

PLANUL
de activitate al Consiliului facultății de
ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, PSIHOLOGIE ȘI ARTE
pentru anul universitar 2016-2017
aprobat la Consiliul facultății din 06.10.2016 (Proces-verbal. Nr. 1)

Directii strategice:

1. Asigurarea vizibilității Facultății prin:

- Valorificarea optimă a repozitoriului informațional al Bibliotecii Științifice USARB: catalogul partajat, softul Alif, catalogul vebo-pak Primo, Ora USARB;
- Relansarea site-ului facultății, unificarea cerințelor față de site-ul celor patru catedre: Catedra de științe ale educației, Catedra de psihologie, Catedra de arte și educație artistică, Catedra de educație fizică;
- Elaborarea site-ului studenților și absolvenților care va conduce la asigurarea unui feed-back mai eficient dintre facultate și angajatori și creșterea numărului de abiturienți.

2. Dezvoltarea resurselor umane

- Formarea cadrelor didactice prin studii de doctorat: depunerea eforturilor sporite pentru finalizarea studiilor de doctorat de către profesorii deja implicați în acest proces și susținerea tezelor în termeni stabiliți intru completarea numărului de cadre didactice cu grade și titluri științifice.
- Creșterea numărului de profesori abilitați cu dreptul de conducere a tezelor de doctorat.

3. Dezvoltarea mediului de învățare

- Formarea spiritului corporativ (*A ne simți bine când se vorbește frumos despre facultate și a ne „zgârii” la ureche când se vorbește prost despre facultate*);
- Asigurarea condițiilor fizice necesare mediului de învățare: menținerea în funcțiune a bazei materiale existentă în facultate; continuarea acțiunilor de reabilitare a spațiilor facultății inclusiv prin atragerea de fonduri extrabugetare: reparații curente ale sălilor de curs, înnoirea rețelei electrice (schimbarea sistemului de fire electrice, a prizelor și întrerupătoarelor învechite atât moral, cât și funcțional); înnoirea, după posibilități, a unei părți a mobilierului, precum și efectuarea altor lucrări în scopul modernizării blocului de studii.

4. Eficientizarea activității didactice și metodice

- Continuarea restructurării sistemului de transmitere și evaluare a cunoștințelor prin focalizarea metodelor de verificare spre dobândirea de competențe, respectiv prin capacitatea de a formula și rezolva probleme profesionale.
- Organizarea și monitorizarea lucrului individual dirijat al studenților. În acest context decanatul își asumă următoarele sarcini: asigurarea ergonomică (săli de consultații, mobilier, săli pentru păstrarea mostrelor); asigurarea logistică: mijloace tehnice (calculatoare, ecrane, proiectoare etc.); monitorizarea generală a lucrului individual dirijat.

5. Impulsionarea activității științifice și de creație

- Acreditarea profilului științific „Teleologia curriculumului universitar” cu calificativul „bine”.

6. Asigurarea unui parteneriat durabil

- Participarea angajatorilor la elaborarea programelor de studii (coordonare, elaborare), conform prevederilor Codului educației; Publicitate gratuită a unor specialități(www.gov.md);
- Colaborarea cu unele structuri ale statului: serviciul vamal, camera pentru minori etc. (ex., formarea continuă a cadrelor în schimbul oferiilor locurilor de practică pentru studenții de la specialitatea *Psihologie* și specializările *Consiliere psihologică în instituții și organizații*, *Psihologie judiciară*);
- Colaborarea cu mediul de afaceri (susținerea financiară a unor evenimente din facultate în schimbul unor publicități, consilieri psihologice, org-șhopuri etc.).

7. Dezvoltarea autoguvernării studentești

- Alegerea organelor de autoconducere la facultate și căminele studentești unde preponderent locuiesc studenții facultății;
- Dezvoltarea activității Consiliului de cercetare științifică al studenților prin conferirea unei noi calități a managementului acestui domeniu;

8. Dezvoltarea sistemului de management al calității

- Actualizarea și evaluarea necesităților de schimbare și oportunităților de îmbunătățire a procesului educațional la facultate;
- Responsabilizarea managerilor și cadrelor didactice pentru realizarea plinară a atribuțiilor funcționale:

9. Proiectarea operațională

Nr. d/o	Termen de realizare	Subiectele abordate	Responsabili
1.	6 octombrie	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rezultatele admiterii la ciclul I Licență și la ciclul II, Masterat la specialitățile/ specializările facultății în anul academic 2016-2017. 2. Aprobarea direcțiilor strategice și a planului de activitate al Consiliului facultății pentru anul universitar 2016-2017. 3. Aprobarea obiectivelor principale/direcțiilor strategice și a planului de activitate al catedrelor facultății pentru anul universitar 2016-2017. 4. Aprobarea planurilor individuale ale cadrelor didactice 5. Aprobarea planurilor de activitate ale tutorilor grupelor academice. 6. Aprobarea sarcinii didactice ale angajaților facultății. 7. Aprobarea comisiilor Consiliului profesoral 8. Aprobarea nominală a componenței consiliului facultății și a secretarului științific al consiliului 9. Aprobarea Curriculumurilor universitare la obiectele de studii (conform planurilor noi de studii) 10. Aprobarea nominală a studenților bursieri 	<p>Decanul facultății</p> <p>Decanul facultății</p> <p>Șefii catedrelor</p> <p>Șefii catedrelor</p> <p>Tutorii grupelor academice</p> <p>Șefii de catedrelor</p> <p>Decanul facultății</p> <p>Decanul facultății</p> <p>Șefii catedrelor</p> <p>T.Panco, prodecanul facultății</p>
2.	noiembrie	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobarea planului de activitate al seminarelor științifice catedrale și intercatedrale. 2. Aprobarea planurilor de activitate ale: <ul style="list-style-type: none"> • comisiilor Consiliului profesoral, • cabinetului metodic, • decanatului studentesc. 3. Aprobarea rapoartelor de activitate ale doctoranzilor facultății pentru anul de studii 2015-2016 și ale planurilor individuale pentru anul 2016-2017 de studii. 	<p>Șefii catedrelor</p> <p>Președinții comisiilor nominalizate</p> <p>Decanul studentesc</p> <p>M.Tetelea</p> <p>Decanul facultății</p>

