

**PROGRAMUL DE DEZVOLTARE STRATEGICĂ
A FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, PSIHOLOGIE ȘI ARTE
pentru anii 2016-2020**

1. GENERALITĂȚI

Structura academică a Facultății de Științe ale Educației, Psihologie și Arte cuprinde patru 4 catedre:

- Științe ale Educației,
- Psihologie,
- Arte și Educație Artistică,
- Educația fizică.

Facultatea a fost autorizată cu dreptul de organizare a studiilor pentru următoarele domenii de formare profesională la Ciclul I:

- 141 Educație și formarea profesorilor,
- 142 Științe ale educației,
- 322 Psihologie,
- 212 Muzică și arte interpretative,
- 216 Arte teatrale.

Facultatea a fost autorizată cu dreptul de organizare a studiilor la **4 programe de licență** (*Pedagogie în învățământul primar și Pedagogie preșcolară, Pedagogie în învățământul primar și Limba engleză, Psihologie, Muzică*) și **6 programe de masterat** (*Management educațional, Managementul educației incluzive, Managementul educației timpurii, Didactica disciplinelor artistice, Psihologia judiciară, Consilierea psihologică în instituții și organizații*).

Actualmente în cadrul Facultății de Științe ale Educației, Psihologie și Arte își fac studiile **1070 studenți**, dintre care la Ciclul I își fac studiile **855 studenți** (291 – studii cu frecvență la zi + 564 – studii cu frecvență redusă), la Ciclul II – **215 studenți**.

2. MISIUNEA FACULTĂȚII

Misiunea facultății se concentrează pe asigurarea instituțiilor de învățământ preuniversitare (instituții preșcolare, școli primare, gimnazii și licee), instituțiilor de învățământ artistic preuniversitar (școli de muzică/ arte, colegii și licee de muzică /arte), Direcțiilor de cultură raionale și instituțiilor rezidențiale (serviciul vamal, serviciul penitenciar, camera de minori, Centrul de Resurse Juridice din Moldova, Spitalul de Psihiatrie, Centrul consultativ) cu specialiști în domeniu.

Facultatea își asumă un rol important în formarea continuă a absolvenților la toate specialitățile autorizate și recalificarea profesională la trei specialități: Pedagogie preșcolară, Învățământ primar și Pedagog de sprijin.

3.OBIECTIVE CADRU

1. Asigurarea vizibilității Facultății
2. Dezvoltarea resurselor umane
3. Dezvoltarea mediului de învățare
4. Eficientizarea activității didactice și metodice
5. Impulsionarea activității științifice și de creație
6. Asigurarea unui parteneriat durabil
7. Dezvoltarea autoguvernării studențești
8. Dezvoltarea sistemului de management al calității
9. Diversificarea activităților extracurriculare.

4. ACȚIUNI DE REALIZARE

1.4.Asigurarea vizibilității Facultății

Asigurarea vizibilității Facultății de Științe ale Educației, Psihologie și Arte prin:

- Valorificarea optimă a repozitoriului informațional al Bibliotecii Științifice USARB: catalogul partajat, softul Alif, catalogul vebo-pak Primo, Ora USARB;
- Relansarea site-ului facultății, unificarea cerințelor față de site-ul celor patru catedre: Catedra de științe ale educației, Catedra de psihologie, Catedra de arte și educație artistică, Catedra de educație fizică;
- Elaborarea site-ului studenților și absolvenților care va conduce la asigurarea unui feed-back mai eficient dintre facultate și angajatori și creșterea numărului de abiturienți;
- Dezvoltarea unei baze de date privind producția științifică a Facultății, care să permită o înregistrare punctuală a rezultatelor cercetării științifice, evitarea raportărilor multiple precum și timpul imens, consumat inutil, de către cadrele didactice pentru efectuarea raportărilor, în special pentru acreditările profilurilor științifice.
- Participarea mai activă cu comunicări la foruri științifice naționale și internaționale.

2.4.Dezvoltarea resurselor umane

Convingere: Resursele umane din facultate nu trebuie privite în mod tradițional, ca orice resursă, cuantificabilă birocratic prin număr de posturi, bugete etc. deoarece se pierde astfel din vedere faptul că vorbim de OAMENI cu nevoi, pregătiri și dorințe diferite, oameni ce reprezintă forța și valoarea facultății de Științe ale Educației, Psihologie și Arte.

