

**Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți**  
**Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului**  
**Catedra de științe economice**



**INDICAȚII METODICE**  
**privind elaborarea și susținerea**  
**tezei de licență**  
pentru studenții specialității  
361.1 „Contabilitate”

Discutate și aprobate în calitate de indicații metodice privind elaborarea și susținerea tezei de licență pentru studenții specialității 361.1. Contabilitate la ședința catedrei de Științe economice din 12.12.2016, procesul verbal nr. 9

Șeful Catedrei de științe economice \_\_\_\_\_ dr., conf. Carolina TCACI

Discutate și aprobate pentru publicare în calitate de indicații metodice privind elaborarea și susținerea tezei de licență pentru studenții specialității 361.1 „Contabilitate” la ședința Consiliului de Științe Economice din 15.02. 2017, procesul verbal nr. 9

Decanul Facultății de Științe Economice și ALE MEDIULUI, PSSTEM Ciobanu dr. conf., Ina CIOBANU

Indicațiile metodice privind elaborarea și susținerea tezei de licență pentru studenții specialității 361.1 „Contabilitate” includ recomandări cu privire la formularea scopului, sarcinilor, ordinii, procesului de elaborare a tezei de licență, alegerea temei tezei de licență la specialitate și a conducătorului științific, selectarea literaturii la tema cercetată, întocmirea planului, precum și elaborarea propriu-zisă, perfectarea și susținerea tezei de licență.

**Autori:**

AMARFII-RAILEAN Nelli - doctor în economie, conferențiar universitar;

GRÎȚCO Diana – doctorandă, lector universitar;

NICHITCIN Corina – doctorandă, lector universitar.

**Recenzent:** TCACI Carolina – doctor în economie, conferențiar universitar;

## CUPRINS

<b>1. Scopul și sarcinile elaborării tezei de licență</b>	<b>4</b>
<b>2. Organizarea și procesul de elaborare a tezei de licență</b>	<b>5</b>
2.1 Alegerea temei tezei de licență	5
2.2 Selectarea și studierea surselor bibliografice și a informației factologice a entităților economice	6
2.3 Elaborarea planului tezei de licență	7
2.4 Culegerea și sistematizarea materialului practic	8
<b>3. Ordinea prezentării tezei de licență spre susținere</b>	<b>9</b>
3.1 Structura și conținutul tezei de licență	9
3.2 Volumul și modul de prezentare a tezei de licență	11
3.3 Ordinea admiterii tezei de licență spre susținere	13
3.4 Sarcinile conducătorului științific al tezei de licență	14
3.5 Susținerea tezei de licență	14
<b>4. Referințe bibliografice</b>	<b>16</b>
Anexa 1 Model de cerere pentru scrierea lucrării tezei de licență	17
Anexa 2 Structura orientativă a avizului conducătorului științific la teză	18
Anexa 3 Mostră de perfectare a cuprinsului	19
Anexa 4 Model de foaie de titlu	20
Anexa 5 Verso foii de titlu	21
Anexa 6 Mostră de formular de evidență a activităților de elaborare a tezei de licență	22
Anexa 7 Mostră de perfectare a tabelelor	23

## 1. Scopul și sarcinile elaborării tezei de licență

Procesul de pregătire a specialiștilor la Ciclul I în domeniul contabilității se finalizează cu susținerea tezei de licență.

Teza de licență este lucrarea științifică originală, elaborată prin activitatea de cercetare independentă a studentului, care reprezintă condiție obligatorie pentru acordarea unei calificări.

Elaborarea acesteia necesită studierea și însușirea prevederilor sistemului național de contabilitate, cunoașterea obiectelor și factorilor ce determină modul de ținere a contabilității, culegerea, sintetizarea și generalizarea informației privind aspectele teoretice și practice ale contabilității.

Scopul elaborării tezei de licență constă în aplicarea practică a cunoștințelor acumulate în domeniul contabilității, analizei activității economico-financiare, auditului etc. Totodată, studentul va demonstra capacitatea de a cerceta și a evalua organizarea și ținerea contabilității la o entitate economică concretă, de a formula în baza materialului practic concluziile și recomandările respective.

O teză, care are un nivel satisfăcător, trebuie să demonstreze familiaritatea studentului cu literatura relevantă pentru tema abordată, să fie corectă din punct de vedere metodologic, al analizei datelor și al argumentării, să aibă o structură logică, să fie redactată coerent, în stilul limbajului științific. Aspectul de formă trebuie să fie, de asemenea, în concordanță cu standardele academice, selecția și aplicarea acestora rămânând la latitudinea Catedrei de științe economice.

Teza de licență se elaborează în ultimul an al studiilor superioare de licență. Perioada de elaborare a tezei de licență este precedată de un stagiul de practică, care are drept scop consolidarea cunoștințelor teoretice, obținute în USARB, selectarea informației necesare pentru elaborarea tezei de licență și, de asemenea, obținerea unor abilități în domeniul de specializare.

„Indicațiile metodice privind elaborarea și susținerea tezei de licență” sunt elaborate în baza:

- Codului Educației al Republicii Moldova nr.152 din 17.07.2014;
- Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu (ordinul Ministrului Educației al Republicii Moldova nr. 1046 din 29.10.2015);
- Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I, ciclul II, studii integrate) ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. 1045 din 29.10.2015;
- Regulamentului-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență (ordinul Ministrului Educației al Republicii Moldova nr. 1047 din 29.10.2015);
- Recomandărilor de realizarea tezei de licență și de master elaborate în cadrul Consiliului Metodic al Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți din 9 decembrie 2015, procesul-verbal nr. 4.

Obiectivele tezei de licență sunt următoarele:

- formularea corectă a problematicii propuse spre cercetare în teză;
- determinarea locului și nivelului de abordare a problematicii formulate în teză, luând în considerare informația actuală de dezvoltare a domeniului de specializare;
- selectarea și analiza surselor de informație privind problematica, ce se analizează în teză;
- argumentarea metodologiei (obiectivelor tezei) aplicate sau elaborate pentru soluționarea problematicii formulate anterior;
- argumentarea soluțiilor și deciziilor elaborate;
- utilizarea adecvată a instrumentarului de cercetare pentru optimizare, proiectare, analiză, sinteză și evaluare;
- sistematizarea, consolidarea și extinderea cunoștințelor practice și teoretice de specialitate și utilizarea acestora la soluționarea sarcinilor științifice;
- dezvoltarea competențelor de realizare a lucrului independent și posedarea metodicilor de cercetare și experimentale la soluționarea sarcinilor și problemelor ce țin de teza de licență;

- demonstrarea convingătoare a competențelor de prezentare publică a rezultatelor și soluțiilor obținute în cadrul susținerii tezei.

