

Ministerul Educației al Republicii Moldova
Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți

APROBAT

la ședința Senatului
Universității de Stat „Alec Russo”
din Bălți
Rector _____ L. Ș.
Proces verbal nr. _____ din _____ 2016



COORDONAT:

Ministerul Educației
al Republicii Moldova
Nr. înregistrare _____ L. Ș.
25 _____ 2016

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
ciclul I (studii superioare de licență)

Nivelul calificării	Nivelul 6 ISCED
Domeniul general de studiu	38 Drept
Domeniul de formare profesională	381 Drept
Specialitatea	381.1 Drept
Numărul total de credite de studiu	240
Titlul obținut la finele studiilor	Licențiat în drept
Baza admiterii	Diploma de bacalaureat sau un act echivalent de studii; diploma de studii superioare
Limba de instruire	Limba română
Forma de organizare a învățământului	Învățământ cu frecvență redusă

CALENDARUL UNIVERSITAR

Anul de studii	Sesiuni						Stagii de practică
	toamna	iarna			vara		
	de studii	de studii	de examinare	de studii	de studii	de examinare	
I	octombrie 2016 4 săptămâni	ianuarie 2017 1 săptămână	ianuarie 2017 1 săptămână	ianuarie 2017 1 săptămână	mai-iunie 2017 1 săptămână	mai-iunie 2017 1 săptămână	
II	noiembrie 2017 3 săptămâni	ianuarie 2018 1 săptămână	ianuarie 2018 1 săptămână	ianuarie 2018 1 săptămână	mai-iunie 2018 1 săptămână	mai-iunie 2018 1 săptămână	
III	noiembrie 2018 3 săptămâni	ianuarie 2019 1 săptămână	ianuarie 2019 1 săptămână	ianuarie 2019 1 săptămână	mai-iunie 2019 1 săptămână	mai-iunie 2019 1 săptămână	
IV	noiembrie 2019 3 săptămâni	ianuarie 2020 1 săptămână	ianuarie 2020 1 săptămână	ianuarie 2020 1 săptămână	mai-iunie 2020 1 săptămână	mai-iunie 2020 1 săptămână	februarie-martie 2020 4 săptămâni
V	noiembrie 2020 3 săptămâni	ianuarie 2021 1 săptămână	ianuarie 2021 1 săptămână			mai-iunie 2021 3 săptămâni (susținerea tezei de licență)	februarie-martie 2021 8 săptămâni

Repartizarea unităților de curs / modulelor în planurile de învățământ pe ani de studii

Anul I, semestrul 1

Cod	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
F.01.O.001	Teoria generală a dreptului	180	36	144	30	6	-	E	6
F.01.O.002	Drept privat roman	120	24	96	20	4	-	E	4
F.01.O.003	Istoria dreptului	120	24	96	20	4	-	E	4
F.01.O.004	Modul: 1. Filosofia. Probleme filosofice ale domeniului 2. Logica juridică	180	24	96	12	12	-	E	6
			12	48	10	2	-		
G.01.O.005	Limba engleză / franceză / germană I	120	24	96	-	-	24	E	4
Total ore:		720	144	576	92	28	24	5	24
					144				

Anul I, semestrul 2

Cod	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
F.02.O.006	Drept constituțional și instituții politice	180	36	144	30	6	-	E	6
F.02.O.007	Introducere în dreptul civil	180	36	144	30	6	-	E	6
U.02.A.008 / U.02.A.009	Construcție europeană / Civilizație europeană	120	24	96	12	12	-	E	4
G.02.O.010	Tehnologii informaționale și comunicaționale	120	24	96	6	-	18	E	4
G.02.O.011	Limba engleză / franceză / germană II	120	24	96	-	-	24	E	4
Total ore:		720	144	576	78	24	42	5	24
					144				

Anul II, semestrul 3

Cod	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
F.03.O.012	Drept penal - partea generală I	150	30	120	24	6	-	E	5
F.03.O.013	Drept administrativ	150	30	120	24	6	-	E	5
F.03.O.014	Drept civil. Drepturile reale	120	24	96	20	4	-	E	4
S.03.O.115	Drept instituțional al Uniunii Europene	90	18	72	14	4	-	E	3
S.03.A.116 / S.03.A.117	Drept constituțional comparat / Mari sisteme contemporane de drept	120	24	96	20	4	-	E	4
S.03.A.118 / S.03.A.119	Drept vamal / Dreptul vamal comunitar	90	18	72	14	4	-	E	3
Total ore:		720	144	576	116	28	-	6	24
					144				

Anul II, semestrul 4

Cod	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
F.04.O.020	Drept civil. Teoria generală a obligațiilor	150	30	120	24	6	-	E	5
F.04.O.021	Drept penal - partea generală II	150	30	120	24	6	-	E	5
S.04.O.122	Drept internațional public	150	30	120	24	6	-	E	5
U.04.A.023 / U.04.A.024	Principiile economiei de piață / Managementul proiectelor	120	24	96	12	12	-	E	4
S.04.A.125 / S.04.A.126	Criminologia / Sociologia crimei și criminalității	120	24	96	20	4	-	E	4
Total ore:		690	138	552	104	34	-	5	23
					138				