În contextul celor enunțate, se au în vedere următoarele acțiuni:

- Cultivarea dialogului permanent cu întreaga comunitate academică; Susținerea autonomiei profesionale în dezvoltarea în carieră; Promovarea unei culturi organizaționale bazată pe performanță și probitate; Promovarea excelenței academice.
- Formarea cadrelor didactice prin studii de doctorat: depunerea eforturilor sporite pentru finisarea studiilor de doctorat de către profesorii deja implicați în acest proces și susținerea tezelor în termeni stabiliți intru completarea numărului de cadre didactice cu grade și titluri științifice.
- Păstrarea în comunitatea academică a profesorilor valoroși, pensionarilor apti de muncă, deoarece reprezintă o datorie la fel de legitimă ca și recrutarea celor mai valoroși tineri.
- Creșterea numărului de profesori abilitați cu dreptul de conducere a tezelor de doctorat.
- Implicarea personalului în programe de formare continuă; încurajarea și susținerea mobilității cadrelor didactice la nivel național și internațional.

3.4.Dezvoltarea mediului de învățare

- Dezvoltarea unui climat de lucru pozitiv – atât la nivel de corp profesoral-didactic, didactic-auxiliar, de corp studentesc, caracterizat prin colegialitate, deschidere, toleranță, empatie, gândire pozitivă, creativitate, inițiativă, elan, susținere profesională și morală reciprocă, responsabilitate, conștientizarea clară și traducerea în fapte de către fiecare membru al facultății a drepturilor și obligațiilor profesionale și de serviciu.
- Formarea spiritului corporativ (*A ne simți bine când se vorbește frumos despre facultate și a ne „zgârii” la ureche când se vorbește prost despre facultate*);
- Armonizarea activității generale a catedrelor facultății: programarea de către cadrele didactice a unor activități comune reieșind din direcțiile prioritare de dezvoltare a facultății, unificarea / coordonarea ședințelor de diferit gen, coordonarea orarului, a activităților extracurs, unificarea unor activități educaționale cu studenții, a activităților organizate de studenți etc.
- Asigurarea condițiilor fizice necesare mediului de învățare: menținerea în funcțiune a bazei materiale existentă în facultate; continuarea acțiunilor de reabilitare a spațiilor facultății inclusiv prin atragerea de fonduri extrabugetare: reparații curente ale sălilor de curs, înnoirea rețelei electrice (schimbarea sistemului de fire electrice, a prizelor și întrerupătoarelor învechite atât moral, cât și funcțional); înnoirea, după posibilități, a unei părți a mobilierului, precum și efectuarea altor lucrări în scopul modernizării blocului de studii.
- Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale destinată cercetării și activităților didactice folosind eventualele fonduri bugetare alocate laboratoarelor, dar și prin atragerea de alte

fonduri cum ar fi sponsorizările. În cazul alocării de fonduri bugetare se impune stabilirea unor obiective strategice comune la nivelul facultății pentru a se evita dispersarea nejustificată a resurselor.