Elaborarea tezei de licență presupune realizarea următoarelor sarcini:

- sistematizarea și aprofundarea cunoștințelor teoretice aferente temei alese;
- cercetarea modului de organizare și ținere a contabilității, a analizei economico-financiare, a auditului la o entitate economică, instituție financiară sau instituție publică;
- elaborarea recomandărilor privind perfecționarea sectorului examinat al contabilității, al analizei economico-financiare, a auditului;
- analiza nivelului de computerizare a proceselor de prelucrare a informației economice, în general, și a celei contabile, în particular;
- acumularea cunoștințelor necesare pentru efectuarea cercetărilor științifice ulterioare în diferite domenii ale contabilității, analizei economico-financiare și auditului.

În procesul elaborării tezei de licență se va ține cont de următoarele aspecte:

a. Teza de licență se va axa pe prevederile actelor legislative și normative – instructive, cum ar fi legislația Republicii Moldova cu privire la tema cercetată, Standardelor Naționale de Contabilitate (S.N.C.) intrate în vigoare de la 1 ianuarie 2015, Planul general de conturi contabile, Codului Fiscal, actelor normative și legislative ce se referă la activitatea instituțiilor publice și instituțiilor financiare (regulamente, instrucțiuni, indicații metodice etc).

b. La elaborare capitolelor practice ale tezei de licență se vor utiliza documentele primare și centralizatoare, datele statistice oficiale și contabile din activitatea unei entități economice sau instituții publice.

c. Elaborarea tezei de licență necesită sistematizarea opiniilor diferitor autori privind problemele abordate în teză și formularea viziunii proprii a studentului.

d. Teza de licență va cuprinde o evaluare a modului de organizare și de ținere a contabilității în funcție de forma de contabilitate aplicată.

e. Teza de licență se va perfectă conform prezentelor indicații metodice.

Procesul de pregătire și elaborare a tezei de licență poate fi divizat în următoarele etape:

1. Alegerea temei de cercetare.
2. Selectarea și studierea surselor bibliografice cu referință la temă.
3. Elaborarea planului tezei de licență.
4. Culegerea și prelucrarea informației teoretice.
5. Culegerea, prelucrarea și sistematizarea materialelor practice.
6. Pregătirea manuscrisului tezei, inclusiv, formularea concluziilor și recomandărilor autorului.
7. Definitivarea (perfectarea) tezei de licență.
8. Susținerea preventivă a tezei de licență.
9. Prezentarea tezei de licență la catedră.
10. Susținerea tezei de licență.

## **2. Organizarea și procesul de elaborare a tezei de licență**

### **2.1. Alegerea temei tezei de licență**

Tematica tezelor de licență se examinează și se aprobă pentru fiecare an de studii la ședința Catedrei de științe economice, fiind comunicată studenților, cel târziu, la finele penultimului an de studii. Concomitent, tematica este plasată pe pagina web a catedrei de științe economice, fiind actualizată anual.

Studenților li se oferă posibilitatea de a alege una din temele aprobate de catedră sau formularea, de comun acord cu conducătorul științific, a unei alte teme în raza intereselor de cercetare a studentului. Nu se admite elaborarea de către doi sau mai mulți studenți din aceeași grupă a tezelor de licență cu aceeași temă.

Tema tezei urmează:

- să reflecte problemele de interes teoretic și practic din domeniul de cercetare, fiind de o actualitate deosebită și de o importanță majoră pentru formarea specialistului, știință și viața cotidiană;

- să-i solicite autorului valorificarea cunoștințelor acumulate și posibilitatea de a realiza aplicarea lor practică, de a-și aduce contribuția personală la soluționarea aspectelor practice derivate din temă;

- să fie asigurată de condiții care ar facilita cercetarea: posibilități de documentare, de elaborare a aparatului de investigație practică, de realizare a cercetărilor în teren, de efectuare a calculului, inclusiv statistice, de analiză cantitativă și calitativă a rezultatelor etc.

Drept factori ce determină alegerea tezei de licență pot fi:

a) actualitatea problemei respective, cunoașterea de către student, în linii generale, a particularităților financiar-contabile ale sectorului respectiv;

b) dorința de a continua cercetările efectuate anterior în cadrul proiectului de curs, rapoartelor la conferințele științifice sau în cercurile studentești;

c) activitatea practică a studenților din învățământul cu frecvență redusă;

d) suportul bibliografic suficient, actele normative și regulamentele în vigoare;

e) accesul la materialele practice aferente temei de cercetare.

În vederea aprobării temei, studentul, nu mai târziu de 31 mai, completează și prezintă șefului Catedrei de științe economice *Cererea privind aprobarea temei tezei de licență* (anexa 1), în care se indică tema tezei de licență aleasă și, opțional, conducătorul științific.

Șeful catedrei avizează tema tezei de licență și conducătorul științific, acestea se aprobă la ședința catedrei, stabilindu-se termenii susținerilor preventive și prezentarea finală la catedră.

Teza este o lucrare personală, de conținutul și calitatea căreia este responsabil totalmente studentul. Conducătorul asistă și susține studentul, fără a afecta principiul lucrului individual.

Studentul poate apela și la terțe persoane (profesori, specialiști, experți, savanți, practicieni, etc.) în sprijinul realizării tezei. În acest caz, contribuția acestora va fi menționată în partea introductivă a tezei.

*Activități permise conducătorului:* sugestii în legătură cu alegerea și definirea temei; impunerea unor etape obligatorii și a unor momente de evaluare ale progresului în realizarea tezei; sugestii cu privire la organizarea și realizarea cercetării sau studiului; sugestii privind orientările teoretice și metodologice; discuții pe teme abordate de student și răspunsuri la întrebările acestuia; observații critice și recomandări de redactare; sugestii bibliografice.

*Activități nepermise conducătorului:* impunerea unor idei sau soluții proprii, efectuarea în locul studentului a unor activități legate de realizarea tezei.

La finalizarea tezei, conducătorul analizează conținutul tezei și stabilește măsura în care aceasta corespunde exigențelor prezentului document și Recomandărilor de realizarea tezei de licență elaborate în cadrul Consiliului Metodic al Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți, după care admite sau respinge teza pentru susținere publică prin semnarea acesteia. Pentru a aprecia activitatea studentului în cadrul elaborării tezei și calitatea ei, conducătorul își expune opinia printr-un aviz la lucrare (anexa 2).

## **2.2. Selectarea și studierea surselor bibliografice și a informației factologice a entităților economice**

După aprobarea temei tezei de licență se va efectua studiul bibliografic: legislația în vigoare, regulamentele, actele normativ-instructive și literatura de specialitate (manuale, monografii, publicații din ediții periodice etc.) aferente temei tezei.

Studiul surselor bibliografice oferă studentului posibilitatea de a expune succesiv materialul tezei în conformitate cu tehnologia culegerii, grupării, evaluării înregistrării și generalizării informației economice.

În acest context, atenționăm asupra faptului, că *se interzice categoric copierea surselor bibliografice, precum și a materialelor din alte teze de licență*. Studentul expune materialul în exprimare proprie, comentând aspectele pozitive și negative ale modului de ținere a contabilității la entitatea analizată.

