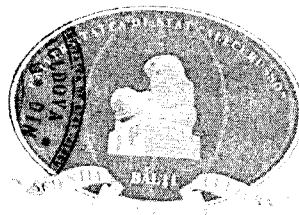


Ministerul Educației al Republicii Moldova
Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți

APROBAT

la ședința Senatului
Universității de Stat „Alec Russo”
din Bălți
Rector _____ L. Ș.
Proces verbal nr. 4 din 21.07.2016



COORDONAT:

Ministerul Educației
al Republicii Moldova

Nr. înregistrare 551-01/17995
12 09 2016

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
ciclul I (studii superioare de licență)

Nivelul calificării	Nivelul 6 ISCED
Domeniul general de studiu	38 Drept
Domeniul de formare profesională	381 Drept
Specialitatea	381.1 Drept
Numărul total de credite de studiu	240
Titlul obținut la finele studiilor	Licențiat în drept
Baza admiterii	Diploma de bacalaureat sau un act echivalent de studii: diploma de studii superioare
Limba de instruire	Limba română
Forma de organizare a învățământului	Învățământ cu frecvență

CALENDARUL UNIVERSITAR

Anul de studii	Activități didactice		Sesiuni de examene		Stagii de practică	Vacanțe		
	Sem. I	Sem. II	Sem. I	Sem. II		Iarnă	Primăvară	Vară
I	01.09.2016-17.12.2016	06.02.2017-27.05.2017	19.12.2016-24.12.2016; 09.01.2017-28.01.2017	29.05.2017-24.06.2017		25.12.2016-08.01.2017; 30.01.2017-04.02.2017	17.04.2017-24.04.2017	25.06.2017-31.08.2017
II	01.09.2017-16.12.2017	05.02.2018-26.05.2018	18.12.2017-23.12.2017; 09.01.2018-27.01.2018	28.05.2018-23.06.2018		25.12.2017-08.01.2018; 29.01.2018-03.02.2018	09.04.2018-16.04.2018	25.06.2018-31.08.2018
III	03.09.2018-15.12.2018	04.02.2019-25.05.2019	17.12.2018-24.12.2018; 09.01.2019-26.01.2019	27.05.2019-22.06.2019	30.04.2019-25.05.2019	25.12.2018-08.01.2019; 28.01.2019-02.02.2019	29.04.2019-06.05.2019	24.06.2019-31.08.2019
IV	02.09.2019-14.12.2019	10.02.2020-16.05.2020	16.12.2019-24.12.2019; 09.01.2020-31.01.2020	18.05.2020-30.05.2020; 01.06.2020-19.06.2020 (Leza de licență)	21.10.2019-14.12.2019; 10.02.2020-16.05.2020 (8 ore săptăm.)	25.12.2019-08.01.2020; 01.02.2020-08.02.2020	20.04.2020-27.04.2020	

Alina

Repartizarea unităților de curs / modulelor în planurile de învățământ pe ani de studii
Anul I, semestrul 1 (15 săptămâni de studii)

Cod	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
F.01.O.001	Teoria generală a dreptului	180	90	90	44	46	-	E	6
F.01.O.002	Drept constituțional și instituții politice	180	90	90	44	46	-	E	6
F.01.O.003	Drept privat roman	120	60	60	30	30	-	E	4
F.01.O.004	Istoria dreptului	120	60	60	30	30	-	E	4
F.01.O.005	Modul: 1. Filosofia. Probleme filosofice ale domeniului 2. Logica juridică	180	60	60	30	30	-	E	6
			30	30	14	16	-		
G.01.O.006	Limba engleză / franceză / germană I	120	60	60	-	-	60	E	4
Total ore:		900	450	450	192	198	60	6	30
G.01.O.007	Educația fizică I	60	30	30	-	2	-	C	-

Anul I, semestrul 2 (15 săptămâni de studii)

Cod	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
F.02.O.008	Introducere în dreptul civil	180	90	90	44	46	-	E	6
F.02.O.009	Drept penal - partea generală I	150	75	75	45	30	-	E	5
S.02.O.110	Drept instituțional al Uniunii Europene	90	45	45	30	15	-	E	3
S.02.A.111 / S.02.A.112	Drept constituțional comparat / Mari sisteme contemporane de drept	120	60	60	30	30	-	E	4
U.02.A.013 / U.02.A.014	Construcție europeană / Civilizație europeană	120	60	60	30	30	-	E	4
G.02.O.015	Tehnologii informaționale și comunicaționale	120	60	60	14	-	46	E	4
G.02.O.016	Limba engleză / franceză / germană II	120	60	60	-	-	60	E	4
Total ore:		900	450	450	193	151	106	7	30
G.02.O.017	Educația fizică II	60	30	30	-	30	-	C	-

Anul II, semestrul 3 (15 săptămâni de studii)