4.4. Eficientizarea activității didactice și metodice

- Modernizarea sistemului de predare și desfășurare a orelor de curs, atât din punct de vedere metodologic și conceptual, cât și din punctul de vedere al instrumentelor și tehnologiilor didactice. În acest sens, având în vedere diminuarea numărului de ore se impune în mod imperios elaborarea, în format scris și/sau electronic, a suportului de curs și a îndrumarului pentru fiecare disciplină din planurile de învățământ, inclusiv plasarea cursurilor pe platformele de învățare MOODLE și MAHARA.
- Continuarea restructurării sistemului de transmitere și evaluare a cunoștințelor prin focalizarea metodelor de verificare spre dobândirea de competențe, respectiv prin capacitatea de a formula și rezolva probleme profesionale.
- Continuarea restructurării sistemului de practică la nivelul studiilor de licență și master astfel încât această activitate să contribuie efectiv la creșterea competențelor, dar mai ales a abilităților practice ale absolvenților, care să le permită o mai bună integrare pe piața forței de muncă.
- Organizarea și monitorizarea lucrului individual dirijat al studenților. În acest context decanatul își asumă următoarele sarcini: asigurarea ergonomică (săli de consultații, mobilier, săli pentru păstrarea mostrelor); asigurarea logistică: mijloace tehnice (calculatoare, ecrane, proiectoare etc.); monitorizarea generală a lucrului individual dirijat.
- Dezvoltarea Centrului metodologic *Psihopedagogia școlii superioare*, unde va fi acumulată și dezvoltată experiența de predare-învățare-evaluare în școala superioară, vor fi elaborate anumite materiale în ajutor cadrelor didactice universitare (ghiduri, mostre de cursuri universitare, de note de curs, de curriculum-uri etc.). Totodată, în incinta Centrului vor putea fi promovate orele de curs la modulul psihopedagogic pentru cadrele didactice din universitate care nu au studiat acest compartiment în cadrul formării lor de specialitate, precum și diferite activități instructive (seminare, training-uri etc.) pentru cadrele didactice.
- Încetățenirea tradiției de asistență la orele de curs: asistarea managerilor și asistarea reciprocă a cadrelor didactice la orele de curs cu ulterioare analize, discuții etc. la ședințele metodice, la ședințele catedrei, ale Seminarului metodologic al facultății trebuie să devină o practică zilnică la facultate.

5.4. Impulsionarea activității științifice și de creație

- Stimularea procesului de internaționalizare a activității de cercetare științifică prin participări la programele Uniunii Europene FP7 și Orizont 2020, în parteneriate cu universități din țară și străinătate; Implicarea mai activă a profesorilor în proiecte de cercetare instituționale naționale și internaționale.
- Constituirea de grupuri de cercetare pe domenii interdisciplinare care să beneficieze, pe de o parte de expertiza și competența unui leader de grup, iar pe de altă parte de entuziasmul și spiritul inovator al tinerilor cercetători (doctoranzi, postdoctoranzi, cadre didactice etc.).
- Acreditarea profilului științific „Teleologia curriculumului universitar” cu calificativul „bine”.
- Formarea unor profesori universitari cu renume în domeniu, elaborarea și publicarea unor lucrări științifice, metodologice etc. de rezonanță; desfășurarea unor activități științifice de amploare: foruri științifice pe probleme originale, de o stringentă actualitate, conferințe publice pe teme educaționale și culturale;
- Continuarea dezvoltării studiilor de masterat și de doctorat inclusiv prin colaborări internaționale bilaterale sau multilaterale. Prin realizarea unor programe de studii comune se va încuraja mobilitatea studenților și se vor valorifica mai bine resursele umane și materiale ale facultății.
- Valorificarea capacității creatoare a studenților de top din anii terminali, de la programele de master și a doctoranzilor prin integrarea în colective mixte de cercetare, respectiv prin selectarea corespunzătoare a temelor proiectelor de licență și master în concordanță cu programele prioritare de cercetare.
- Organizarea Conferinței științifice anuale a cadrelor didactice.
- Implementarea rezultatelor cercetărilor științifice și ale activității metodologice ale cadrelor didactice în sistemul educațional preuniversitar și universitar, în alte sisteme ale vieții sociale, precum și în activitatea extracurriculară (manifestări culturale, artistice și educaționale de diferit gen).
- Editarea în continuare a revistei *Artă și Educație artistică* (redactor-șef, profesorul, Ion Gagim), crearea site-ului revistei, includerea revistei în baze de date internaționale și aspirația spre a o plasa, la următoarea evaluare, Categoria B conform clasificatorului revistelor științifice naționale.
- Editarea unei reviste electronice științifico-metodologice a masteranzilor și studenților, unde vor fi publicate cele mai relevante rezultate ale cercetărilor.
- Organizarea Conferinței științifice anuale a masteranzilor și a studenților.

- Continuarea activității Filarmonice pentru copii (desfășurarea de concerte cu participarea studenților facultății și a elevilor școlilor de muzică și de artă din municipiul și din zona de nord a Republicii).
- Activitatea corpului *Gaudeamus*: evoluări în cadrul universității, municipiului, precum și participarea la diferite concursuri și festivaluri naționale și internaționale.
- Organizarea de concerte (spectacole artistice) cu interpreți invitați din țară și de peste hotare.