Anul III, semestrul 5

Cod	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
F.05.O.027	Drept civil. Contracte	150	30	120	24	6	-	E	5
F.05.O.028	Drept penal - partea specială I	150	30	120	24	6	-	E	5
F.05.O.029	Drept procesual penal I	150	30	120	24	6	-	E	5
S.05.O.130	Dreptul familiei	120	24	96	20	4	-	E	4
S.05.A.131 / S.05.A.132	Dreptul informațional/ Reglementarea juridică a INTERNET-ului	120	24	96	20	4	-	E	4
		690	138	552	112	26	-	5	23
					138				

Anul III, semestrul 6

Cod	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
F.06.O.033	Drept procesual civil I	150	30	120	24	6	-	E	5
F.06.O.034	Drept penal - partea specială II	120	24	96	20	4	-	E	4
S.06.O.135	Drept procesual penal II	120	24	96	20	4	-	E	4
S.06.O.136	Drept civil. Succesiuni	120	24	96	20	4	-	E	4
S.06.A.137 / S.06.A.138	Drept financiar și fiscal / Drept financiar și fiscal al UE	150	30	120	24	6	-	E	5
G.06.O.039	Etica și deontologia profesională	60	12	48	6	6	-	E	2
		720	144	576	114	30	-	6	24
					144				

Anul IV, semestrul 7

Cod	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
F.07.O.040	Drept procesual civil II	120	24	96	20	4	-	E	4
S.07.O.141	Dreptul muncii	120	24	96	20	4	-	E	4
S.07.O.142	Criminalistica	120	24	96	20	4	-	E	4
S.07.O.143	Modul: 1. Drept execuțional penal 2. Drept execuțional civil	120	24	96	20	4	-	E	4
U.07.A.044 / U.07.A.045	Protecția juridică a drepturilor omului / Jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului	120	24	96	20	4	-	E	4
S.07.A.146 / S.07.A.147	Drept funciar / Protecția drepturilor consumatorilor	90	18	72	14	4	-	E	3
Total ore:		690	138	552	114	24	-	6	23
					138				

Anul IV, semestrul 8

Cod	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
S.08.O.148	Drept internațional privat	120	24	96	20	4	-	E	4
S.08.A.149	Drept comercial	120	24	96	20	4	-	E	4
S.08.A.150 / S.08.A.151	Dreptul protecției sociale / Dreptul protecției sociale în Uniunea Europeană	120	24	96	20	4	-	E	4
S.08.A.152 / S.08.A.153	Dreptul proprietății intelectuale / Dreptul proprietății intelectuale al Uniunii Europene	90	18	72	14	4	-	E	3
S.08.A.154 / S.08.A.155	Drept contravențional / Drept ecologic	90	18	72	14	4	-	E	3
	Practica de inițiere specialitate (4 săptămâni x 6 ore / zi = 120 ore de contact direct)	240	120	120	-	-	-	E	8
Total ore:		780	228	552	88	20	-	6	26
					108				

Teza de an este parte componentă a unei unități de curs fundamentale sau de specialitate din semestrele 7- 8.

Anul V, semestrul 9

Cod	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
S.09.O.156	Dreptul comerțului internațional	90	18	72	14	4	-	E	3
S.09.A.157 / S.09.A.158	Reglementarea juridică a profesiunilor libere / Procedura de soluționare a litigiilor de muncă	90	18	72	14	4	-	E	3
S.09.A.159 / S.09.A.160	Drept bancar / Reglementarea juridică a activității de întreprinzător	120	24	96	20	4	-	E	4
S.09.A.161 / S.09.A.162	Drept organizațiilor internaționale / Drept diplomatic și consular	90	18	72	14	4	-	E	3
S.09.A.163 / S.09.A.164	Drept european al afacerilor / Dreptul transporturilor	90	18	72	14	4	-	E	3
S.09.A.165 / S.09.A.166	Insolvabilitatea / Dreptul concurenței	90	18	72	14	4	-	E	3
Total ore:		570	114	456	90	24		6	19
					114				

Anul V, semestrul 10

Cod	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
	Practica de specialitate (de producție) (8 săptămâni x 6 ore / zi = 240 ore de contact direct)	480	240	240	-	-	-	E	16
	Practica de cercetare	240	120	120	-	-	-	E	14
	Teza de licență	180	90	90	-	-	-	E	
Total ore:		900	450	450				3	30

Stagiile de practică

Nr. crt.	Stagiile de practică	Sem.	Durata nr. săpt./ore	Perioada	Număr de credite
1.	Practica de inițiere specialitate (4 săptămâni x 6 ore / zi = 120 ore de contact direct)	8	4 / 120	06.02.2020 - 20.03.2020	8
2.	Practica de specialitate (de producție) (8 săptămâni x 6 ore / zi = 240 ore de contact direct)	9	8 / 240	01.02.2021 - 28.03.2021	16
Total:					24

Teza de licență

Nr. crt.	Denumirea activității		Sem.	Durata nr. săpt./ore	Perioada	Număr de credite
1.	Elaborarea și susținerea tezei de licență: documentare, investigare, cercetare, experimentare, redactare, elaborarea prezentării, susținere publică	Practica de cercetare	10	13/240	08.02.2021 - 16.05.2021 (8 ore/săpt.)	8
		Susținerea tezei de licență	10	3/180	31.05.2021-19.06.2021	6
Total:						14