Cod	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
F.03.O.018	Drept civil. Drepturile reale	120	60	60	30	30	-	E	4
F.03.O.019	Drept penal - partea generală II	150	75	75	45	30	-	E	5
F.03.O.020	Drept administrativ	150	75	75	45	30	-	E	5
S.03.O.121	Drept internațional public	150	75	75	45	30	-	E	5
S.03.A.122 / S.03.A.123	Drept vamal / Dreptul vamal comunitar	90	45	45	30	15	-	E	3
S.03.A.124 / S.03.A.125	Criminologia / Sociologia crimei și criminalității	120	60	60	30	30	-	E	4
S.03.A.126 / S.03.A.127	Dreptul informațional / Reglementarea juridică a INTERNET-ului	120	60	60	30	30	-	E	4
Total ore:		900	450	450	255	195	-	7	30
						450			

Anul II, semestrul 4 (15 săptămâni de studii)

Cod	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
F.04.O.028	Drept civil. Teoria generală a obligațiilor	150	75	75	45	30	-	E	5
F.04.O.029	Drept procesual penal I	150	75	75	45	30	-	E	5
F.04.O.030	Drept penal - partea specială I	150	75	75	45	30	-	E	5
S.04.A.131 / S.04.A.132	Drept financiar și fiscal / Drept financiar și fiscal al UE	150	75	75	45	30	-	E	5
U.04.A.033 / U.04.A.034	Protecția juridică a drepturilor omului / Jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului	120	60	60	30	30	-	E	4
U.04.A.035 / U.04.A.036	Principiile economiei de piață / Managementul proiectelor	120	60	60	30	30	-	E	4
G.04.O.037	Etica și deontologia profesională	60	30	30	14	16	-	E	2
Total ore:		900	450	450	254	196	-	7	30
						450			

Anul III, semestrul 5 (15 săptămâni de studii)

Cod	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
F.05.O.038	Drept procesual civil I	150	75	75	45	30	-	E	5
F.05.O.039	Drept civil. Contracte	150	75	75	45	30	-	E	5
F.05.O.040	Drept penal - partea specială II	120	60	60	30	30	-	E	4
S.05.O.141	Dreptul muncii	120	60	60	30	30	-	E	4
S.05.O.142	Drept procesual penal II	120	60	60	30	30	-	E	4
S.05.O.143	Dreptul familiei	120	60	60	30	30	-	E	4
S.05.A.144 /	Dreptul protecției sociale	120	60	60	30	30	-	E	4
S.05.A.145	Dreptul protecției sociale în Uniunea Europeană								
Total ore:		900	450	450	240	210	-	7	30
					450				

Anul III, semestrul 6 (15 săptămâni de studii)

Cod	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
F.06.O.046	Drept procesual civil II	120	60	60	30	30	-	E	4
S.06.O.147	Drept civil. Succesiuni	120	60	60	30	30	-	E	4
S.06.O.148	Criminalistica	120	60	60	30	30	-	E	4
S.06.O.149	Modul: 1. Drept execuțional penal	120	30	30	16	14	-	E	4
	2. Drept execuțional civil		30	30	16	14	-		
S.06.A.150 /	Drept funciar	90	45	45	30	15	-	E	3
S.06.A.151	Protecția drepturilor consumatorilor								
S.06.A.152 /	Drept contravențional								
S.06.A.153	Drept ecologic	90	45	45	30	15	-	E	3
	Practica de inițiere în specialitate (4 săptămâni x 6 ore / zi = 120 ore de contact direct)	240	120	120	-	-	-	E	8
Total ore:		900	450	450	182	148	-	7	30
					330				

* Teza de an este parte componentă a unei unități de curs fundamentale sau de specialitate din semestrele 5-6.

Anul IV, semestrul 7 (15 săptămâni de studii)

Cod	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
S.07.O.154	Drept internațional privat	120	60	60	30	30	-	E	4
S.07.A.155	Drept comercial	120	60	60	30	30	-	E	4
S.07.O.156	Dreptul comerțului internațional	90	45	45	30	15	-	E	3
S.07.A.057	Dreptul proprietății intelectuale	90	45	45	30	15	-	E	3
S.07.A.058	Dreptul proprietății intelectuale al Uniunii Europene								
	Practica de specialitate (de producție) (8 săptămâni x 6 ore / zi = 240 ore de contact direct)	480	240	240	-	-	-	E	16
Total ore:		900	450	450	120	90	-	5	30
					210				

Anul IV, semestrul 8 (15 săptămâni de studii)