6.4. Asigurarea unui parteneriat durabil

COOPERARE ÎN CADRUL NAȚIONAL

Colaborarea cu angajatori din țară în baza Acordurilor de colaborare:

- Ministerul Educației al Republicii Moldova;
- Instituțiile preuniversitare de învățământ din RM;
- Instituțiile de învățământ artistic preuniversitar (școli de muzică/ arte, colegii și licee de muzică /arte);
- Ministerul Culturii din RM;
- Direcțiile de Învățământ, Tineret și Sport raionale și municipale/Direcțiile de cultură raionale;
- Școlile și instituțiile preșcolare de aplicații (bazele practicii pedagogice);
- CRJM (Centrul de Resurse Juridice din Moldova)
- ONG;
- Penitenciarul din Bălți, Procuratura din Bălți;
- Spitalul de Psihiatrie, Centrul consultativ.

Forme de colaborare:

- Participarea angajatorilor la elaborarea programelor de studii (coordonare, elaborare), conform prevederilor Codului educației;
- Publicitate gratuită a unor specialități(www.gov.md);
- Plasarea în câmpul muncii a absolvenților;
- Implicarea specialiștilor prin *cumul extern* pe bază de contract în procesul didactic în calitate de președinți ai examenelor de licență și masterat; coordonatori și consultanți ai tezelor de licență, master (grup mixt); lectori pentru orele de seminare, orele de laborator și coordonarea practicii pedagogice și de specialitate;
- Aprecierea calificărilor obținute în timpul studiilor în raport cu cerințele pieței muncii prin intermediul consultării opiniei angajatorilor în cadrul practicii de specialitate, activităților de cercetare prin coordonarea activității de cercetare a absolvenților în cadrul activităților

de formare continuă (Analiza *Chestionarului privind sporirea eficienței activității Centrului de formare continuă din cadrul Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți* îndeplinit de educatorii instituțiilor preșcolare, învățătorii claselor primare și managerii instituțiilor preuniversitare la cursurile de formare continuă).

Colaborarea cu mediul de afaceri, unele structuri ale statului

1. Colaborarea cu APL (ex., organizarea unor servicii alternative /vocaționale în incinta facultății de care este interesată Administrația Publică Locală);
2. Colaborarea cu unele structuri ale statului: serviciul vamal, camera pentru minori etc. (ex., formarea continuă a cadrelor în schimbul ofertei locurilor de practică pentru studenții de la specialitatea *Psihologie* și specializările *Consiliere psihologică în instituții și organizații*, *Psihologie judiciară*);
3. Colaborarea cu mediul de afaceri (susținerea financiară a unor evenimente din facultate în schimbul unor publicități, consilieri psihologice, org-șhopuri etc.).

COOPERARE ÎN CADRUL INTERNAȚIONAL

Colaborarea cu partenerii din străinătate în baza Acordurilor de colaborare și proiectelor centrate pe leasing de profesori prin intermediul TIC .

- Universitatea de Arte „George Enescu” din Iași (Word-shopuri, Master-classuri, manifestări culturale etc.);
- Universitatea din Iași, „Petre Andrei”, România;
- Institutul Musichosofia, Germania (profesori asociați, Master-classuri) ;
- Departamentul de educație cultural-artistică a Academiei de Științe din Rusia (Acord de colaborare semnat la data de 25 aprilie 2016 pentru 5 ani de zile);
- Volda University College, Norvay prin intermediul Proiectelor centrat pe leasing de profesori prin intermediul TIC .

7.4. Dezvoltarea autoguvernării studențești

- Antrenarea studenților în luarea deciziilor pe diferite segmente social-didactice;
- Alegerea organelor de autoconducere la facultate și căminele studențești unde preponderent locuiesc studenții facultății;
- Dezvoltarea activității Consiliului de cercetare științifică al studenților prin conferirea unei noi calități a managementului acestui domeniu;
- Chestionarea studenților cu referință la evidențierea gradului de mulțumire a studenților vis-a-vis de anumite probleme: activitatea didactică, condițiile de viață și odihnă în cămin, dotarea procesului didactic, asigurarea cu suport informațional, frecventarea bibliotecii etc.
- Elaborarea planului activităților extracurriculare;