		<p>4. Exigențe vis-a-vis de completarea registrelor grupelor academice. Analiza rezultatelor verificării registrelor obținute în cadrul auditului intern realizat de decanatul FȘEPA în luna octombrie</p> <p>5. Despre procesul de pregătire pentru acreditarea academică la specialitățile domeniului profesional „Științe ale educației”.</p>	<p>Decanul facultății</p> <p>Prodecanii facultății</p> <p>T.Șova, M.Tetelea</p>
3.	decembrie	<p>1. Aprobarea rapoartelor la proiectelor de cercetare pentru anul 2016.</p> <p>2. Raport privind realizarea de către catedre a planului de cercetare pentru anul 2016.</p> <p>3. Raport privind realizarea de către doctoranzii facultății a publicațiilor științifice.</p> <p>4. Informație cu referință la consultarea resurselor informaționale a Bibliotecii Științifice USARB de către studenții facultății</p>	<p>Directorii de proiecte</p> <p>Șefii de catedre</p> <p>T.Bulgara</p> <p>Decanul facultății</p>
6.	ianuarie	<p>1. Informația despre extinderea relațiilor de parteneriat cu instituțiile de învățământ superior, guvernamentale și artistice din țară și de peste hotare, despre acordurile de colaborare încheiate.</p> <p>2. Analiza rezultatelor evaluării curente a studenților.</p> <p>3. Aprobarea planului de cercetare științifică a facultății pentru anul 2017.</p> <p>4. Aprobarea burselor studenților pentru semestrul de primăvară al anului academic 2016-2017.</p> <p>5. Informația despre calitatea procesului de studiu la secția Frecvență redusă.</p>	<p>Decanul facultății</p> <p>Prodecanii facultății</p> <p>Secretarul științific</p> <p>T.Panico</p> <p>Decanul facultății</p> <p>Prodecanii facultății</p>
6.	februarie	<p>1. Informație despre rezultatele sesiunii de toamnă-iarnă.</p> <p>2. Raportul decanului studentesc cu privire la autoadministrarea studenților, la implicarea studenților în procesul managerial și decizional al facultății.</p>	<p>Prodecanii facultății</p> <p>Decanul studentesc</p>

7.	martie	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobarea temelor tezelor de licență și de master pentru anul academic 2016-2017. 2. Raport privind activitatea tutorilor grupelor academice. 3. Informație despre: <ul style="list-style-type: none"> • colaborarea facultății cu instituțiile de învățământ preuniversitar în vederea promovării imaginii facultății; • monitorizarea/perfecționarea site-ului catedrelor și facultății. 4. Informație despre acțiunile de monitorizare de către cadrele didactice a activității individuale (LID) a studenților. 	<p>Șefii de catedre</p> <p>Tutorii grupelor academice</p> <p>Președintele comisiei pentru imagine</p> <p>Șefii de catedre</p>
8.	aprilie	<ol style="list-style-type: none"> 1. Raport privind activitatea educațională extracurriculară la facultate. 2. Aprobarea cursurilor opționale și facultative pentru anul academic 2016-2017. 3. Informație despre pregătirea conferinței științifice anuale a studenților și masteranzilor facultății. 4. Informație despre asistențele reciproce la ore a cadrelor didactice titulare, prin cumul intern și extern care pretează servicii educaționale la facultate 	<p>Responsabil de activitatea educațională la facultate</p> <p>Șefii de catedre</p> <p>Secretarul științific</p> <p>Decanul facultății</p> <p>Șefii catedrelor</p>
9.	mai	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informație despre rezultatele activității de cercetare a studenților și masteranzilor facultății (rapoarte în cadrul conferințelor științifice, publicarea articolelor în reviste electronice). 2. Informație despre calitatea promovării stagiilor de practică la ciclul I Licență și ciclul II Masterat la specialitățile / specializările facultății. 3. Raportul intermediar al doctoranzilor facultății. 4. Informație despre rezultatele și problemele procesului 	<p>Decanul facultății</p> <p>Coordonatorii practicilor</p> <p>Secretarul științific</p> <p>Doctoranzii facultății</p>

		educațional în cadrul cursurilor de formare continuă și de recalificare la specialitățile facultății.	Șefii de catedre
10.	iunie	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rezultatele sesiunii de vară 2. Raport privind activitatea facultății în anul academic 2016-2017 și direcțiile prioritare de activitate a facultății pentru anul universitar 2017-2018. 3. Raportul Comisiilor Consiliului profesoral 4. Informație despre dezvoltarea resurselor umane ale catedrelor prin susținerea tezelor de doctorat și creșterea numărului de profesori abilitați cu dreptul de conducere a tezelor de doctorat. 5. Informație despre asigurarea condițiilor fizice necesare mediului de învățare. 	<p>Prodecanii Decanul facultății</p> <p>Președinții comisiilor</p> <p>Șefii de catedre</p> <p>Decanul facultății</p>

Decan _____ dr., conf. univ., Lora Ciobanu