Se recomandă ca literatura să fie cât mai actuală, editată în ultimii ani. La fel este important ca studentul să ia cunoștință de opiniile mai multor autori și să-și facă propriile concluzii. Studiind sursele informative, studentul își face notițe, extrase, citate, care ulterior vor fi utilizate în elaborarea tezei. În teză citările trebuie să fie însoțite de denumirea cărții, autorul ei, editura, anul și numărul paginii.

Studierea literaturii necesare se recomandă a se face într-o ordine oarecare și anume:

- 1) se analizează mai întâi manualele și lucrările metodice;
- 2) se studiază aprofundat legislația ce se referă la tema dată;
- 3) se analizează lucrările monografice și publicațiile din revistele de specialitate;
- 4) se cercetează cu atenție paginile web oficiale etc.

Literatura de specialitate recomandată: manuale, cărți, cursuri de lecții la disciplinele „Contabilitatea financiară”, „Contabilitatea managerială”, „Contabilitatea impozitelor”, „Contabilitatea întreprinderilor mici și mijlocii”, „Contabilitatea instituțiilor publice”, „Analiza activității economice” etc. precum și articole, publicații ce se referă la aceste domenii de cercetare.

Textul tezei de licență la specialitatea „Contabilitate” trebuie să reflecte modul de ținere a contabilității în conformitate cu informațiile prezentate în documentele contabile primare și centralizatoare, calculate în borderourile respective, rapoartele financiare, planurile de afaceri, actele auditorilor etc. Informațiile în cauză se anexează la teză (copii ale formularelor respective) sau se fac extrase din sursele de informații utilizate.

În rezultatul analizei informației științifice colectate, precum și a sistematizării și conștientizării materialului studiat, rezultă actualitatea temei de cercetare.

Referințele bibliografice urmează a fi consultată cu conducătorul tezei de licență care, la rândul său, poate recomanda anumite surse bibliografice actuale pentru tratarea subiectului ales.

### **2.3. Elaborarea planului tezei de licență**

Un loc important în pregătirea tezei de licență îl constituie elaborarea planului. Inițial se acceptă un plan orientativ. În acest scop, studentul studiază în prealabil sursele bibliografice care se referă la tema tezei. Ulterior, planul orientativ este examinat și coordonat cu conducătorul științific de la catedră. Structura și conținutul tezei de licență sunt determinate de particularitățile temei alese. Varianta finală a planului tezei de licență se coordonează cu conducătorul științific și se aprobă la susținerea preventivă 1.

În scopul asigurării unei succesiuni logice în expunerea detaliată a materialului poate fi întocmit un plan desfășurat pentru fiecare paragraf al tezei. Astfel, planul desfășurat al paragrafului „Evidența sintetică și analitică a decontărilor cu personalul” din teza cu tema „Contabilitatea decontărilor cu personalul” ar putea include:

- a) gruparea și evaluarea (calculul salariilor) documentelor primare în raport cu destinația muncii și întocmirea documentelor centralizare de repartizare a salariilor (borderouri, situații sau calcule);
- b) întocmirea înregistrărilor contabile în baza salariilor calculate;
- c) reflectarea formulelor contabili în registrele de evidență sintetică, caracteristica acestora;
- d) gruparea documentelor primare pe numere de pontaj în scopul determinării salariilor pe fiecare angajat;
- e) modul de ținere a evidenței analitice a decontărilor cu personalul;

f) corelația dintre Fișa de evidență a veniturilor sub formă de salariu și alte plăți în folosul angajatului și Registrul de evidență analitică a decontărilor cu personalul etc.

Un model de plan al tezei de licență este prezentat în anexa 3.

## 2.4. Culegerea și sistematizarea materialului practic

Teza de licență se elaborează, în mod obligatoriu, în baza materialelor practice din activitatea unei entități economice. Ca urmare, culegerea unor astfel de materiale are o importanță deosebită, determinând, în mare parte, rezultatele finale ale elaborării tezei.

Anticipat, studentul se familiarizează cu tehnologia de fabricare a produselor și de prestare a serviciilor, cu organizarea procesului de producție și de gestiune al entității economice. Particularitățile acestora determină principiile de ținere a contabilității, de gestiune a finanțelor și, nu în ultimul rând, contabilitatea costurilor și calcularea costului produselor (serviciilor), întocmirea documentelor primare și centralizatoare, registrelor contabile, situațiilor financiare, statistice sau interne.

Fiecare sector al contabilității se va cerceta în mod consecvent. Astfel, de exemplu, contabilitatea mijloacelor fixe va fi examinată după următoarea schemă: modul de recunoaștere și evaluare a mijloacelor fixe, documentele primare și centralizatoare, evidența analitică și sintetică a intrării mijloacelor fixe, metodele de calculare a amortizării mijloacelor fixe, evidența costurilor ulterioare aferente reparațiilor, contabilitatea ieșirii mijloacelor fixe, inventarierea și reflectarea divergențelor dintre rezultatele inventarierii și datele contabilității.

Examinând modul de ținere a contabilității aferente temei alese, studentul precizează și prezintă în teză conținutul economic al operațiilor efectuate, caracterizează modul de generalizare și grupare a documentelor primare, reflectarea operațiilor în registrele de evidență analitică și sintetică, particularitățile circulației documentelor etc. Spre exemplu, în teza de licență cu tema: „Contabilitatea materialelor și a obiectelor de mică valoare și scurtă durată” este necesar de reflectat:

- metoda de evaluare curentă a materialelor aplicată la întreprindere conform politicilor contabile, luând în considerație costurile direct atribuibile intrării;
- modul de perfectare documentară a operațiilor de intrare și ieșire a materialelor, inclusiv borderourilor cumulative cu caracteristica registrelor de evidență sintetică și analitică;
- modul de repartizare a costurilor direct atribuibile intrării pe obiectele de evidență;
- înregistrările contabile întocmite în baza documentelor centralizatoare;
- modul de verificare a datelor analitice cu cele sintetice (îndeosebi în cazul prelucrării computerizate a informațiilor contabile);
- particularitățile evidenței obiectelor de mică valoare și scurtă durată, inclusiv evidența operativă a utilizării acestora etc.

Toate documentele primare, registrele contabile și situațiile financiare folosite în teza de licență trebuie controlate din punct de vedere al veridicității și comparabilității datelor cuprinse în ele. În borderourile cumulative se completează toate pozițiile pe orizontală și verticală și se determină totalurile respective. *Nu se admite prezentarea în calitate de anexe a documentelor care nu se referă nemijlocit la temă, cum ar fi: Statutul entității, Licența (autorizația) care permite desfășurarea activității etc, dacă tema cercetată nu vizează aceste aspecte. Unul și același document se anexează numai o singură dată (un singur formular) și nu se repetă de două sau mai multe ori.*

O atenție deosebită în procesul de culegere și prelucrare a materialului practic se va acorda depistării avantajelor și dezavantajelor sectorului analizat, modului în care se asigură conducerea întreprinderii și a subdiviziunilor structurale cu informații complete și operative. Acest aspect este important deoarece, în final, vor fi formulate propuneri concrete privind perfecționarea problemei analizate la entitatea cercetată.