Minimul curricular inițial pentru un alt domeniu la ciclul II – studii superioare de master (la libera alegere)

Nr. crt.	Denumirea unității de curs / modulului	Anul	Semestrul	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
				Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
1.	Teoria generală a dreptului	I	1	180	36	144	30	6	-	E	6
2.	Introducere în dreptul civil	I	2	180	36	144	30	6	-	E	6
3.	Drept penal - partea generală I	II	3	150	30	120	24	6	-	E	5
4.	Drept civil. Drepturile reale	II	3	120	24	96	20	4	-	E	4
5.	Drept penal - partea generală II	II	4	150	30	120	24	6	-	E	5
6.	Dreptul muncii	IV	7	120	24	96	20	4	-	E	4
Total:				900	180	720	148	32	-	6	30
							180				

Unități de curs la liberă alegere

Nr. crt.	Denumirea unității de curs / modulului	Anul	Semestrul	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
				Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
1.	Bazele culturii informației	I	1	30	6	24	-	6	-	C	-
2.	Cultura comunicării	I	2	60	12	48	-	-	12	C	2
3.	Securitatea muncii. Protecția civilă	I	1	30	6	24	6	-	-	C	-
4.	Limba latină	I	2	60	12	48	-	-	12	C	2
5.	Clinica juridică	II	3	90	18	72	6	-	12	E	3
6.	Curs de procese simulate <i>Leavitt institute</i>	II	3	90	18	72	6	-	12	E	3
7.	Calificarea infracțiunilor	III	5	90	18	72	14	4	-	E	3
8.	Contenciosul administrativ	III	6	90	18	72	14	4	-	E	3
9.	Arbitrajul comercial	III	6	90	18	72	14	4	-	E	3
10.	Medicină legală	IV	7	90	18	72	14	-	4	E	3
11.	Psihiatria judiciară	IV	8	90	18	72	14	-	4	E	3

Modulul psihopedagogic (la libera alegere)									
Nr. crt.	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
1.	Pedagogie	120	24	96	12	12	-	E	4
2.	Psihologie	120	24	96	12	12	-	E	4
3.	Psihologia vârștelor. Stresul în mediul educațional	150	30	120	18	12	-	E	5
4.	Dirigenție. Educație incluzivă	150	30	120	18	12	-	E	5
5.	Didactica științelor juridice	120	24	96	12	12	-	E	4
6.	Management educațional	120	24	96	12	12	-	E	4
7.	Etica pedagogică	120	24	96	12	12	-	E	4
8.	Practica de inițiere în pedagogie*	60	12	48	16	14	-	E	2
9.	Practica de inițiere în psihologie**	30	6	24	-	-	6	-	1
10.	Practica pedagogică	30	6	24	-	-	6	-	1
11.	Practica de specialitate	480	240	240	-	-	-	E	16
Total:		1800	630	1170	100	86	12	9	60

*se evaluează în cadrul unității de curs Pedagogie

**se evaluează în cadrul unității de curs Psihologie

Descrierea finalităților de studii și a competențelor

Competențe profesionale:

CP1. Operarea cu noțiunile, conceptele, teoriile și metodele de bază ale științelor juridice în activitatea profesională.

CP2. Interpretarea și aplicarea principiilor fundamentale ale dreptului în activitatea profesională în instituții publice și / sau private.

CP3. Identificarea, analizarea și soluționarea problemelor de ordin practic, prin tehnici și instrumente specifice domeniul juridic, în conformitate cu prevederile legale, în mod cooperant, flexibil și eficient.

CP4. Analiza și interpretarea cadrului legal național în vederea armonizării acestuia la standardele internaționale.

CP5. Identificarea lacunelor și contradicțiilor legislative în scopul formulării propunerilor de perfecționare a cadrului normativ existent.

CP6. Aplicarea reglementărilor naționale și internaționale în activitatea profesională.

Competențe transversale:

CT1. Executarea riguroasă, eficientă, responsabilă și în termen, a sarcinilor profesionale, în spirit de inițiativă și în concordanță cu principiile etice și deontologia profesională.

CT2. Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup, deprinderea și exercitarea rolurilor specifice în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală și prin asumarea responsabilității pentru luarea deciziilor.

CT3. Autoevaluarea nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și modalităților de dezvoltare personală și profesională, în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii.