- Jurizarea concursurilor tradiționale din facultate: Miss și Mister Facultate, Balul bobocilor, Cel mai bun în profesie etc.
- Jurizarea lucrărilor științifice prezentate de studenți în cadrul Conferinței științifice organizate anual la facultate; organizarea și dirijarea lucrărilor Conferinței;
- Repartizarea burselor de studii și burselor sociale;
- Repartizarea locurilor în căminele studențești;
- Evidențierea celor mai buni studenți care trebuie menționați la final de an de studii (în baza rezultatelor obținute la învățătură, activismului social etc.).
- Imprimarea unui spirit de activitate productivă a Senatului studențesc prin membrii aleși din partea Facultății.

8.4.Dezvoltarea sistemului de management al calității

- Actualizarea și evaluarea necesităților de schimbare și oportunităților de îmbunătățire a procesului educațional la facultate;
- Responsabilizarea managerilor și cadrelor didactice pentru realizarea plenară a atribuțiilor funcționale:
 - **Decanul** promovează strategia, politica, obiectivele și prioritățile facultății în domeniul calității; monitorizează realizarea la facultate a obiectivelor generale și specifice.
 - **Prodecanii** facultății sînt reprezentanții Decanului și sînt responsabili de elaborarea orarului, verificarea frecvenței la ore, proiectarea evaluărilor curente și finale.
 - **Șefii catedrelor** de specialitate coordonează realizarea planului de studii; calitatea tuturor proceselor derulate în cadrul catedrei (formare, cercetare, prestare de servicii educaționale). Șefii de catedră numesc cîte un cadru didactic *responsabil pentru calitate*. Aceștia monitorizează la nivelul catedrei atingerea obiectivelor generale și specifice privind calitatea, instruirea personalului, planificarea și desfășurarea evaluărilor/ auditurilor interne și a evaluărilor individuale.
 - **Titularii unităților de curs** sînt responsabili de planificarea, realizarea și evaluarea procesului de învățămînt la disciplinele predate.
 - **Comisia de asigurare a calității** este un organism integru de lucru la nivelul facultății și are un rol similar cu cel al Consiliului Calității la nivelul universității. Ea este aleasă și validată de Consiliul facultății.

Implementarea sistemului de management a calității va conduce la acreditarea academică a tuturor specialităților .

9.4.Diversificarea activității extracurriculare

- Organizarea corului studenților la specialitățile *Pedagogie în învățământul primar și Pedagogice preșcolare și Psihologie*.
- Organizarea ansamblului coregrafic al Facultății.
- Activități de diferit gen organizate de către grupele studențești sub îndrumarea tutorelui (cu ocazia diferitor date semnificative: Ziua Profesorului, Ziua Tineretului, Ziua Studenților, *Miss facultatea, Cel mai erudit student* ș.a.).
- Audierea și discutarea la ședințele Consiliului facultății a activității tutorilor grupelor academice.
- Colaborarea cu părinții studenților sub diferite forme (adunări, întâlniri în cadrul universității, scrisori informaționale etc.).

5. APRECIERI FINALE

Acest plan managerial este rodul unei experiențe didactice de 32 de ani dintre care 2 ani de activitate în școala generală și 30 ani de activitate în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, precum și 11 ani de activitate managerială în funcție de decan adjunct al facultății de Pedagogie, Psihologie și Asistență Socială, șefă a catedrei de Științe ale Educației, decan interimar al facultății de Științe ale Educației, Psihologie Și Arte.

Sunt convinsă că conducerea judicioasă a facultății poate fi realizată doar în condițiile unor exigențe pe care facultatea și le-a impus, le respectă și care se referă la: resursele umane caracterizate de un nivel înalt de profesionalism; atmosferă psihologico-emoțională pozitivă; studenți cu pregătire corespunzătoare cerințelor pieței muncii; ofertă diversificată a programelor de studii; prezența spiritului corporativ; cercetare științifică de calitate, recunoscută pe plan național și internațional; implementarea unui management al facultății care să asigure derularea calitativă a procesului educațional.

Doctor în științe pedagogice, conferențiar universitar, Lora Ciobanu _____ .
09.06.2016