Se va ține cont și de faptul că în teza de licență la specialitatea „Contabilitate” studentul trebuie să expună particularitățile evidenței contabile în condițiile formei de contabilitate pe care o aplică entitatea cercetată, menționând cazurile de nerespectare a cerințelor actelor normative.

### 3. Ordinea prezentării tezei de licență spre susținere

#### 3.1. Structura și conținutul tezei de licență

Teza trebuie să cuprindă următoarele părți:

1. Pagina de titlu (vezi anexa 4);
2. Cuprins;
3. Conținutul tezei;
4. Referințele bibliografice
5. Anexe.

*Pagina de titlu* va conține următoarele informații:

- numele universității, a facultății și a catedrei;
- titlul tezei;
- nivelul de susținere a tezei (teză de licență);
- numele candidatului;
- numele și titlul conducătorului științific;
- anul realizării.

*Nota:* Pe verso teza va fi semnată de conducătorul științific, aprobată la ședința Catedrei de profil (semnătura șefului catedrei).

*Cuprinsul* va conține listarea introducerii, denumirilor capitolelor, a subcapitolelor și a subpunctelor, a resurselor bibliografice și anexelor, cu indicarea paginajului corespunzător din text.

*Referințele bibliografice și citările în text* vor fi redactate în baza *Standardului SM ISO 690:2012*.

*Anexele* pot conține scalele, probele utilizate, ilustrații suplimentare, prelucrări preliminare (dacă este cazul), alte materiale relevante pentru studiul întreprins.

Teza de licență se structurează în următorul mod: introducere, 3 capitole, concluzii și recomandări, referințe bibliografice, anexe. La rândul său, fiecare capitol va cuprinde, cel puțin, două paragrafe.

În „Introducere” (2-3 pagini) se argumentează *actualitatea temei* alese, se apreciază *nivelul de studiere a temei* în literatura de specialitate, se formulează *scopurile și sarcinile* pe care și le propune spre realizare autorul în procesul elaborării tezei de licență; se identifică *metodele de cercetare utilizate*; se descrie *structura lucrării*.

În mod obligatoriu se prezintă *o scurtă caracteristică a entității economice*, materialele căreia servesc drept bază pentru elaborarea tezei. Îndeosebi se oglindesc aspectele activității entității economice care influențează modul de ținere a contabilității.

Teza de licență la specialitatea „Contabilitate” trebuie să includă: un capitol de cercetare teoretică a contabilității, un capitol de cercetare practică și unul de analiză economico – financiară sau audit. În funcție de temă, în teză se va expune materialul reieșind din particularitățile contabilității, analizei sau auditului sectorului concret din activitatea entității economice.

Astfel, în primul capitol accentul se va pune pe caracteristica generală a obiectelor de studiu, componența, recunoașterea și evaluarea acestora. Totodată, capitolul va cuprinde caracteristica legislației și a actelor normative în vigoare aferente temei tezei, precum și o trecere în revistă a surselor bibliografice.

În primul paragraf studentul va sistematiza actele normative – legislative cu referința la tema tezei de licență: legislația în vigoare, standardele naționale de contabilitate, comentariile cu

privire la aplicarea acestora, Planul de conturi, Codul fiscal, instrucțiunile, regulamentele etc., va expune succint prevederile acestora care reglementează modul de soluționare a problemelor contabilității la tema dată. Studentul trebuie să demonstreze capacitățile de a generaliza sursele bibliografice care propun soluționarea problemelor aferente temei, de a evidenția opiniile diferitor autori, menționând originalitatea soluțiilor propuse, aspectele pozitive și/sau negative ale acestora. Dacă una și aceeași problemă este abordată de mai mulți autori, studentul grupează opiniile respective după omogenitatea lor.

În paragraful doi studentul va prezenta definiția, componența obiectului contabilității la tema tezei, clasificarea în raport cu diferite criterii, modul de recunoaștere, evaluare inițială și ulterioară. Expunerea materialului va fi efectuată consecvent, pe deplin în conformitate cu informațiile culese din practica activității entității economice și utilizate de către student.

Capitolele consacrate contabilității (de obicei, capitolul doi) trebuie să cuprindă o caracteristică și analiză critică a practicii de organizare și ținere a contabilității. Se dezvăluie modul de perfectare a documentelor privind operațiile economice la tema tezei de licență, gruparea acestor documente pe criterii omogene și întocmirea documentelor centralizatoare, reflectarea formulelor contabile respective cu indicarea datelor reale. Ulterior în baza totalurilor din documentele centralizatoare se explică modul de completare a registrelor de evidență sintetică și analitică, iar în baza totalurilor din registrele sintetice – întocmirea Cărții mari și a situațiilor financiare, obținând în așa mod legătura dintre toate celelalte etape ulterioare de generalizare a datelor. Se menționează deficiențele depistate, se formulează recomandări de perfecționare a contabilității reieșind din situația existentă la întreprindere. În acest scop, se examinează minuțios fiecare etapă din tehnologia structurală a contabilității ce se referă la tema dată, inclusiv calculele respective, calculațiile, registrele contabile, situațiile financiare, devizele, planurile de afaceri etc.

Se recomandă de a îmbina expunerea textului tezei ce ține de contabilitate cu principiile de bază ale contabilității, cu controlul intern și analiza operativă. Prezentarea materialului într-un astfel de mod va permite de a stabili corelația dintre contabilitatea financiară și cea de gestiune.

În condițiile prelucrării computerizate a informației contabile, textul tezei se expune în strictă conformitate cu această formă de contabilitate. În aceste condiții înregistrările contabile se fac în baza fiecărui document primar sau centralizator.

Orice situație aferentă contabilității la tema tezei de licență (perfectarea documentară a operațiilor sau evenimentelor, caracteristica documentelor centralizatoare, metodele de evaluare, calcularea deprecierii activelor imobilizate, întocmirea calculelor, formulelor contabile, registrelor de evidență analitică și sintetică, respectarea prevederilor standardelor naționale de contabilitate și a standardelor internaționale de raportare financiară) trebuie studiată la entitatea economică, studentul supunând-o unei examinări critice evidențiind părțile pozitive și/sau negative, formulând recomandări orientate spre înlăturarea neajunsurilor depistate.

La elaborarea tezei, recomandările autorului trebuie să fie determinate de necesitatea înlăturării neajunsurilor, abaterilor depistate și țin de perfecționarea documentelor primare, centralizatoare, registrelor de evidență analitică și sintetică. O atenție deosebită se va acorda formulelor contabile specifice întocmite de întreprindere. Acestea vor reflecta atât particularitățile contabilității la întreprinderea dată, cât și unele abateri de la prevederile actelor normative. În al doilea caz, se cere de a corecta formulele contabile eronate cu comentariile aferente în textul tezei.