Cod	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
S.08.A.159	Drept bancar	120	60	60	30	30	-	E	4
S.08.A.160	Reglementarea juridică a activității de întreprinzător								
S.08.A.161 / S.08.A.162	Dreptul organizațiilor internaționale / Drept diplomatic și consular	90	45	45	30	15	-	E	3
S.08.A.163 / S.08.A.164	Drept european al afacerilor / Dreptul transporturilor	90	45	45	30	15	-	E	3
S.08.A.165 / S.08.A.166	Insolvabilitatea / Dreptul concurenței	90	45	45	30	15	-	E	3
S.08.A.167 / S.08.A.168	Reglementarea juridică a profesiunilor libere / Procedura de soluționare a litigiilor de muncă	90	45	45	30	15	-	E	3
	Practica de cercetare	240	120	120	-	-	-	E	14
	Teza de licență	180	90	90	-	-	-	E	
Total ore:		900	450	450	150	90	-	7	30
					240				

Stagiile de practică

Nr. crt.	Stagiile de practică	Sem.	Durata nr. săpt./ore	Perioada	Număr de credite
1.	Practica de inițiere în specialitate (4 săptămâni x 6 ore / zi = 120 ore de contact direct)	VI	4 / 120	30.04.2018-25.05.2018	8
2.	Practica de specialitate (de producție) (8 săptămâni x 6 ore / zi = 240 ore de contact direct)	VII	6 / 360	21.10.2019-14.12.2019	16
Total:					24

Teza de licență

Nr. crt.	Denumirea activității		Sem.	Durata nr. săpt./ore	Perioada	Număr de credite
1.	Elaborarea și susținerea tezei de licență: documentare, investigare, cercetare, experimentare, redactare, elaborarea prezentării, susținere publică	Practica de cercetare	VIII	13 / 240	10.02.2020 - 16.05.2019 (8 ore/săpt.)	8
		Susținerea tezei de licență	VIII	3 / 180	01.06.2020 - 19.06.2020	6
Total:						14

Minimul curricular inițial pentru un alt domeniu la ciclul II – studii superioare de master (la libera alegere)

Nr. crt.	Denumirea unității de curs / modulului	Anul	Semestrul	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
				Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
1.	Teoria generală a dreptului	I	I	180	90	90	44	46	-	E	6
2.	Introducere în dreptul civil	I	II	180	90	90	44	46	-	E	6
3.	Drept penal – partea generală I	I	II	150	75	75	45	30	-	E	5
4.	Drept civil. Drepturile reale	II	III	120	60	60	30	30	-	E	4
5.	Drept penal – partea generală II	II	III	150	75	75	45	30	-	E	5
6.	Dreptul muncii	III	V	120	60	60	30	30	-	E	4
Total ore:				900	450	450	238	212	-	6	30
							450				

Unități de curs la liberă alegere

Nr. crt.	Denumirea unității de curs / modulului	Anul	Semestrul	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
				Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
1.	Bazele culturii informației	I	I	30	10	20	-	10	-	C	-
2.	Cultura comunicării	I	II	60	30	30	-	-	-	C	-
3.	Securitatea muncii. Protecția civilă	I	I	30	15	15	15	-	30	C	2
4.	Limba latină	I	II	60	30	30	-	-	30	C	-
5.	Curs de procese simulate <i>Leavitt institute I</i>	I	I	120	30	30	-	-	30	C	2
6.	Clinica juridică	II	III	90	45	45	15	-	30	E	3
7.	Curs de procese simulate <i>Leavitt institute II</i>	II	III	120	30	30	-	-	30	C	4
			IV	120	30	30	-	-	30	C	4

8.	Calificarea infracțiunilor	II	VI	90	45	45	30	15	-	E	3
9.	Curs de procese simulate <i>Leavitt institute</i> III	III	IV	120	30	30	-	-	30	C	4
10.	Contenciosul administrativ	III	V	90	30	30	-	-	30	E	3
11.	Arbitrajul comercial	III	VI	90	45	45	30	15	-	E	3
12.	Medicină legală	IV	VI	90	45	45	30	15	-	E	3
13.	Psihiatria judiciară	IV	VII	90	45	45	30	-	15	E	3
		IV	VII	90	45	45	30	-	15	E	3

Modulul psihopedagogic (la libera alegere)									
Nr. crt.	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
1.	Pedagogie	120	60	60	30	30	-	E	4
2.	Psihologie	120	60	60	30	30	-	E	4
3.	Psihologia vârstelor. Stresul în mediul educațional	150	75	75	45	30	-	E	5
4.	Dirigenție. Educație incluzivă	150	75	75	45	30	-	E	5
5.	Didactica științelor juridice	120	60	60	30	30	-	E	4
6.	Management educațional	120	60	60	30	30	-	E	4
7.	Etica pedagogică	60	30	30	16	14	-	E	2
8.	Practica de inițiere în pedagogie*	30	15	15	-	-	15	-	1
9.	Practica de inițiere în psihologie**	30	15	15	-	-	15	-	1
10.	Practica pedagogică	480	240	240	-	-	-	E	16
11.	Practica de specialitate I	120	60	60	-	-	-	E	4
12.	Practica de specialitate II	300	150	150	-	-	-	E	10
Total ore:		1800	900	900	226	194	30	10	60

*se evaluează în cadrul unității de curs Pedagogie

**se evaluează în cadrul unității de curs Psihologie

Descrierea finalităților de studii și a competențelor

Competențe profesionale:

CP1. Operarea cu noțiunile, conceptele, teoriile și metodele de bază ale științelor juridice în activitatea profesională.

