfanumeric	1	F - componenta fundamentală; G - componenta de formare a abilităților și competențelor generale; U - componenta de orientare socio-umanistică; S - componenta de orientare spre o specialitate (în cazul instruirii la două specialități): S1 - componenta de orientare spre specialitatea de bază; S2 - componenta de orientare spre specialitatea secundară). M - componenta de orientare către un alt domeniu de formare în ciclul II (master)
2.	Semestrul	Numeric	2	01, 02, 03,...
3.	Tipul disciplinei	Alfanumeric	1	• O - obligatorie • A - opțională • L - facultativă (liberă alegere)
4.	Identificarea disciplinei (numărul de ordine din Planul de învățământ)	Numeric	3 mnp	• m - 0, 1, 2, ..., 9 0 - tronchi 1, 2, ..., - specialități - nr - numărul disciplinei, din Planul de învățământ

	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII		Ediția: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți		Revizia: 0 Data: 04.12.2015 Pag. 34 din 34

Anexa 4.

Planul de învățământ pe ani de studii

Cod	Denumirea unității de curs/modulului	Total ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Nr. credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	C	S	L/P		
Total C,S,L									

Aici: C= Curs; S = Seminar; L – Laborator; P – practice (activități specifice direcției/unități de curs, module)

Stagiile de practică

Stagiile de practică		Sem.	Durata nr. săpt. / ore	Perioada	Număr de credite
1.	<i>Practica de specialitate:</i> • pedagogică • tehnologică • în producție • clinică • de creație etc.				
2.	<i>Practica de cercetare - creație de master</i> Include: cercetare, documentare, redactare finală a tezei / proiectului				

Discipline la libera alegere)

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Anul	Semestrul	Număr de ore pe tipuri de activități			Evaluări	Nr. de credite
				C	S	L/P		