Matricea corelațiilor dintre competențele profesionale și transversale și unitățile de curs incluse în planul de învățământ

Codul	Unitatea de curs	Sem.	Nr. credite	Competențe profesionale						Competențe transversale		
				CP1	CP2	CP3	CP4	CP5	CP6	CT1	CT2	CT3
F.01.O.001	Teoria generală a dreptului	I	6	+	+	+						
F.01.O.002	Drept privat roman	I	4	+	+			+		+		
F.01.O.003	Istoria dreptului	I	4	+						+	+	
F.03.O.004	Modul: 1. Filosofia. Probleme filosofice ale domeniului 2. Logica juridică	I	2	+		+				+	+	+
G.01.O.005	Limba engleză / franceză / germană I	I	4	+								
F.02.O.006	Drept constituțional și instituții politice	II	6	+	+	+				+	+	+
F.02.O.007	Introducere în dreptul civil	II	6	+	+	+	+	+		+	+	
U.02.A.008	Construcție europeană /	II	4	+					+	+	+	
U.02.A.009	Civilizație europeană											
G.02.O.010	Tehnologii informaționale și comunicaționale	II	4	+						+	+	+
G.02.O.011	Limba engleză / franceză / germană II	II	4	+						+	+	+
F.03.O.012	Drept penal - partea generală I	III	5	+	+	+	+	+		+	+	
F.03.O.013	Drept administrativ	III	5	+	+	+	+		+	+	+	
F.03.O.014	Drept civil. Drepturile reale	III	4	+	+	+		+		+	+	+
S.03.O.115	Drept instituțional al Uniunii Europene	III	3	+		+	+		+	+		+
S.03.A.016/ S.03.A.017	Drept constituțional comparat/ Mari sisteme contemporane de drept	III	4	+			+		+	+	+	
S.03.A.118 / S.03.A.119	Drept vamal / Dreptul vamal comunitar	III	3	+	+			+		+		+
F.04.O.020	Drept civil. Teoria generală a obligațiilor	IV	5	+	+	+		+		+	+	
F.04.O.021	Drept penal - partea generală II	IV	5	+	+	+		+		+	+	
S.04.O.122	Drept internațional public	IV	5	+			+		+	+	+	
U.04.A.023 / U.04.A.024	Principiile economiei de piață / Managementul proiectelor	IV	4	+		+				+	+	+
S.04.A.125 / S.04.A.126	Criminologia / Sociologia crimei și criminalității	IV	4	+		+				+		+
F.05.O.027	Drept civil. Contracte	V	5	+	+	+		+		+		+
F.05.O.028	Drept penal - partea specială I	V	5	+	+	+	+	+		+	+	+
F.05.O.029	Drept procesual penal I	V	5	+	+		+	+	+	+		+
S.05.O.030	Dreptul familiei	V	4	+	+		+		+	+	+	
S.05.A.131 / S.05.A.132	Dreptul informațional / Reglementarea juridică a INTERNET-ului	V	4	+		+	+	+		+	+	+
F.06.O.033	Drept procesual civil I	VI	5	+	+		+	+		+	+	
F.06.O.034	Drept penal - partea specială II	VI	4	+	+	+		+		+	+	+
S.06.O.135	Drept procesual penal II	VI	4	+	+	+		+		+	+	+
S.06.O.136	Drept civil. Succesiuni	VI	4	+	+	+		+		+		+
S.06.O.037/ S.06.O.038	Drept financiar și fiscal / Drept financiar și fiscal al UE	V	6	+	+	+				+	+	
G.06.O.039	Etica și deontologia profesională	VI	2	+		+				+	+	
S.07.O.140	Drept procesual civil II	VII	4	+	+		+	+		+	+	+
S.07.O.141	Dreptul muncii	VII	5	+	+	+	+	+	+	+	+	

S.07.O.142	Criminalistica	VII	4	+	+	+		+		+	+	+
S.07.O.143	Modul: 1. Drept execuțional penal 2. Drept execuțional civil	VII	4	+	+	+				+	+	
U.07.A.044 / U.07.A.045	Protecția juridică a drepturilor omului / Jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului	VII	4	+			+		+	+	+	
S.07.A.146 / S.07.A.147	Drept funciar / Protecția drepturilor consumatorilor	VII	3	+	+		+			+		+
S.08.O.148	Drept internațional privat	VIII	4	+			+	+	+	+	+	
S.08.O.149	Drept comercial	VIII	4	+	+		+	+	+	+	+	+
S.08.A.150 / S.08.A.151	Dreptul protecției sociale / Dreptul protecției sociale în Uniunea Europeană	VIII	4	+	+		+			+		+
S.08.A.152 / S.08.A.153	Dreptul proprietății intelectuale / Dreptul proprietății intelectuale al UE	VIII	3	+	+	+		+		+		+
S.08.A.154 / S.08.A.155	Drept contravențional / Drept ecologic	VIII	3	+		+		+	+	+		+
S.09.O.156	Dreptul comerțului internațional	IX	3	+			+	+	+	+		+
S.09.A.157 / S.09.A.158	Reglementarea juridică a profesiunilor liberale / Procedura de soluționare a litigiilor de muncă	IX	3	+	+	+		+		+	+	+
S.09.A.159 / S.09.A.160	Drept bancar / Reglementarea juridică a activității de întreprinzător	IX	4	+			+		+	+	+	
S.09.A.161 / S.09.A.162	Dreptul organizațiilor internaționale / Drept diplomatic și consular	IX	3	+			+		+	+	+	
S.09.A.163 / S.09.A.164	Drept european al afacerilor / Dreptul transporturilor	IX	3	+	+		+	+	+	+	+	
S.09.A.165 / S.09.A.166	Insolvabilitatea / Dreptul concurenței	IX	3	+	+			+		+		+

NOTĂ EXPLICATIVĂ

1. Generalități

Planul de învățământ reprezintă documentul de bază care determină finalitățile și conținutul formării inițiale a unui specialist în domeniul dreptului. Titlul obținut la finele ciclului I, studii superioare de licență – *licențiat în drept*.