CP2. Interpretarea și aplicarea principiilor fundamentale ale dreptului în activitatea profesională în instituții publice și / sau private.

CP3. Identificarea, analizarea și soluționarea problemelor de ordin practic, prin tehnici și instrumente specifice domeniul juridic, în conformitate cu prevederile legale, în mod cooperant, flexibil și eficient.

CP4. Analiza și interpretarea cadrului legal național în vederea armonizării acestuia la standardele internaționale.

CP5. Identificarea lacunelor și contradicțiilor legislative în scopul formulării propunerilor de perfecționare a cadrului normativ existent.

CP6. Aplicarea reglementărilor naționale și internaționale în activitatea profesională.

Competențe transversale:

CT1. Executarea riguroasă, eficientă, responsabilă și în termen, a sarcinilor profesionale, în spirit de inițiativă și în concordanță cu principiile etice și deontologia profesională.

CT2. Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup, deprinderea și exercitarea rolurilor specifice în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală și prin asumarea responsabilității pentru luarea deciziilor.

CT3. Autoevaluarea nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și modalităților de dezvoltare personală și profesională, în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii.

Matricea corelațiilor dintre competențele profesionale și transversale și unitățile de curs incluse în planul de învățământ

Codul	Unitatea de curs	Sem.	Nr. credite	Competențe profesionale						Competențe transversale		
				CP1	CP2	CP3	CP4	CP5	CP6	CT1	CT2	CT3
F.01.O.001	Teoria generală a dreptului	I	6	+	-	-	-	-	-	-	-	-
F.02.O.002	Drept constituțional și instituții politice	I	6	+	-	+	-	-	-	+	-	-
F.01.O.003	Drept privat roman	I	4	+	-	-	-	-	-	+	+	-
F.01.O.004	Istoria dreptului	I	4	+	-	-	-	-	-	+	+	-
F.03.O.005	Modul: 1. Filosofia. Probleme filosofice ale domeniului 2. Logica juridică	I	2	+	-	+	-	-	-	+	+	+
G.01.O.006	Limba engleză / franceză / germană I	I	4	-	-	-	-	-	-	+	+	+
F.02.O.008	Introducere în dreptul civil	II	6	-	-	+	+	-	-	+	+	-
F.02.O.009	Drept penal - partea generală I	II	5	-	-	+	+	+	-	+	+	-
S.02.O.110	Drept instituțional al Uniunii Europene	II	3	+	-	+	+	-	+	+	-	+
U.02.A.011 / U.02.A.012	Drept constituțional comparat Mari sisteme contemporane de drept	II	4	+	-	-	+	-	+	+	-	-
U.02.A.013 / U.02.A.014	Construcție europeană / Civilizație europeană	II	4	-	-	-	-	-	-	+	-	-
G.01.O.015	Tehnologii informaționale și comunicaționale	II	4	-	-	-	-	-	-	+	-	+
G.02.O.016	Limba engleză / franceză / germană II	II	4	+	-	-	-	-	-	+	+	+
F.03.O.018	Drept civil. Drepturile reale	III	4	+	+	+	-	+	-	+	+	-
F.03.O.019	Drept penal - partea generală II	III	5	-	+	+	-	+	-	+	+	-
F.03.O.020	Drept administrativ	III	5	-	+	-	+	-	-	+	+	-
S.03.O.121	Drept internațional public	III	5	-	-	-	+	-	+	+	+	+
S.03.O.122 / S.03.A.123	Drept vamal / Dreptul vamal comunitar	III	3	-	+	-	-	+	-	+	-	+
S.03.A.124 / S.03.A.125	Criminologia / Sociologia crimei și criminalității	III	4	-	-	+	-	-	-	+	-	+
S.02.A.126 / S.02.A.127	Dreptul informațional Reglementarea juridică a INTERNET-ului	III	4	-	-	-	+	+	-	+	-	+
F.04.O.028	Drept civil. Teoria generală a obligațiilor	IV	5	-	-	-	-	+	-	+	+	-
F.04.O.029	Drept procesual penal I	IV	5	-	-	-	-	+	-	+	+	-
F.04.O.030	Drept penal - partea specială I	IV	5	-	+	+	-	+	-	+	+	-
S.04.O.031 / S.04.O.032	Drept financiar și fiscal / Drept financiar și fiscal al UE	IV	5	+	+	+	-	-	-	+	+	-

NOTĂ EXPLICATIVĂ

1. Generalități

Planul de învățământ reprezintă documentul de bază care determină finalitățile și conținutul formării inițiale a unui specialist în domeniul dreptului. Titlul obținut la finele ciclului I, studii superioare de licență – *licențiat în drept*.