Materialul practic folosit în teză trebuie să fie comentat și corelat. Comentările și legătura reciprocă dintre etapele respective de generalizare a informației contabile se fac în baza datelor reale cu trimiterea obligatorie la anexa corespunzătoare.

Capitolele consacrate analizei activității economico-financiare a întreprinderii (de obicei, capitolul trei) necesită respectarea unor anumite cerințe. Astfel, analiza va avea drept scop evaluarea situației financiare și patrimoniale sau a altor parametri ai activității entităților economice, determinarea influenței factorilor respectivi asupra modificării indicatorilor

rezultativi, stabilirea rezervelor interne de creștere a acestor indicatori. Structura și conținutul capitolului aferent analizei activității economico-financiare depinde de tema tezei de licență.

Analiza activității economico-financiare a întreprinderii se va realiza de student în baza datelor situațiilor financiare pentru ultimii 3 ani de activitate a entității economice.

Toate capitolele și paragrafele tezei trebuie corelate între ele. La sfârșitul fiecărui capitol se recomandă o trecere logică la compartimentul care urmează a fi examinat în capitolul ulterior.

„Concluziile și recomandările” se vor expune pe 2 – 3 pagini și vor conține trei părți.

În prima parte autorul apreciază starea generală a temei cercetate (până la 0,5 pagini). Succint se menționează documentele primare și centralizatoare, registrele sintetice și analitice, Cartea mare, Balanța de verificare, Situațiile financiare care reflectă tehnologia de culegere, prelucrare și generalizare a datelor și calculare a indicatorilor respectivi. Generalizarea se face în baza materialului expus în partea textuală a tezei de licență. În cazul auditului se generalizează modul de organizare și efectuare a auditului aferent temei alese. Se evaluează starea contabilității, finanțelor, auditului de către autorul temei.

În baza materialului din capitolul analitic se indică rezultatele obținute pe parcursul efectuării analizei la tema dată.

În a doua parte a concluziilor și recomandărilor se evidențiază toate neajunsurile, lacunele, erorile, dezavantajele menționate în textul tezei, enumerându-le: primul, al doilea etc. cu estimarea consecințelor acestora. De exemplu, neinclusiunea în costul produselor fabricate (serviciilor prestate) a unui element de cheltuieli și atașarea acestuia la cheltuieli conduce la micșorarea costului și, ca urmare, la majorarea neintemeiată a profitului obținut. Rezultatele evidențiate vor fi indicate în mărime absolută și în procente.

Partea a treia a concluziilor și recomandărilor cuprinde recomandările autorului, orientate spre înlăturarea părților negative și perfecționarea contabilității, a analizei economico-financiare, a auditului. Astfel, recomandările trebuie să rezulte din partea textuală a tezei, în așa mod asigurându-se legătura dintre partea textuală și recomandări. Dacă în textul tezei nu au fost evidențiate neajunsurile, concluziile și recomandările prezentate în „Concluzii și recomandări”, aceasta din urmă nu va corespunde conținutului tezei. Concomitent, se evaluează avantajele recomandărilor formulate de autor. Uneori, în acest scop, autorul poate apela la diferite calcule, grafice, tabele, poate elabora proiectele unor documente sau registre, poate propune corectări în înregistrările contabile.

În baza materialelor din capitolul privind analiza economico – financiară autorul determină mărimea rezervelor interne depistate și formulează recomandările privind valorificarea acestora.

În teza de licență pe tematica auditului recomandările vor cuprinde unele procedee și metode noi care pot fi aplicate în exercitarea auditului.

Anexele la teză vor include documentele primare, registrele contabile, rapoartele financiare și alte rapoarte, diferite calcule etc. În text referințele la anexe se fac prin indicarea numărului lor fără simbolul „nr”. De exemplu, achitarea salariilor personalului întreprinderii este perfectată prin Lista de plată. În continuare se comentează conținutul anexei, modul de completare și de calculare a datelor.

### **3.2. Volumul și modul de prezentare a tezei de licență**

Teza de licență va corespunde unor anumite cerințe nu numai în ceea ce privește conținutul, dar și modul de prezentare. Volumul tezei va constitui 40-45 pagini de tipar.

Teza începe cu pagina de titlu (anexa 4).

După pagina de titlu urmează cuprinsul tezei de licență (anexa 3), în care se enumără capitolele și paragrafele. Capitolele și paragrafele se numerotează cu cifre arabe, fără cuvântul „Capitol”. Tot aici se indică numărul paginii la care începe paragraful. Se va urmări ca denumirile de capitole și paragrafe din cuprins să corespundă cu formularea lor în textul tezei.

Lucrarea va fi editată pe computer și tipărită la imprimantă laser, într-o formă care *trebuie să respecte următorul set de criterii*:

1. Formatul de pagină: A4; pe două părți a foii;
2. Parametrii paginii: 25 mm - stânga, 20 mm – sus, 20 mm – jos, 15 mm – dreapta;
3. Tipul fontului: Times New Roman, conform regulilor de redactare în limba, în care este scrisă teza;
4. Mărimea fontului: 12;
5. Spațiere: 1,5 spații;
6. Numerotare pagini: jos, la mijlocul paginii;
7. Titlurile capitolelor, cu majuscule, bold și pe pagină nouă;
8. Titlurile subcapitolelor sau subpunctelor, în continuarea textului, la două linii distanță, cu litere bold.

Fiecare parte componentă a tezei de licență – cuprins, introducere, capitolele părții principale, concluziile și recomandările, referințele bibliografice – trebuie se înceapă pe o pagină nouă din dreapta (inclusiv și în cazurile, când pagina precedentă din stânga este liberă).

Așa cum am menționat mai sus, în interiorul capitolului după fiecare subcapitol se lasă 2 rânduri libere. Pe aceeași pagină, vom începe subcapitolul următor. Între titlul și textul fiecărui subcapitol se lasă un rând liber. Nu este permisă amplasarea titlului subcapitolului la sfârșitul unei pagini, iar începutul lui - pe o altă pagină. În astfel de cazuri, titlul trebuie transferat pe pagina următoare.

Toate paginile trebuie să fie numerotate cu cifre arabe începând cu pagina a treia (prima pagina – foaia de titlu, a doua – verso foii de titlu, nu se numerotează).

Teza va fi scrisă în stil impersonal, fără a utiliza persoana a I-a. Se va utiliza un limbaj simplu și clar. Informațiile vor fi comunicate într-o manieră directă și inteligibilă, într-o structurare logică și coerentă.

Se va acorda atenție eliminării greșelilor *gramaticale și de editare*.

Teza de licență trebuie să conțină scheme, grafice și tabele, care vor fi numerotate în mod obligatoriu.