Planul de învățământ cuprinde:

- I. Planul de învățământ propriu-zis;
- II. Nota explicativă la planul de învățământ.

Planul de învățământ a fost elaborat în conformitate cu prevederile:

1. Codului educației al Republicii Moldova, nr. 152 din 17 iulie 2014;
2. Legii privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I, nr. 142-XVI din 07 iulie 2005;
3. Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I - Licență, ciclul II - Master, studii integrate, ciclul III - Doctorat), aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1045 din 29 octombrie 2015;
4. Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1046 din 29 octombrie 2015;

5. Cadrului Național al Calificărilor al Republicii Moldova și Cadrului Național al Calificărilor pentru învățământul superior pe domenii de formare profesională, aprobate prin Ordinul Ministerului Educației nr. 934 din 29 decembrie 2010.

2. Concepția formării specialistului

a. Scop și caracteristici

Scopul programului constă în formarea specialiștilor calificați în domeniul de formare profesională 381 Drept, specialitatea 381.1. Drept, capabili să facă față exigențelor profesionale în condițiile statului de drept, economiei de piață, integrării regionale și evoluției societății internaționale.

Caracteristicile distinctive ale programului constau în asigurarea unei pregătiri profesionale de calitate tuturor celor care doresc să-și construiască o carieră în domeniul dreptului. Formarea profesională este axată pe însușirea fundamentelor științifice și normative ale teoriei constituției și principiilor generale ale dreptului, necesare pentru dezvoltarea abilităților și deprinderilor practice în domeniul dreptului.

b. Angajabilitate

Absolvenții ciclului I, studii de licență, specialitatea Drept, pot ulterior activa în cadrul organelor judecătorești, organelor procuraturii; avocaturii; Ministerului Justiției; Ministerului Afacerilor Interne; direcțiilor și secțiilor juridice ale organelor administrației publice centrale și locale, ale instituțiilor, organizațiilor, întreprinderilor publice și private; Curții Constituționale; Centrului pentru drepturile omului; instituțiilor de expertiză judiciară; organizațiilor non-guvernamentale specializate în apărarea drepturilor omului; reprezentanțelor Republicii Moldova peste hotare; organizațiilor guvernamentale internaționale și regionale, în alte domenii care necesită protecția, monitorizarea respectării drepturilor, libertăților și intereselor persoanelor sau a valorilor ocrotite de lege.

c. Formare ulterioară

Formarea inițială la ciclul I, studii superioare de licență, constituie o premisă necesară pentru continuarea studiilor la ciclul II, studii superioare de masterat, în domeniul 38 Drept.

3. Finalități de studiu preconizate

a. Finalitățile formării

La finele ciclului I absolventul va fi capabil:

- să aplice cunoștințele obținute în cadrul disciplinelor juridice fundamentale și de specialitate studiate, într-un mediu profesional determinat;
- să soluționeze juridic situații de fapt, prin încadrarea juridică a acestora, aplicând metoda studiului de caz;
- să demonstreze creativitate în elaborarea proiectelor și inițiativelor juridice în procesul de învățare, cercetare și de muncă;
- să elaboreze judecăți bazate pe cunoașterea realității juridice care apar în activitatea profesională și de cercetare;
- să estimeze nivelul de conștiință juridică și cultură juridică socială în raport cu conștiința juridică individuală;
- să descrie imperfecțiunile dreptului pozitiv în vederea formulării propunerilor *de lege ferenda*;
- să demonstreze capacitatea de a dezvolta la ciclul II, studii superioare de masterat, a competențelor achiziționate la ciclul I, studii superioare de licență.

b. Finalitățile programului de studii exprimate prin competențele profesionale și competențele transversale:

Competențe profesionale	CP1	CP2	CP3	CP4	CP5	CP6
Descriptori de nivel ai elementelor structurale ale competențelor profesionale	Operarea cu noțiunile, conceptele, teoriile și metodele de bază ale științelor juridice în activitatea profesională.	Interpretarea și aplicarea principiilor fundamentale ale dreptului în activitatea profesională în instituții publice și / sau private	Identificarea, analiza și soluționarea problemelor de ordin practic, prin tehnici și instrumente specifice domeniului juridic, în conformitate cu prevederile legale, în mod cooperant, flexibil și eficient.	Analiza și interpretarea cadrului legal național în vederea armonizării acestuia la standardele internaționale	Identificarea lacunelor și contradicțiilor legislative în scopul formulării propunerilor de perfecționare a cadrului normativ existent	Aplicarea reglementărilor naționale și internaționale în activitatea profesională
CUNOȘTINȚE						
1. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională	CP1.1 Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea noțiunilor, conceptelor, teoriilor din domeniul dreptului	CP2.1 Explicarea și perceperea principiilor fundamentale de organizare și funcționare a organelor de drept	CP3.1 Identificarea, înțelegerea și utilizarea eficientă a metodelor specifice științelor juridice, în scopul încadrării legale a stărilor de fapt	CP4.1 Cunoașterea și utilizarea termenologiei juridice în comunicarea profesională	CP5.1 Cunoașterea și înțelegerea principalelor metode de interpretare a normelor juridice	CP6.1 Cunoașterea prevederilor tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte
2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului	CP1.2 Utilizarea cunoștințelor achiziționate în cadrul disciplinelor fundamentale pentru explicarea și interpretarea conceptelor și proceselor din domeniul dreptului	CP2.2 Interpretarea prevederilor legale în vederea soluționării unor probleme tipice din domeniul dreptului	CP3.2 Analiza și încadrarea legală a rezolvării situațiilor și modelării proceselor din domeniul juridic	CP4.2 Utilizarea termenologiei juridice pentru explicarea și interpretarea situațiilor de fapt	CP5.2 Utilizarea metodologiei în procesul de interpretare a normelor juridice	CP6.2 Interpretarea și raportarea prevederilor legale naționale la cele internaționale
ABILITĂȚI						
3. Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme / situații bine definite, tipice domeniului în condiții de asistență calificată	CP1.3 Aplicarea metodelor de bază pentru soluționarea situațiilor de fapt în procesul formării profesionale	CP2.3 Soluționarea situațiilor concrete în conformitate cu principiile dreptului	CP3.3 Aplicarea normelor legale în scopul identificării soluțiilor pentru situațiile de fapt modelate din domeniul dreptului	CP4.3 Implementarea principiilor metodologice în rezolvarea problemelor din domeniul dreptului în condiții de asistență calificată	CP5.3 Aplicarea principiilor și metodelor aplicabile specifice domeniului drept, în scopul identificării lacunelor legislative	CP6.3 Aplicarea principiilor și metodelor din domeniul științelor juridice în procesul de comparare a reglementărilor naționale și internaționale
4. Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare, pentru a aprecia calitatea unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii	CP1.4 Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare, aplicate în cadrul disciplinelor fundamentale, pentru recunoașterea și estimarea problemelor din domeniul dreptului	CP2.4 Aplicarea corespunzătoare a principiilor fundamentale pentru evaluarea cantitativă și calitativă a proceselor specifice în domeniul dreptului	CP3.4 Utilizarea criteriilor și metodelor standard de evaluare, în scopul aprecierii eficienței soluțiilor pentru situațiile de fapt modelate din domeniul dreptului	CP4.4 Analiza situațiilor de caz în vederea evaluării legalității acestora	CP5.4 Utilizarea criteriilor și metodelor standard de evaluare, pentru a aprecia calitatea reglementărilor și conturării propunerilor de modificare a legislației	CP6.4 Utilizarea adecvată de criterii și metode de evaluare, pentru a aprecia calitativă a legislației și formularea opiniilor personalizate și argumentate privind racordarea acestuia cu standardele internaționale

5. Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu	CP1.5 Elaborarea de proiecte în domeniul dreptului cu întrebuintarea principiilor și metodelor consacrate de disciplinele fundamentale	CP2.5 Redactarea proiectelor cu utilizarea principiilor și metodelor consacrate de disciplinele de specialitate	CP3.5 Elaborarea propunerilor de modificare și amendare a legislației	CP4.5 Elaborarea proiectelor profesionale în conformitate cu principiile metodologice și previziunea efectelor scontate	CP5.5 Formularea propunerilor de <i>lege ferenda</i> și argumentarea necesității adoptării acestora	CP6.5 Elaborarea proiectelor de studiu în baza analizei comparative a cadrului normativ național și internațional
Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței:	Definirea noțiunilor, interpretarea conceptelor și teoriilor, precum și aplicarea acestora în situații tipice din domeniul dreptului	Soluționarea unor situații de caz de complexitate medie, care necesită modelarea și simularea unor procese și fenomene specifice din domeniul dreptului	Încadrarea legală a situațiilor modelate	Redactarea unor proiecte decizionale în domeniul dreptului	Interpretarea prin utilizarea metodelor de interpretare a normelor juridice în vederea identificării lacunelor legislative și perfecționării cadrului normativ	Elaborarea și argumentarea viziunilor expuse în proiectele de studiu în baza situațiilor de fapt concrete
Descriptori de nivel ai competențelor transversale	Competențe transversale			Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței		
6. Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată	CT1 Executarea riguroasă, eficientă, responsabilă și în termen, a sarcinilor profesionale, în spirit de inițiativă și în concordanță cu principiile etice și deontologia profesională.			Elaborarea și susținerea în cadrul unităților de curs a proiectelor planificate, tezelor de an, tezelor de licență în conformitate cu rigorile metodice		
7. Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate	CT2 Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup, deprinderea și exercitarea rolurilor specifice în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală și prin asumarea responsabilității pentru luarea deciziilor.			Realizarea proiectelor / sarcinilor de grup de complexitate medie, axate pe probleme actuale și relevante domeniului de formare, care necesită abordare interdisciplinară și care permit de a dezvolta spiritul de echipă, planificarea activității în grup, repartizarea rolurilor în echipă, diversitatea în cooperare, nivelul înalt de studiu		
8. Conștientizarea nevoii de formare continuă; utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare, pentru dezvoltarea personală și profesională	CT3 Autoevaluarea nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și modalităților de dezvoltare personală și profesională, în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii.			Identificarea necesității de dezvoltare personală și profesională continuă în concordanță cu necesitățile pieței muncii și utilizarea în acest sens a diverselor resurse și tehnici de învățare.		