Planul de învățământ cuprinde:

- I. Planul de învățământ propriu-zis;
- II. Nota explicativă la planul de învățământ.

Planul de învățământ a fost elaborat în conformitate cu prevederile:

1. Codului educației al Republicii Moldova, nr. 152 din 17 iulie 2014;
2. Legii privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I, nr. 142-XVI din 07 iulie 2005;
3. Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I - Licență, ciclul II - Master, studii integrate, ciclul III - Doctorat), aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1045 din 29 octombrie 2015;
4. Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1046 din 29 octombrie 2015;
5. Cadrului Național al Calificărilor al Republicii Moldova și Cadrului Național al Calificărilor pentru învățământul superior pe domenii de formare profesională, aprobate prin Ordinul Ministerului Educației nr. 934 din 29 decembrie 2010.

2. Concepția formării specialistului

a. Scop și caracteristici

Scopul programului constă în formarea specialiștilor calificați în domeniul de formare profesională 381 Drept, specialitatea 381.1. Drept, capabili să facă față exigențelor profesionale în condițiile statului de drept, economiei de piață, integrării regionale și evoluției societății internaționale.

Caracteristicile distinctive ale programului constau în asigurarea unei pregătiri profesionale de calitate tuturor celor care doresc să-și construiască o carieră în domeniul dreptului. Formarea profesională este axată pe însușirea fundamentelor științifice și normative ale teoriei constituției și principiilor generale ale dreptului, necesare pentru dezvoltarea abilităților și deprinderilor practice în domeniul dreptului.

b. Angajabilitate

Absolvenții ciclului I, studii de licență, specialitatea Drept, pot ulterior activa în cadrul organelor judecătorești, organelor procuraturii; avocaturii; Ministerului Justiției; Ministerului Afacerilor Interne; direcțiilor și secțiilor juridice ale organelor administrației publice centrale și locale, ale instituțiilor, organizațiilor, întreprinderilor publice și private; Curții Constituționale; Centrului pentru drepturile omului; instituțiilor de expertiză judiciară; organizațiilor non-guvernamentale specializate în apărarea drepturilor omului; reprezentanțelor Republicii Moldova peste hotare; organizațiilor guvernamentale internaționale și regionale, în alte domenii care necesită protecția, monitorizarea respectării drepturilor, libertăților și intereselor persoanelor sau a valorilor ocrotite de lege.

c. Formare ulterioară

Formarea inițială la ciclul I, studii superioare de licență, constituie o premisă necesară pentru continuarea studiilor la ciclul II, studii superioare de masterat, în domeniul 38 Drept.

3. Finalități de studiu preconizate

a. Finalitățile formării

La finele ciclului I absolventul va fi capabil:

- să aplice cunoștințele obținute în cadrul disciplinelor juridice fundamentale și de specialitate studiate, într-un mediu profesional determinat;
- să soluționeze juridic situații de fapt, prin încadrarea juridică a acestora, aplicând metoda studiului de caz;
- să demonstreze creativitate în elaborarea proiectelor și inițiativelor juridice în procesul de învățare, cercetare și de muncă;
- să elaboreze judecăți bazate pe cunoașterea realității juridice care apar în activitatea profesională și de cercetare;
- să estimeze nivelul de conștiință juridică și cultură juridică socială în raport cu conștiința juridică individuală;
- să descrie imperfecțiunile dreptului pozitiv în vederea formulării propunerilor *de lege ferenda*;
- să demonstreze capacitatea de a dezvolta la ciclul II, studii superioare de masterat, a competențelor achiziționate la ciclul I, studii superioare de licență.

b. Finalitățile programului de studii exprimate prin competențele profesionale și competențele transversale:

Competențe profesionale	CP1	CP2	CP3	CP4	CP5	CP6
Descriptori de nivel ai elementelor structurale ale competențelor profesionale	Operarea cu noțiunile, conceptele, teoriile și metodele de bază ale științelor juridice în activitatea profesională	Interpretarea și aplicarea principiilor fundamentale ale dreptului în activitatea profesională în instituții publice și/sau private	Identificarea, analiza și soluționarea problemelor de ordin practic, prin tehnici și instrumente specifice domeniului juridic, în conformitate cu prevederile legale, în mod cooperant, flexibil și eficient.	Analiza și interpretarea cadrului legal național în vederea armonizării acestuia la standardele internaționale	Identificarea lacunelor și contradicțiilor legislative în scopul formulării propunerilor de perfecționare a cadrului normativ existent	Aplicarea reglementărilor naționale și internaționale în activitatea profesională
CUNOȘTINȚE						
1. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională	CP1.1 Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea noțiunilor, conceptelor, teoriilor din domeniul dreptului	CP2.1 Explicarea și perceperea principiilor fundamentale de organizare și funcționare a organelor de drept	CP3.1 Identificarea, înțelegerea și utilizarea eficientă a metodelor specifice științelor juridice, în scopul încadrării legale a stărilor de fapt	CP4.1 Cunoașterea și utilizarea terminologiei juridice în comunicarea profesională	CP5.1 Cunoașterea și înțelegerea principalelor metode de interpretare a normelor juridice	CP6.1 Cunoașterea prevederilor tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte
2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului	CP1.2 Utilizarea cunoștințelor achiziționate în cadrul disciplinelor fundamentale pentru explicarea și interpretarea conceptelor și proceselor din domeniul dreptului	CP2.2 Interpretarea prevederilor legale în vederea soluționării unor probleme tipice din domeniul dreptului	CP3.2 Analiza și încadrarea legală a rezolvării situațiilor și modelării proceselor din domeniul juridic	CP4.2 Utilizarea terminologiei juridice pentru explicarea și interpretarea situațiilor de fapt	CP5.2 Utilizarea metodologiei în procesul de interpretare a normelor juridice	CP6.2 Interpretarea și raportarea prevederilor legale naționale la cele internaționale
ABILITĂȚI						
3. Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme / situații bine definite, tipice domeniului în condiții de asistență calificată	CP1.3 Aplicarea metodelor de bază pentru soluționarea situațiilor de fapt în procesul formării	CP2.3 Soluționarea situațiilor concrete în conformitate cu principiile dreptului	CP3.3 Aplicarea normelor legale în scopul identificării soluțiilor pentru situațiile de fapt modelate din	CP4.3 Implementarea principiilor metodologice în rezolvarea problemelor din domeniul dreptului în condiții de	CP5.3 Aplicarea principiilor și metodelor aplicabile specifice domeniului drept, în scopul identificării	CP6.3 Aplicarea principiilor și metodelor din domeniul științelor juridice în procesul de comparare a

	profesionale		domeniul dreptului	asistență calificată	lacunelor legislative	reglementărilor naționale și internaționale
4. Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare, pentru a aprecia calitatea unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii	CP1.4 Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare, aplicate în cadrul disciplinelor fundamentale, pentru recunoașterea și estimarea problemelor din domeniul dreptului	CP2.4 Aplicarea corespunzătoare a principiilor fundamentale pentru evaluarea cantitativă și calitativă a proceselor specifice în domeniul dreptului	CP3.4 Utilizarea criteriilor și metodelor standard de evaluare, în scopul aprecierii eficienței soluțiilor pentru situațiile de fapt modelate din domeniul dreptului	CP4.4 Analiza situațiilor de caz în vederea evaluării legalității acestora	CP5.4 Utilizarea criteriilor și metodelor standard de evaluare, pentru a aprecia calitatea reglementărilor și conturării propunerilor de modificare a legislației	CP6.4 Utilizarea adecvată de criterii și metode de evaluare, pentru a aprecia calitativă a legislației și formularea opiniilor personalizate și argumentate privind racordarea acestora cu standardele internaționale
5. Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu	CP1.5 Elaborarea de proiecte în domeniul dreptului cu întrebuintarea principiilor și metodelor consacrate de disciplinele fundamentale	CP2.5 Redactarea proiectelor cu utilizarea principiilor și metodelor consacrate de disciplinele de specialitate	CP3.5 Elaborarea propunerilor de modificare și amendare a legislației	CP4.5 Elaborarea proiectelor profesionale în conformitate cu principiile metodologice și previziunea efectelor scontate	CP5.5 Formularea propunerilor de lege ferenda și argumentarea necesității adoptării acestora	CP6.5 Elaborarea proiectelor de studiu în baza analizei comparative a cadrului normativ național și internațional
Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței:	Definirea noțiunilor, interpretarea conceptelor și teoriilor, precum și aplicarea acestora în situații tipice din domeniul dreptului	Soluționarea unor situații de caz de complexitate medie, care necesită modelarea și simularea unor procese și fenomene specifice din domeniul dreptului	Încadrarea legală a situațiilor modelate	Redactarea unor proiecte decizionale în domeniul dreptului	Interpretarea prin utilizarea metodelor de interpretare a normelor juridice în vederea identificării lacunelor legislative și perfecționării cadrului normativ	Elaborarea și argumentarea viziunilor expuse în proiectele de studiu în baza situațiilor de fapt concrete
Descriptori de nivel ai competențelor transversale	Competențe transversale			Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței		
6. Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată	CT1 Executarea riguroasă, eficientă, responsabilă și în termen, a sarcinilor profesionale, în spirit de inițiativă și în concordanță cu principiile etice și deontologia profesională.			Elaborarea și susținerea în cadrul unităților de curs a proiectelor planificate, tezelor de an, tezelor de licență în conformitate cu rigorile metodice		
7. Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate	CT2 Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup, deprinderea și exercitarea rolurilor specifice în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală și prin asumarea responsabilității pentru luarea deciziilor.			Realizarea proiectelor – sarcinilor de grup de complexitate medie, axate pe probleme actuale și relevante domeniului de formare, care necesită abordare interdisciplinară și care permit de a dezvolta spiritul de echipă, planificarea activității în grup, repartizarea rolurilor în echipă, diversitatea în cooperare, nivelul înalt de studiu		
8. Conștientizarea nevoii de formare continuă; utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare, pentru dezvoltarea personală și profesională	CT3 Autoevaluarea nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și modalităților de dezvoltare personală și profesională, în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii.			Identificarea necesității de dezvoltare personală și profesională continuă în concordanță cu necesitățile pieței muncii și utilizarea în acest sens a diverselor resurse și tehnici de învățare.		