Tabelele în text se numerotează în partea dreaptă (fără semnul nr., fără bold). Numerele tabelelor se atribuie în ordine crescândă în funcție de numărul capitolului și al paragrafului. De exemplu, numărul tabelului al treilea din capitolul doi, paragraful doi va fi: 2.2.3. Denumirea tabelelor va reflecta esența acestora și se va scrie cu bold. Atât denumirea tabelului cât și conținutul acestuia se vor scrie cu șrifțul 10, interval 1(ordinar). Datele trebuie să fie veridice, actuale și comparabile între ele. Drept exemplu de prezentare a tabelelor poarte servi anexa 7.

În cazurile când un tabel se prezintă pe două sau mai multe pagini, denumirea nu se repetă, iar pe fiecare pagină următoare se scrie „Continuarea tabelului 2.2.3”.

Schemele și diagramele se numerotează cu cifre arabe amplasate sub denumirea acestora în funcție de numărul capitolului și paragrafului la care se referă. De exemplu, „Figura 3.1.2. Structura capitalului propriu al entității economice”.

Formulele se numerotează în limita tezei, cu cifre arabe indicându-se numărul formulei. Semnificația simbolurilor se prezintă sub formulă în ordinea în care ele urmează. Explicația la fiecare simbol se face într-o poziție continuă, prima începând cu cuvântul „unde”.

În teza de licență unitățile principale de măsură se indică fără prescurtări. De exemplu: 5 mii lei, 100 mii decalitre etc.

Toate cuvintele în teză se scriu deplin, în afară de prescurtările sensul cărora e binecunoscut (kg, m etc.), noțiunile care se repetă pot fi înscrise folosind abreviatorile respective, de exemplu: Societatea pe acțiuni – S.A., Standardele Naționale de Contabilitate – S.N.C.

Boldul se va utiliza în teză doar în denumirea capitolelor, paragrafelor, denumirea tabelelor. Pentru evidențierea anumitor idei importante în textul tezei se va utiliza italicul.

Înregistrările (formulele) contabile se înscriu în text cu aplicarea simbolului și denumirii depline a conturilor, indicând suma luată din anexa respectivă la teză, de exemplu:

Debitul contului 217 „Mărfuri” 1800 lei

Creditul contului 521 „Datorii comerciale” 1800 lei

În teză pot fi folosite citate și expuneri necesare pentru argumentarea și completarea concluziilor și care trebuie să fie prezentate, făcând apel la sursa respectivă. Referința la sursa de literatură se va face astfel: după citată, în paranteză pătrată se arată numărul de ordine al sursei în lista bibliografică și pagina la care acest material e publicat, de exemplu [4, p.144].

Teza, în mod obligatoriu, se semnează pe foaia de titlu de către student și conducător științific.

*Referințele bibliografice* includ sursele de literatură consultate, care se grupează în ordinea următoare:

1. Legile Republicii Moldova, Hotărârile Guvernului Republicii Moldova, actele normative.
2. Materialele instructive și metodice, culegeri statistice.
3. Literatura de specialitate (manuale, monografii, broșuri).
4. Ediții periodice (reviste, culegeri de articole, etc).
5. Surse internet.

Se recomandă pentru utilizare exemple și modele de prezentare a referințelor bibliografice prezentate în Regulile pentru prezentarea referințelor bibliografice și citarea resurselor de informare: Ghid practic [on- line]. Bibl. Șt. a Univ. de Stat „Alec Russo” din Bălți. Alcăt. Ana NAGHERNEAC. Bălți, 2012. 47 p. [citată 07.12.2015]. Disponibil: [http://tinread.usarb.md:8888/tinread/fulltext/bsu/reguli\\_referinte.pdf](http://tinread.usarb.md:8888/tinread/fulltext/bsu/reguli_referinte.pdf)

Întocmirea corectă a bibliografiei demonstrează capacitatea autorului de a selecta sursele necesare, oferă posibilitate conducătorului științific al tezei să aprecieze volumul și calitatea lucrului bibliografic, caracterul complet al datelor și importanța surselor incluse în bibliografie.

Lucrarea va face trimiteri la 25-30 de surse bibliografice, inclusiv în limbi de circulație internațională.

Anexele la teză de licență se definitivează ca o continuare a tezei pe următoarele pagini. Fiecare anexă începe pe o pagină nouă în colțul drept indicându-se cuvântul “Anexa” și numărul ei (spre exemplu: Anexa 1). Fiecare anexă trebuie să fie intitulată reeșind din conținutul ei.

### **3.3. Ordinea admiterii tezei de licență spre susținere**

Teza de licență se admite către susținere în fața Comisiei pentru examenul de licență după susținerea ei preventivă în cadrul ședinței speciale a catedrei de științe economice în prezența tuturor membrilor catedrei și a conducătorului științific.

Teza de licență definitivată și semnată de către student și conducătorul științific se prezintă la catedră pentru a fi înregistrată. După un control minuțios, conducătorul tezei semnează lucrarea pe foaia de titlu și prezintă avizul.

În conformitate cu „Recomandări de realizare a tezei de licență și de master”, aprobată în ședința Senatului USARB din 9 decembrie 2015, proces-verbal nr. 4, structura orientativă a avizului conducătorului științific la teză trebuie să conțină:

1. Antetul avizului cu informații privind autorul și tema tezei.
2. Actualitatea temei.
3. Calitatea fundamentării științifice.
4. Realizarea obiectivelor propuse.
5. Calitatea/complexitatea metodologiei cercetării.
6. Relevanța practică a studiului efectuat.
7. Aprecierea atitudinii autorului față de cercetare.
8. Alte sugestii.

Se propune admiterea/respingerea tezei de licență pentru a fi prezentată în fața Comisiei de evaluare.

Menționând aspectele pozitive ale tezei, conducătorul va arăta succint aportul studentului în studierea temei, capacitatea de a aborda critic literatura de specialitate și de a analiza starea contabilității (finanțelor, auditului, analizei economice) la entitatea respectivă.

În concluzia generală se va menționa, dacă teza corespunde cerințelor stabilite sau nu.

În cadrul susținerii preventive a tezei de licență studentul va prezenta lucrarea sa finisată în proporție de 90 la sută pe suport de hârtie, va face o prezentare succintă a tezei și va răspunde la întrebările membrilor catedrei. Rezultatul susținerii preventive se notează prin calificativele „admis” sau „respins” într-un borderou special, care servește drept bază pentru admiterea studentului la examenul de licență. În cazul excepționale (lipsa pe motiv de boală etc.) susținerea preventivă poate fi organizată repetat.

### 3.4. Sarcinile conducătorului științific al tezei de licență

Printre principalele sarcini ale conducătorului științific al tezei de licență sunt:

1. Asistarea studentului în determinarea temei tezei de licență.
2. Controlul și redactarea planului tezei de licență.
3. Coordonarea, semnarea graficului activităților de elaborare a tezei de licență (completarea de către student a Formularului de evidență a activităților de elaborare a tezei de licență, anexa 6).
4. Acordarea consultațiilor referitoare la selectarea literaturii și prelucrarea informației respective.
5. Controlul elaborării etapelor tezei de licență conform graficului aprobat.
6. Verificarea conținutului tezei de licență.
7. Avizarea tezei de licență.
8. Răspunderea pentru prezentarea la timp a tezei de licență la catedră.