3. Termenul de studii și structura anilor de studii

În corespundere cu pct.14.1 din Planul-cadru pentru studii superioare (ciclul I - Licență, ciclul II Master, studii integrate, ciclul III - Doctorat), aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1045 din 29 octombrie 2015, durata studiilor superioare de licență (ciclul I), specialitatea Drept, învățământ cu frecvență la redusă este de 5 ani (cu un an mai mult decât la învățământul cu frecvență), respectiv 240 credite ECTS.

Anul de studii universitar este divizat în două semestre. Într-un semestru sunt planificate 5-7 unități de curs / module, corespunzător numărul formelor de evaluare nu vor depăși 7.

Un semestru (cu excepția ultimului) este format din 2 sesiuni:

- o sesiune de predare-învățare cu durata de 3 (inițială, anul I – 4) săptămâni de studii câte 6 zile, cu un număr săptămânal până la 46 ore de contact direct și 1 săptămână de evaluare, care se completează cu o săptămână de sesiune de reexaminare.

3 săptămâni vacanța de iarnă, 8 săptămâni vacanța de vară și 1 săptămână vacanța de primăvară. Semestrul X include practica de cercetare și documentare investigare, cercetare, experimentare, redactare, elaborare a prezentării, susținere publică a tezei de licență.

Numărul total de ore de studiu prevăzute în plan - 7200 , dintre care: ore de contact direct - 1782; numărul orelor de lucru independent – 5418, ceea ce este echivalent cu 240 de credite.

Ponderea creditelor a unităților de curs în Planul de învățământ este următoarea:

1. Componentei de discipline *fundamentale* (F) în plan îi revin 84 de credite ECTS.
2. Pentru componenta de formare a abilităților și competențelor *generale* (G) planul prevede 14 credite ECTS.

3. Pentru componenta de orientare *socio-umanistică (U)* planul prevede 12 credite ECTS.
4. Pentru componenta de orientare spre specialitatea de bază (*S*) planul prevede 92 de credite ECTS.
5. Practica de specialitate (de inițiere), Practica de specialitate (de producție) - 24 credite ECTS.
6. Teza de licență - 14 credite ECTS.

4. Teza de an

Teza de an este parte componentă a unei unități de curs fundamentale sau de specialitate prevăzute în planul de studii în semestrele VII-VIII. Teza de an prevede formarea la studenți a capacităților de documentare și analiză critică a informației, expunerii succinte (adnotării) articolelor științifice de specialitate, analizei și perfectării unei bibliografii la o temă. Tematica tezelor de an oferă posibilitatea studentului de a continua cercetarea în elaborarea tezei de licență.

Temele tezelor anuale sunt distribuite studenților la începutul semestrului VII, iar susținerea publică a tezelor de an are loc în anul IV, semestrele VII și VIII. Tezele de an se susțin cu cel puțin o săptămână până la începerea sesiunii de examene în fața unei comisii constituite din două sau mai multe cadre didactice, numite de către șeful catedrei de resort.

5. Organizarea practicii studenților

Obiectivele practicii de specialitate rezidă în familiarizarea studenților cu particularitățile specialității, achiziționarea deprinderilor profesionale inițiale. Practica de inițiere în specialitate se promovează în sem. VIII, cu durata de 4 săptămâni și se creditează cu 8 credite, ceea ce reprezintă 240 de ore. Practica de specialitate (de producție) se promovează în sem X, cu durată de 8 săptămâni și se creditează cu 16 credite, ceea ce reprezintă 480 ore.

Practica de cercetare are drept scop dezvoltarea abilităților practice necesare și aplicarea cunoștințelor teoretice la activitatea profesională independentă și efectuarea cercetărilor, documentarea și colectarea informației pentru realizarea proiectului tezei de licență. Studentul, de comun acord cu cadrul didactic conducător al tezei de licență și mentorul responsabil de practică va operaționaliza conținutul stagiului de practică în funcție de tema de cercetare.

Practica de cercetare se promovează în sem X, cu durată de 8 ore săptămânal și se creditează cu 8 credite, ceea ce reprezintă 120 de ore.

La evaluarea finală, stagiile de practică se apreciază cu note de către o comisie creată de Catedra responsabilă, ținând cont de referința mentorului din cadrul unității-bază de practică despre activitatea stagiarului, calitatea susținerii publice a raportului, rezultatele realizării sarcinii individuale, aprecierea conducătorului de practică. Notele obținute pentru stagiul de practică se includ în rezultatele sesiunii respective de examinare, se iau în considerare la calculul mediei reușitei academice a studentului.

Evaluarea practicii de cercetare se face de către o comisie cu privire la susținerea practicii de cercetare, desemnată de către șeful Catedrei responsabile, în două etape, în dependență de activitatea studentului în procesul de elaborare a proiectului tezei de licență și de referința conducătorului tezei de licență.