3. Termenul de studii și structura anilor de studii

În corespundere cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I - Licență, ciclul II Master, studii integrate, ciclul III - Doctorat), aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1045 din 29 octombrie 2015, durata studiilor superioare de licență (ciclul I).specialitatea Drept, învățământ cu frecvență la zi este de 4 ani, respectiv 240 credite ECTS.

Anul de studii este divizat în două semestre a câte 15 săptămâni fiecare. Numărul total de ore de studiu prevăzute în plan - 7200 , dintre care: ore de contact direct - 3600; numărul orelor de lucru independent – 3600, ceea ce este echivalent cu 240 de credite.

Ponderea creditelor a unităților de curs în Planul de învățământ este următoarea:

1. Componentei de discipline *fundamentale (F)* în plan îi revin 84 de credite ECTS.
2. Pentru componenta de formare a abilităților și competențelor *generale (G)* planul prevede 14 credite ECTS.
3. Pentru componenta de orientare *socio-umanistică (U)* planul prevede 12 credite ECTS.
4. Pentru componenta de *orientare spre specialitatea de bază (S)* planul prevede 92 de credite ECTS.
5. Practica de specialitate (de inițiere), Practica de specialitate (de producție) - 24 credite ECTS.
6. Teza de licență - 14 credite ECTS.

4. Teza de an

Teza de an este parte componentă a unei unități de curs fundamentale sau de specialitate prevăzute în planul de studii în semestrele V-VI. Teza de an prevede formarea la studenți a capacităților de documentare și analiză critică a informației, expunerii succinte (adnotării) articolelor științifice de specialitate, analizei și perfectării unei bibliografii la o temă. Tematica tezelor de an oferă posibilitatea studentului de a continua cercetarea în elaborarea tezei de licență.

Temele tezelor anuale sunt distribuite studenților la începutul semestrului V, iar susținerea publică a tezelor de an are loc în anul III, semestrele V și VI. Tezele de an se susțin cu cel puțin o săptămână până la începerea sesiunii de examene în fața unei comisii constituite din două sau mai multe cadre didactice, numite de către șeful catedrei de resort.

5. Organizarea practicii studenților

Obiectivele practicii de specialitate rezidă în familiarizarea studenților cu particularitățile specialității, achiziționarea deprinderilor profesionale inițiale. Practica de inițiere în specialitate se promovează în sem. VI, cu durata de 2 săptămâni și se acreditează cu 4 credite, ceea ce reprezintă 120 de ore. Practica de specialitate II (de producție) se promovează în sem VII, cu durată de 5 săptămâni și se acreditează cu 10 credite, ceea ce reprezintă 300 ore.

Practica de cercetare are drept scop dezvoltarea abilităților practice necesare și aplicarea cunoștințelor teoretice la activitatea profesională independentă și efectuarea cercetărilor, documentarea și colectarea informației pentru realizarea proiectului tezei de licență. Studentul, de comun acord cu cadrul didactic conducător al tezei de licență și mentorul responsabil de practică va operaționaliza conținutul stagiului de practică în funcție de tema de cercetare.

Practica de cercetare se promovează în sem VIII, cu durată de 8 ore săptămânal și se acreditează cu 8 credite, ceea ce reprezintă 120 de ore.

La evaluarea finală, stagiile de practică se apreciază cu note de către o comisie creată de Catedra responsabilă, ținând cont de referința mentorului din cadrul unității-bază de practică despre activitatea stagiarului, calitatea susținerii publice a raportului, rezultatele realizării sarcinii individuale, aprecierea conducătorului de practică. Notele obținute pentru stagiul de practică se includ în rezultatele sesiunii respective de examinare, se iau în considerare la calculul mediei reușitei academice a studentului.

Evaluarea practicii de cercetare se face de către o comisie cu privire la susținerea practicii de cercetare, desemnată de către șeful Catedrei responsabile, în două etape, în dependență de activitatea studentului în procesul de elaborare a proiectului tezei de licență și de referința conducătorului tezei de licență.