### 3.5. Susținerea tezei de licență

Susținerea tezei de licență are loc la ședința deschisă a Comisiei pentru examenul de licență. Rezultatele susținerii se discută de către membrii Comisiei la ședința închisă și se comunică în aceeași zi.

**Procedura susținerii tezei de licență include:** Președintele Comisiei examenului de licență anunță numele și prenumele studentului, denumirea temei, sub conducerea cui a fost îndeplinită teza de licență, după ce studentul aduce la cunoștință prin referat conținutul lucrării, răspunde la întrebările membrilor comisiei, se anunță avizul conducătorului, se citește recenzia, se acordă cuvântul de încheiere studentului și membrilor comisiei pentru expunerea părerilor în privința susținerii.

Pentru raportul tezei, concluziilor, recomandărilor și propunerilor principale cu privire la rezultatele cercetărilor efectuate, studentului i se oferă aproximativ 7-10 minute. După raport studentul trebuie să răspundă la întrebările din partea membrilor Comisiei pentru examenul de licență pe marginea lucrării.

În scopul ridicării gradului ilustrativ la expunerea conținutului tezei de licență studentul prezintă în Power Point calculele, tabelele, graficele, schemele, proiectele de documente primare și centralizatoare. Se va evita prezentarea materialului teoretic, expunându-se doar cel practico-analitic. Toate acestea trebuie să fundamenteze concluziile și recomandările formulate de autor.

Studentului i se pot pune întrebări atât la tema tezei de licență, cât și referitor la problemele și disciplinele înrudite. În atare caz, se controlează cunoștințele absolventului nu numai în ceea ce privește profilul specialității alese.

În cuvântul de încheiere studentul dă răspunsuri argumentate obiecțiilor, explică cauza fiecărui fenomen nefast care a avut loc în activitatea entității economice și cum ar fi posibilă lichidarea lui.

Estimarea cunoștințelor studentului și a calității susținerii tezei de licență se efectuează pornind de la nivelul informării despre conținutul lucrării, nota medie a reușitei, avizul conducătorului și răspunsurile studentului la întrebările comisiei.

Evaluarea calității tezei de licență se efectuează în baza avizului conducătorului științific și a modului de susținere și prezentare a lucrării. Se ia în vedere nivelul de pregătire științific, teoretic și practic al studentului.

Teza de licență se evaluează după sistemul de note, conform cerințelor Procesului de la Bologna. În caz de evaluare negativă, teza de licență nu se consideră susținută.

Cu note mari sunt apreciate tezele de licență care corespund următoarelor cerințe:

- sunt îndeplinite în mod individual;
- evidențiază corect problematica tezei de licență;
- conțin comentarii, puncte de vedere, recomandări proprii ale studentului;
- conțin un bogat material practic și teoretic;
- corespund cerințelor indicațiilor metodice privind elaborarea și susținerea tezei de licență;
- sunt susținute cu succes în fața comisiei.

În mod generic, aspectul cel mai important care face obiectul evaluării tezei este contribuția personală. Prin contribuție personală se înțelege volumul, complexitatea și calitatea activității individuale desfășurate pentru realizarea temei, sub toate aspectele care o compun. Studentul trebuie să fie capabil să explice în întregime aspectele teoretice, practice sau experimentale care fac parte din lucrare. În caz contrar, se va aprecia că acestea nu reprezintă contribuția sa personală.

Originalitatea și noutatea sunt principalii indicatori de valoare și vor fi apreciate ca atare dar, la acest nivel, nu se așteaptă în mod explicit lucrări cu caracter de noutate științifică sau teoretică certă, ci punerea în evidență a capacității de a realiza un proiect academic în conformitate cu normele și exigențele metodei științifice din domeniul vizat.

Aspectele supuse *evaluării* în procesul de notare al unei teze sunt următoarele:

1. *Criterii teoretice.* Nivelul cunoștințelor teoretice, gradul lor de relevanță în raport cu tema abordată, capacitatea de a identifica și de a analiza literatura de specialitate.

2. *Criterii metodologice.* Capacitatea de a realiza și de a opera cu un model metodologic adecvat în raport cu tema.

3. *Criterii analitice.* Capacitatea de a prelucra și de a analiza datele, rezultatele și informațiile, precum și de a elabora concluzii adecvate în raport cu acestea.

4. *Criterii stilistice.* Capacitatea de a redacta o lucrare academică în mod structurat și coerent, într-un limbaj științific adecvat și în concordanță cu standardele impuse.

#### **Baremul pentru evaluarea tezelor de licență**

Punctaj	1-13	14-24	25-34	35-44	45-54	55-64	65-74	75-84	85-94	95-100
Nota	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Baremul include următorii indici:

1. Prezentarea lucrării (Power Point) – 15 puncte.
2. Perfectarea lucrării (tehnoredactarea) conform Indicațiilor metodice – 10 puncte.
3. Tema lucrării corelată cu obiectivele, conținutul și sarcinile lucrării, ponderea părții practice și a elementului noului – 20 puncte.
4. Analiza macroeconomică/microeconomică în dependență de tema cercetată – 10 puncte.
5. Concluzii și recomandări argumentate – 10 puncte.
6. Prezentarea tezei în dezbateri, corectitudinea răspunsurilor la întrebări – 15 puncte.

7. Structura și conținutul tezei de licență conform Indicațiilor ... (compartimente, sintetizarea materialului în tabele, grafice, referințele bibliografice) – 10 puncte.

8. Prezentarea materialelor ce confirmă anchetările – 10 puncte

Aprecierea se face în ședință închisă a Comisiei pentru examenul de licență, la care notele pe poziții se pun de comun acord.