6. Evaluarea studenților

Planul de învățământ prevede următoarele tipuri și modalități de evaluare a finalităților de studii:

- evaluarea curentă (test, eseu, referat, studiu de caz, proiect, raport, prezentări etc.) La evaluarea curentă se utilizează tehnologiile informaționale (platformele de învățare MOODLE etc.)
- evaluarea finală a unităților de curs / modul (examen oral / scris, examen combinat, evaluare asistată de calculator (on-line pe platforme de învățare) etc.

7. Teza de licență

Studiile se finalizează cu examenul de licență care se rezumă la susținerea publică a tezei de licență. La susținerea tezei de licență sunt admiși absolvenții care au realizat integral prevederile planului de învățământ și care au susținut cu succes prezentarea preventivă a tezei de licență în fața comisiei desemnate de către șeful Catedrei responsabile.

Teza de licență reprezintă o componentă esențială a evaluării activității studentului. Aceasta testează abilitățile de a concepe și a realiza o cercetare independentă, sub tutela conducătorului, precum și a de a redacta cercetarea conform regulilor comunității științifice. Scopul tezei de licență constă în sistematizarea și aprofundarea cunoștințelor teoretice și deprinderilor practice ale studenților, precum și formarea competențelor de rezolvare a problemelor metodice și de cercetare, în conformitate cu tema tezei de licență și cu sarcinile puse în fața studentului de către conducătorul științific.

Tematica tezelor de licență este elaborată de catedra responsabilă și este difuzată studenților pe parcursul semestrului VIII de studii. Tematica tezelor de licență și conducătorii științifici sunt aprobați la ședința Consiliului Facultății de Drept și Științe Sociale.

Teza de licență este însoțită de avizul conducătorului științific.

Susținerea publică a tezei de licență are loc în fața Comisiei de Licență.

8. Creditele

Creditele se alocă pe unități de curs, stagii de practică și teza de licență care sunt evaluate independent. Un credit se alocă pentru 30 ore de studiu, inclusiv 6 ore contact direct și 24 ore studiu individual. Creditele reflectă cantitatea de muncă investită de student pentru însușirea unei unități de curs / modul, sub toate aspectele (curs, seminare, ore practice, lucrări de laborator, studii individuale, stagii de practică, elaborarea proiectelor, susținerea probelor de evaluare). Creditele acordate unei discipline au valori întregi cuprinse între 2 și 6 credite de studiu. Prin acordarea de credite se certifică faptul că pentru rezultatul obținut la evaluare a fost realizat volumul preconizat de muncă.

9. Specialitatea

Planul prevede formarea la o mono-specialitate 381.1 Drept.

10. Actualizarea planului de învățământ

Planul de învățământ pentru specialitatea 381.1 Drept este analizat și, după necesitate, actualizat. În fiecare an, în luna mai, se organizează chestionarea studenților și absolvenților programului în vederea determinării punctelor tari și slabe ale programului. Responsabilul de program monitorizează administrarea chestionarelor.

În acest scop sunt elaborate chestionare pentru studenții de la ciclul I, licență, care pot să-și exprime opinia după audierea cursurilor. Chestionarea se face în condiție de anonim.

În vederea îmbunătățirii planului de învățământ se încheie acorduri de colaborare cu facultăți / universități din țară și peste hotare, cu autoritățile administrației publice și organizații obștești de specialitate. În cadrul acestor parteneriate se pune accent pe eficientizarea, uniformizarea și acomodarea planului de învățământ la necesitățile actuale de reformare a sistemului autorităților publice din Republica Moldova.

În urma analizei chestionarelor și în rezultatul propunerilor înaintate de mediul academic din alte universități și specialiștilor în domeniu, precum și a celor înaintate de cadrele didactice implicate în acest program de studii, se actualizează planul de învățământ, introducându-se cursuri opționale / module de studii noi, se revede numărul de credite ECTS la discipline și repartizarea lor pe semestre.

Modificarea planului de învățământ se realizează de catedra responsabilă și se aprobă de consiliul facultății. Revizuirea / actualizarea planurilor de învățământ este validată de Senatul USARB și prezentată, o dată la 5 ani, spre coordonare, Ministerului Educației.

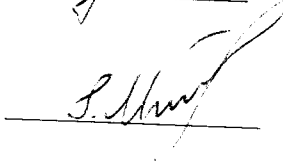
Planul de învățământ a fost aprobat la ședințele Catedrei de drept privat, proces-verbal nr. 1 din 29.08.2016, Catedrei de drept public, proces-verbal nr. 1 din 26.08.2016 și Consiliului Facultății de Drept și Științe sociale, proces-verbal nr. 1 din 29.08.2016.

Șeful Catedrei de Drept privat



dr., conf.univ.,
Ina ODINOKAIA

Șeful Catedrei de Drept public



dr.,lect. sup. univ.,
Mariana SPATARI

Decanul Facultății de Drept și Științe
Sociale



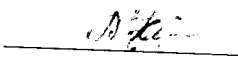
dr., conf. univ.,
Vitalie RUSU

Prorector pentru învățământ cu frecvență
redușă și formare continuă



dr., conf. univ.,
Gheorghe NEAGU

Prim-prorector pentru activitate didactică



dr., conf. univ.,
Natalia GAȘIȚOI