6. Evaluarea studenților

Planul de învățământ prevede următoarele tipuri și modalități de evaluare a finalităților de studii:

- evaluarea curentă (test, eseu, referat, studiu de caz, proiect, raport, prezentări etc.) La evaluarea curentă se utilizează tehnologiile informaționale (platformele de învățare MOODLE etc.)
- evaluarea finală a unităților de curs / modul (examen oral / scris, examen combinat, evaluare asistată de calculator (on-line pe platforme de învățare) etc.

7. Teza de licență

Studiile se finalizează cu examenul de licență care se rezumă la susținerea publică a tezei de licență. La susținerea tezei de licență sunt admiși absolvenții care au realizat integral prevederile planului de învățământ și care au susținut cu succes prezentarea preventivă a tezei de licență în fața comisiei desemnate de către șeful Catedrei responsabile.

Teza de licență reprezintă o componentă esențială a evaluării activității studentului. Aceasta testează abilitățile de a concepe și a realiza o cercetare independentă, sub tutela conducătorului, precum și a de a redacta cercetarea conform regulilor comunității științifice. Scopul tezei de licență constă în sistematizarea și aprofundarea cunoștințelor teoretice și deprinderilor practice ale studenților, precum și formarea competențelor de rezolvare a problemelor metodice și de cercetare, în conformitate cu tema tezei de licență și cu sarcinile puse în fața studentului de către conducătorul științific.

Tematica tezelor de licență este elaborată de catedra responsabilă și este difuzată studenților pe parcursul semestrului VI de studii. Tematica tezelor de licență și conducătorii științifici sunt aprobați la ședința Consiliului Facultății de Drept și Științe Sociale.

Teza de licență este însoțită de avizul conducătorului științific.

Susținerea publică a tezei de licență are loc în fața Comisiei de Licență.

8. Creditele

Creditele se alocă pe unități de curs, stagii de practică și teza de licență care sunt evaluate independent. Un credit se alocă pentru 30 ore de studiu. Creditele reflectă cantitatea de muncă investită de student pentru însușirea unei unități de curs / modul, sub toate aspectele (curs, seminare, ore practice, lucrări de laborator, studii individuale, stagii de practică, elaborarea proiectelor, susținerea probelor de evaluare). Creditele acordate unei discipline au valori întregi cuprinse între 2 și 6 credite de studiu. Prin acordarea de credite se certifică faptul că pentru rezultatul obținut la evaluare a fost realizat volumul preconizat de muncă.

9. Specialitatea

Planul prevede formarea la o mono-specialitate 381.1 Drept.

10. Actualizarea planului de învățământ

Planul de învățământ pentru specialitatea 381.1 Drept este analizat și, după necesitate, actualizat. În fiecare an, în luna mai, se organizează chestionarea studenților și absolvenților programului în vederea determinării punctelor tari și slabe ale programului. Responsabilul de program monitorizează administrarea chestionarelor.

În acest scop sunt elaborate chestionare pentru studenții de la ciclul I, licență, care pot să-și exprime opinia după audierea cursurilor. Chestionarea se face în condiție de anonim.

În vederea îmbunătățirii planului de învățământ se încheie acorduri de colaborare cu facultăți / universități din țară și peste hotare, cu autoritățile administrației publice și organizații obștești de specialitate. În cadrul acestor parteneriate se pune accent pe eficientizarea, uniformizarea și acomodarea

planului de învățământ la necesitățile actuale de reformare a sistemului autorităților publice din Republica Moldova.

În urma analizei chestionarelor și în rezultatul propunerilor înaintate de mediul academic din alte universități și specialiștilor în domeniu, precum și a celor înaintate de cadrele didactice implicate în acest program de studii, se actualizează planul de învățământ, introducându-se cursuri opționale / module de studii noi, se revede numărul de credite ECTS la discipline și repartizarea lor pe semestre.

Modificarea planului de învățământ se realizează de catedra responsabilă și se aprobă de consiliul facultății. Revizuirea / actualizarea planurilor de învățământ este validată de Senatul USARB și prezentată, o dată la 5 ani, spre coordonare, Ministerului Educației.

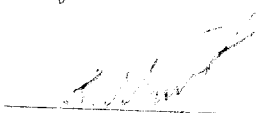
Planul de învățământ a fost aprobat la ședința Catedrei de drept, proces-verbal nr.10 din 03.05.2016 și Ședința Consiliului Facultății de Drept și Științe Sociale, proces-verbal nr.9 din 05.05.2016.

Șeful Catedrei de Drept privat



dr., conf.univ.,
Ina ODINOKAIA

Șeful Catedrei de Drept public



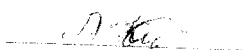
dr., lect. sup.univ.,
Mariana SPATARI

Decanul Facultății de Drept și Științe
Sociale



dr., conf. univ.,
Vitalie RUSU

Prim-prorector pentru activitate didactică



dr., conf. univ.,
Natalia GAȘÎȚOI