#### 4. Referințe bibliografice

1. Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014. In: Monitorul Oficial al Republicii Moldova. 2014, nr. 319-324. [on-line] [citat 01.12.2016]. Disponibil: <http://lex.justice.md/md/355156/>

2. Plan-cadru pentru studii superioare (ciclul I, ciclul II, studii integrate) aprobat Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. 1045 din 29.10.2015. [on-line] [citat 01.12.2016]. Disponibil:

[http://www.edu.gov.md/sites/default/files/ordinul\\_nr.\\_1045\\_din\\_29.10.2015\\_plan-cadru\\_pentru\\_studii\\_superioare\\_ciclul\\_i\\_-\\_licenta\\_ciclul\\_ii\\_-\\_master\\_studii\\_integrate\\_ciclul\\_iii\\_-\\_doctorat.pdf](http://www.edu.gov.md/sites/default/files/ordinul_nr._1045_din_29.10.2015_plan-cadru_pentru_studii_superioare_ciclul_i_-_licenta_ciclul_ii_-_master_studii_integrate_ciclul_iii_-_doctorat.pdf);

3. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat Ordinul Ministrului Educației al Republicii Moldova nr. 1046 din 29.10.2015. [on-line] [citat 01.12.2016]. Disponibil: [http://www.edu.gov.md/sites/default/files/ordinul\\_nr.\\_1046\\_din\\_29.10.2015\\_regulamentul\\_de\\_organizare\\_a\\_studiilor\\_in\\_invatamintul\\_superior\\_in\\_baza\\_sistemului\\_national\\_de\\_credite\\_de\\_studiu.pdf](http://www.edu.gov.md/sites/default/files/ordinul_nr._1046_din_29.10.2015_regulamentul_de_organizare_a_studiilor_in_invatamintul_superior_in_baza_sistemului_national_de_credite_de_studiu.pdf);

4. Regulament-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență, aprobat Ordinul Ministrului Educației al Republicii Moldova nr. 1047 din 29.10.2015. [on-line] [citat 01.12.2016]. Disponibil: [http://www.edu.gov.md/sites/default/files/ordinul\\_nr.\\_1047\\_din\\_29.10.2015\\_regulamentul-cadru\\_privind\\_organizarea\\_examenului\\_de\\_finalizare\\_a\\_studiilor\\_superioare\\_de\\_licenta.pdf](http://www.edu.gov.md/sites/default/files/ordinul_nr._1047_din_29.10.2015_regulamentul-cadru_privind_organizarea_examenului_de_finalizare_a_studiilor_superioare_de_licenta.pdf);

5. Recomandări de realizarea tezei de licență și de master elaborate în cadrul Consiliului Metodic al Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți din 9 decembrie 2015, proces-verbal nr. 4;

6. Balînschi, Andrei. Metodologia cercetărilor științifice în economie. Manual. - Bălți: Editura „MARKETING PLUS”, 2015. – 232 p. ISBN 978- 9975-132-51-0.



**Model de cerere pentru scrierea lucrării tezei de licență**

Șefului Catedrei de științe economice

---

**CERERE**

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ student(a) la Facultatea Științe Reale, Economice și ale Mediului, specialitatea Contabilitate, grupa \_\_\_\_, rog să mi se aprobe tema tezei de licență

---

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(semnătura studentului)

Solicit în calitate de conducător științific

---

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(semnătura șefului de catedră)

\_\_\_\_\_  
conducătorului științific)

(data)

\_\_\_\_\_  
(semnătura

Rechizitele de contact ale studentului:

Tel. Fix \_\_\_\_\_

Tel. Mobil \_\_\_\_\_

Adresa e-mail: \_\_\_\_\_

### **Structura orientativă a avizului conducătorului științific la teză**

1. Antetul avizului cu informații privind autorul și tema tezei.
2. Actualitatea temei.
3. Calitatea fundamentării științifice.
4. Realizarea obiectivelor propuse.
5. Calitatea/complexitatea metodologiei cercetării.
6. Relevanța practică a studiului efectuat.
7. Aprecierea atitudinii autorului față de cercetare.
8. Alte sugestii.

Se propune admiterea/respingerea tezei de licență/master pentru a fi prezentată în fața Comisiei de evaluare.

#### **Conducătorul științific**

*(funcția, titlul științific), (numele, prenumele)*

---

*(semnătura)*

## CUPRINS

### INTRODUCERE

#### 1. STOCURILE CA PARTE COMPONENTĂ A ACTIVELOR ENTITĂȚII ECONOMICE

- 1.1 Esența și conținutul stocurilor, structura lor
- 1.2 Recunoașterea și evaluarea stocurilor

#### 2. PARTICULARITĂȚILE CONTABILITĂȚII STOCURILOR (ÎN BAZA MATERIALELOR S.A. „CARFLOR”)

- 2.1 Evidența contabilă a stocurilor de materiale
- 2.2 Contabilitatea obiectelor de mică valoare și scurtă durată și a producției în curs de execuție
- 2.3 Organizarea contabilității producției finite și a mărfurilor

#### 3. ANALIZA STOCURILOR ÎN CADRUL ENTITĂȚII ECONOMICE (ÎN BAZA MATERIALELOR S.A. „CARFLOR”)

- 3.1. Analiza dinamicii și structurii stocurilor
- 3.2. Gestiunea și dimensionarea stocurilor

### CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

### REFERINȚE BIBLIOGRAFICE

### ANEXE

**Ministerul Educației al Republicii Moldova  
Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți  
Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului  
Catedra de științe economice**

**TITLUL TEZEI**

*(Times New Roman, font 18, Bold, centrat)*

**TEZĂ DE \_\_\_\_\_**

*(Times New Roman, font 16, Bold, centrat)*

**Autor:**

Studenta grupei \_\_\_\_\_

**Prenume NUME**

\_\_\_\_\_  
*(semnătura)*

**Conducător științific:**

Prenume NUME

Titlu științific

\_\_\_\_\_  
*(semnătura)*

**BĂLȚI, 2017**

Controlată:

Data \_\_\_\_\_

Conducător științific: \_\_\_\_\_, (*titlul științific*)

\_\_\_\_\_  
(*semnătura*)

Aprobată  
și recomandată pentru susținere  
la ședința Catedrei de științe economice

Proces verbal nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Șeful catedrei de științe economice

dr., conf. univ., Carolina TCACI \_\_\_\_\_

## Mostră de formular de evidență a activităților de elaborare a tezei de licență

**Ministerul Educației al Republicii Moldova**  
**Universitatea de Stat „Alec Russo” Bălți**  
**Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului**  
**Catedra de științe economice**

**APROB:**  
**Șeful catedrei**

«\_\_”\_\_ 200\_\_

*Formular*

de evidență a activităților de elaborare a tezei de licență

Tema tezei de licență \_\_\_\_\_

Numele, prenumele studentului – absolvent \_\_\_\_\_

Numele, prenumele și titlul științific și științific – didactic al coordonatorului științific \_\_\_\_\_

Însărcinare

Conținutul lucrărilor de elaborare a tezei și termenii de realizare

№	Conținutul lucrărilor	Termen de realizare	Note despre realizare

## Mostră de perfectare a tabelelor

Tabelul 2.1.1

**Analiza factorială a rezultatului din activitatea operațională al entității economice în perioada 2014-2015**

Indicatori	Anul 2014	Anul 2015	Abaterea absolută	Rezultatul influenței
1.Profitul brut	4244932	5284049	+1039117	+1039117
2.Alte venituri operaționale	36686	118129	+81443	+81443
3.Cheltuieli de distribuire	-	-	-	-
4.Cheltuieli administrative	909567	736560	-173007	+173007
5.Alte cheltuieli operaționale	416400	844741	+428341	-428341
6.Rezultatul din activitatea operațională	2955651	3820877	+865226	X